

Програма курсу

«Управління проектами (за стандартом PMI)»

🕒 32 години: 4 дні або 16 занять по 2 години

🎓 1 день

Вступ. Огляд області Управління проектами

Модуль 1

Ініціація проекту

- Як змінювалось управління проектами із часом
- Типи життєвих циклів проектів. Waterfall vs Agile
- **Розробка Статуту Проекту.** Розуміння бізнес-кейсу. Виявлення потреб Замовника. Створення Статуту Проекту
- **Визначення зацікавлених сторін проекту та їх аналіз.** Ролі в проекті. Ключові зацікавлені сторони

Модуль 2

Планування проекту (початок)

- **Зміст проекту – що ми робимо?** Визначення вимог. Техніки групової творчості. Методи пріорітезації вимог. Ієрархічна структура робіт (WBS).

🎓 2 день

Модуль 2

Планування проекту (продовження)

- **Розклад проекту – коли ми робимо?** Створення мережевої діаграми. Визначення послідовності операцій, ресурсів та тривалості операцій. Техніки оцінювання. Резерви. Стиснення розкладу
- **Вартість проекту – скільки проект буде коштувати?** Оцінка вартості. Методи оцінювання. Точність методів оцінювання. Визначення бюджету
- **Ризики проекту – що нам може заважати?** Категорії ризиків. Причини та джерела. Ідентифікація ризиків. Аналіз: кількісний та якісний. Планування реагувань на ризики
- **Програмне забезпечення управління проектами:** MS Project (ознайомлення)

2-тижнева перерва, під час якої учасники виконують домашнє завдання по створенню Плану Проекту (MS Project або MS Excel)

🎓 3 день

- **Блок роботи по домашньому завданню.** Аналіз, відповідь на питання.
- **Agile методологія.** Історія створення. Як працює Scrum та Канбан. Програмне забезпечення – Trello або Jira, або Asana.

Модуль 3

Виконання проекту (початок)

- **Закупівлі проекту та тендери – хто буде нам допомагати?** Роль керівника проекту в закупівлях. Рішення «виробляти» чи «купувати». Типи контрактів. Тендерна документація. Критерії вибору постачальника

- **Керівництво та управління роботами проекту.** Зміни в проекті – що робити? Регламент управління змінами. Issue Log
- **Забезпечення якості.** Підходи до управління якістю. Що таке вартість якості. Діаграма причинно-наслідкових зв'язків
- **Управління ресурсами проекту.** Матриця відповідальності. Система визнання заслуг і винагород. Набір команди проекту. Аналіз рішень на основі множини критеріїв. Розмір команди та командна динаміка по Брюсу Такману. Розвиток команди. Що робити з конфліктами? Стилi лiдерства та влади

🎓 4 день

Модуль 3

Виконання проекту (продовження)

- **Управління комунікаціями.** Типи та моделі комунікацій. Ефективна комунікація. Наради та мітинги. Комунікаційні блокери – як їх уникнути? Звіти
- **Управління залученням стейкхолдерів.** Ефективне залучення. Емоційний інтелект – EQ

Модуль 4

Контроль проекту

- Підтвердження та контроль змісту і якості
- Контроль розкладу та вартості. Управління засвоєним обсягом
- Контроль комунікацій та залучення зацікавлених сторін
- Контроль ризиків
- Контроль закупівель

Модуль 5

Закриття проекту

- Закриття закупівель та закриття проекту
- База накопичених знань та пост-проектний звіт
- Фактори успіху
- **Сінемалогія.** Аналіз фільму «11 друзів Оушена»

Зміна дати, часу, місця проведення та змісту семінару:

Організатори семінару залишають за собою право змінювати дату, час, місце та зміст семінару, а також відмінати семінар у випадку недостатнього попиту чи з інших причин, які не залежать від нас.

Зв'яжіться з нами:

📍 м. Київ, вул. Жилянська, 75, 10 поверх

☎ + 380 44 354 04 04

✉ education.ukraine@ua.pwc.com

💻 www.pwc.com/ua

📘 facebook.com/PwCAcademyUkraine