

사업보고서

(제 55기)

사업연도 2024년 07월 01일 부터
2025년 06월 30일 까지

증권선물위원회 귀중

주식회사등의외부감사에관한법률 제25조의 규정에 의하여 사업보고서를 제출합니다.

2025년 09월 30일

회계법인명 : 삼일회계법인

대표이사 : 윤 훈 수

본점소재지 : 서울특별시 용산구 한강대로 100

(전화번호 : 02-3781-3131)

작성책임자 : 소속 품질관리실 직위 품질관리실장 성명 박 정 선

(전화번호 : 02-709-0900)

대표이사 등의 확인 · 서명

대표이사 등의 확인 · 서명

우리는 동 회계법인의 대표이사 및 작성책임자로서 이 사업보고서의 기재내용에 대해 상당한 주의를 다하여 직접 확인 · 검토한 결과, 중요한 기재사항의 기재 또는 표시의 누락이나 허위의 기재 또는 표시가 없고, 이 사업보고서에 표시된 기재 또는 표시사항을 이용하는 자의 중대한 오해를 유발하는 내용이 기재 또는 표시되지 아니하였음을 확인합니다.

일 자 2025년 9월 30일

삼 일 회 계 법 인

대 표 이 사 윤 훈 수 (서명)



작성 책임자 박 정 선 (서명)



대표이사 등의 확인 · 서명

I. 회계법인의 개황

1. 재무제표

가. 재무상태표

재무상태표

제 55 기 2025년 6월 30일 현재

제 54 기 2024년 6월 30일 현재

제 53 기 2023년 6월 30일 현재

(단위 : 원)

과목	제 55(당) 기		제 54(전) 기		제 53(전전) 기	
자산						
유동자산		467,117,026,934		462,240,541,900		439,553,968,548
현금및현금성자산(주석3)	56,047,098,288		40,404,644,619		39,842,454,971	
단기금융자산(주석4)	240,000,000,000		230,000,000,000		241,320,000,000	
매출채권(주석5)	74,063,211,489		83,159,928,060		70,040,102,742	
미청구용역	54,024,205,712		54,554,553,704		45,173,943,661	
이연법인세자산(주석11)	13,267,161,792		14,325,572,873		12,979,233,525	
기타유동자산(주석17)	29,715,349,653		39,795,842,644		30,198,233,649	
비유동자산		120,850,267,745		86,140,419,886		62,706,257,730
투자자산		18,325,757,717		13,975,238,172		7,733,180,469
매도가능증권(주석6)	5,401,522,770		5,273,106,000		100,006,000	
지분법적용투자주식(주석7)	12,924,234,947		8,702,132,172		7,633,174,469	
유형자산(주석8)		18,348,156,455		10,582,814,873		11,369,638,259
유형자산	18,348,156,455		10,582,814,873		11,369,638,259	
기타비유동자산		84,176,353,573		61,582,366,841		43,603,439,002
보증금	22,229,329,500		22,202,417,500		18,581,604,000	
손해배상공동기금(주석9)	939,957,054		861,676,678		809,338,727	
이연법인세자산(주석11)	4,299,030,916		1,564,324,260		1,497,769,399	
기타비유동자산(주석17)	56,708,036,103		36,953,948,403		22,714,726,876	
자 산 총 계		587,967,294,679		548,380,961,786		502,260,226,278
부채						
유동부채		401,763,612,281		377,742,520,218		345,961,455,861
미지급비용	324,600,462,651		299,922,110,245		280,533,430,877	
미지급금	31,387,670,109		30,638,742,279		27,614,576,260	
초과청구용역	31,518,480,222		33,557,498,243		28,117,272,841	
미지급법인세	5,647,301,183		5,127,902,606		1,853,393,860	
기타유동부채	8,609,698,116		8,496,266,845		7,842,782,023	
비유동부채		21,492,268,463		17,705,754,711		15,015,738,395
장기차입금(주석17)	13,442,000,000		11,747,000,000		9,950,000,000	
기타의총당부채(주석18)	8,050,268,463		5,958,754,711		5,065,738,395	
부 채 총 계		423,255,880,744		395,448,274,929		360,977,194,256
자 본						

과목	제 55(당) 기		제 54(전) 기		제 53(전전) 기	
자본금(주식12)		12,650,000,000		12,650,000,000		12,650,000,000
자본금	12,650,000,000		12,650,000,000		12,650,000,000	
자본잉여금		5,140,000,000		5,140,000,000		5,140,000,000
자본조정		-		-		-
기타포괄손익누계액(주식15)		98,750,959		-		-
이익잉여금		146,822,662,976		135,142,686,857		123,493,032,022
손해배상준비금(주식12)	96,130,258,298		87,470,659,906		77,887,438,362	
이익준비금	6,325,000,000		6,325,000,000		6,325,000,000	
미처분이익잉여금	44,367,404,678		41,347,026,951		39,280,593,660	
자 본 총 계		164,711,413,935		152,932,686,857		141,283,032,022
부채 및 자본 총계		587,967,294,679		548,380,961,786		502,260,226,278

나. 손익계산서

손익계산서

제55기 2024년 7월 1일부터 2025년 6월 30일까지

제54기 2023년 7월 1일부터 2024년 6월 30일까지

제53기 2022년 7월 1일부터 2023년 6월 30일까지

(단위 : 원)

과목	제 55(당) 기	제 54(전) 기	제 53(전전) 기
영업수익	1,109,366,384,939	1,023,100,915,272	972,247,109,726
영업비용	1,083,941,867,653	1,006,759,918,326	947,723,629,353
인건비(주석10과 14)	795,751,178,314	745,906,432,773	695,485,972,216
복리후생비(주석14)	75,351,999,630	69,700,805,475	64,552,427,242
임차료(주석14)	31,965,012,191	26,177,007,728	24,973,164,383
지급수수료	107,979,593,201	95,671,837,592	96,826,008,830
여비교통비	33,819,585,938	32,307,914,842	28,624,189,440
일반관리비	19,975,194,988	20,637,691,979	16,111,449,261
업무추진비	9,878,192,608	9,095,004,406	8,289,791,686
감가상각비(주석14)	5,248,155,362	4,315,578,807	5,786,133,260
대손상각비	3,972,955,421	2,947,644,724	7,074,493,035
영업손익	25,424,517,286	16,340,996,946	24,523,480,373
영업외수익	19,079,360,635	21,123,009,999	14,683,624,308
이자수익	10,616,679,554	10,916,574,522	8,630,069,079
외환차익	3,907,619,839	3,422,860,965	3,332,258,107
지분법이익(주석7)	2,828,283,319	2,700,993,776	1,881,331,509
기타영업외수익	1,726,777,923	4,082,580,736	839,965,613
영업외비용	6,196,268,111	3,349,459,681	4,609,427,307
기부금	803,215,000	923,900,000	762,760,000
외환차손	4,364,823,770	1,856,333,022	3,364,276,615
지분법손실(주석7)	106,180,544	32,036,073	20,822,944
기타영업외비용	922,048,797	537,190,586	461,567,748
법인세비용차감전계속사업손익	38,307,609,810	34,114,547,264	34,597,677,374
계속사업손익법인세비용	11,169,333,691	8,853,492,429	7,533,359,952
법인세비용(주석11)	11,169,333,691	8,853,492,429	7,533,359,952
당기순손익	27,138,276,119	25,261,054,835	27,064,317,422

다. 현금흐름표

현금흐름표

제 55 기 2024년 7월 1일부터 2025년 6월 30일까지

제 54 기 2023년 7월 1일부터 2024년 6월 30일까지

제 53 기 2022년 7월 1일부터 2023년 6월 30일까지

(단위 : 원)

과목	제 55(당) 기	제 54(전) 기	제 53(전전) 기
I. 영업활동으로 인한 현금흐름	67,505,616,584	30,347,922,376	27,635,096,711
당기순이익	27,138,276,119	25,261,054,835	27,064,317,422
현금의 유출이 없는 비용 등의 가산	101,498,663,328	94,748,566,816	94,190,204,877
퇴직급여	91,685,629,143	87,166,254,670	81,165,351,690
감가상각비	5,248,155,362	4,315,578,807	5,786,133,260
대손상각비	3,972,955,421	2,947,644,724	7,074,493,035
지분법평가손실	106,180,544	32,036,073	20,822,944
유형자산처분손실	13,457,439	144,650,565	864,172
기타의총당부채전입액	139,806,666	142,401,977	142,539,776
기타	332,478,753	-	-
현금의 유입이 없는 수익 등의 차감	(3,143,399,243)	(3,318,187,650)	(1,956,919,004)
지분법평가이익	2,828,283,319	2,700,993,776	1,881,331,509
유형자산처분이익	283,835,548	216,956,309	48,817,493
기타	31,280,376	400,237,565	26,770,002
영업활동으로 인한 자산·부채의 변동	(57,987,923,620)	(86,343,511,625)	(91,662,506,584)
매출채권의 (증가) 감소	4,791,282,397	(15,703,570,427)	(17,610,364,437)
미청구용역의 (증가) 감소	530,347,992	(9,380,610,043)	(7,460,952,134)
이연법인세자산의 (증가) 감소	(1,705,959,386)	(1,412,894,209)	(858,795,222)
기타유동자산 (증가) 감소	4,109,235,371	(5,211,860,972)	(5,629,180,619)
미지급비용의 (감소) 증가	16,996,333,906	11,307,366,028	23,077,880,114
미지급금의 (감소) 증가	748,927,830	3,024,166,019	2,750,092,496
초과청구용역의 (감소) 증가	(2,039,018,021)	5,440,225,402	(4,989,334,978)
미지급법인세의 (감소) 증가	519,398,577	3,274,508,746	(7,298,124,830)
퇴직금의 지급	(84,003,610,643)	(79,084,941,330)	(74,601,170,000)
기타부채의 (감소) 증가	2,065,138,357	1,404,099,161	957,443,026
II. 투자활동으로 인한 현금흐름	(38,099,862,915)	(17,971,332,728)	(57,447,506,619)
투자활동으로 인한 현금유입액	258,645,613,045	271,456,973,313	225,029,408,964
단기금융자산의 감소	230,000,000,000	241,320,000,000	180,030,496,262
보증금의 감소	364,658,000	236,743,500	1,144,400,000
매도가능증권의 처분	-	10,000,681,600	28,999,580,885
유형자산의 처분	853,075,045	1,000,469,423	4,931,817
지분법적용투자주식의 배당	2,500,000,000	1,600,000,000	1,000,000,000
대여금의 감소	24,927,880,000	17,174,078,790	13,850,000,000
기타비유동자산의 감소	-	125,000,000	-
투자활동으로 인한 현금유출액	(296,745,475,960)	(289,428,306,041)	(282,476,915,583)
단기금융자산의 증가	240,000,000,000	230,000,000,000	241,320,000,000
보증금의 증가	391,570,000	3,857,557,000	1,808,392,000
손해배상공동기금의 증가	47,000,000	16,000,000	25,000,000
유형자산의 취득	13,596,193,880	4,456,919,101	7,359,672,943
대여금의 증가	32,305,821,690	35,924,048,340	30,377,317,600

과목	제 55(당) 기		제 54(전) 기		제 53(전전) 기	
매도가능증권의 증가	2,000		15,173,781,600		1,000	
지분법적용투자주식의 증가	4,000,000,000		-		500,000,000	
기타비유동자산의 증가	6,404,888,390		-		1,086,532,040	
III.재무활동으로인한현금흐름		(13,763,300,000)		(11,814,400,000)		(14,045,000,000)
재무활동으로 인한 현금유입액	3,475,000,000		2,172,000,000		1,010,000,000	
장기차입금의 증가	3,475,000,000		2,172,000,000		1,010,000,000	
재무활동으로 인한 현금유출액	(17,238,300,000)		(13,986,400,000)		(15,055,000,000)	
배당금의 지급	15,458,300,000		13,611,400,000		12,650,000,000	
장기차입금의 감소	1,780,000,000		375,000,000		2,405,000,000	
현금의 증가(감소)(I +II+III)		15,642,453,669		562,189,648		(43,857,409,908)
기초의 현금		40,404,644,619		39,842,454,971		83,699,864,879
기말의 현금		56,047,098,288		40,404,644,619		39,842,454,971

라. 자본변동표

자 본 변 동 표

제 55 기 2024년 7월 1일부터 2025년 6월 30일까지

제 54 기 2023년 7월 1일부터 2024년 6월 30일까지

제 53 기 2022년 7월 1일부터 2023년 6월 30일까지

(단위 : 원)

과 목	자 본 금	자 본 잉여금	자 본 조 정	기타포괄 손익누계액	이 익 잉여금	총 계
2022.07.01(기초자본)	12,650,000,000	5,140,000,000	-	-	109,078,714,600	126,868,714,600
배당금	-	-	-	-	(6,325,000,000)	(6,325,000,000)
중간배당	-	-	-	-	(6,325,000,000)	(6,325,000,000)
당기순이익	-	-	-	-	27,064,317,422	27,064,317,422
2023.06.30(기말자본)	12,650,000,000	5,140,000,000	-	-	123,493,032,022	141,283,032,022
2023.07.01(기초자본)	12,650,000,000	5,140,000,000	-	-	123,493,032,022	141,283,032,022
배당금	-	-	-	-	(6,653,900,000)	(6,653,900,000)
중간배당	-	-	-	-	(6,957,500,000)	(6,957,500,000)
당기순이익	-	-	-	-	25,261,054,835	25,261,054,835
2024.06.30(기말자본)	12,650,000,000	5,140,000,000	-	-	135,142,686,857	152,932,686,857
2024.07.01(기초자본)	12,650,000,000	5,140,000,000	-	-	135,142,686,857	152,932,686,857
배당금	-	-	-	-	(7,868,300,000)	(7,868,300,000)
중간배당	-	-	-	-	(7,590,000,000)	(7,590,000,000)
매도가능증권평가이익(주석15)	-	-	-	98,750,959	-	98,750,959
당기순이익	-	-	-	-	27,138,276,119	27,138,276,119
2025.06.30(기말자본)	12,650,000,000	5,140,000,000	-	98,750,959	146,822,662,976	164,711,413,935

마. 주식

제 55 기 2025년 6월 30일 현재

제 54 기 2024년 6월 30일 현재

삼일회계법인

1. 일반사항

(1) 본사소재지 : 서울 용산구 한강대로 100

(2) 주요사업 내용

삼일회계법인(이하, '당 법인' 또는 '회사')은 재무제표에 대한 회계감사, 국세 및 지방세 관련 자문, 이전가격 및 국제통상 자문, 기업금융 및 기업인수합병 자문 등의 업무를 수행하고 있습니다.

(3) 대표이사 : 윤 훈 수

(4) 주요 출자자 및 지분율(당기말 현재)

(단위 : 좌, %)

주요출자자	출자좌수	지분율	비 고
윤 훈 수	500	3.95%	대표이사
홍 준 기	250	1.98%	
이 승 호	250	1.98%	
이 중 현	250	1.98%	
민 준 선	250	1.98%	
박 대 준	150	1.19%	
오 기 원	150	1.19%	
주 정 일	150	1.19%	
유 상 수	150	1.19%	

2. 중요한 회계처리방침

당 법인의 재무제표는 일반기업회계기준에 따라 작성되었으며, 별도의 언급이 없으면 표시된 회계기간에 계속적으로 적용되었으며, 당기와의 비교를 용이하게 하기 위하여 일부 항목을 당기 기준에 따라 재분류하였습니다.

재무제표의 작성에 적용된 중요한 회계정책은 다음과 같습니다.

(1) 현금및현금성자산

현금및현금성자산은 보유중인 현금 및 취득 당시 만기일(또는 상환일)이 3개월 이내인 금융자산을 포함하고 있습니다.

(2) 금융상품

지분증권과 채무증권에 대한 투자에 대하여 취득목적과 보유의도에 따라 단기금융자산, 매도가능증권과 만기보유증권으로 분류하고 있습니다.

만기보유증권은 상각후 취득원가로 평가하며, 단기금융자산과 매도가능증권은 공정가치로 평가하고 있습니다. 다만, 매도가능증권 중 시장성이 없는 지분증권으로 공정가치를 신뢰성 있게 측정할 수 없는 경우에는 취득원가로 평가하고 있습니다.

(3) 지분법적용투자주식

피투자회사에 대하여 유의적인 영향력을 보유하는 지분법적용투자주식은 취득원가에 취득시점 이후 발생한 지분변동액을 가감하여 처리하고 있습니다. 취득원가가 취득일 현재 피투자기업의 식별가능 순자산의 공정가치에 대한 당사의 지분을 초과하는 금액은 발생연도부터 20년동안 정액법으로 상각하고 있으며, 미달하는 경우에는 당기손익으로 인식하고 있습니다.

(4) 대손충당금

회수가 불확실한 매출채권 등은 합리적이고 객관적인 기준에 따라 산출한 대손추산액을 대손충당금으로 설정하고 있습니다. 당기 대손추산액 증가액은 대손상각비로 인식하고 있습니다.

(5) 유형자산의 취득원가와 감가상각방법 등

1) 유형자산의 취득원가

유형자산은 구입원가와 자산을 사용할 수 있도록 준비하는데 직접 관련되는 지출을 취득원가로 계상하고 있습니다.

유형자산과 관련된 정부보조금은 자산의 장부금액을 결정한 때 차감하여 표시하고 있으며, 관련자산의 내용연수에 걸쳐 감가상각비를 차감하는 방식으로 회계처리하고 있습니다.

2) 감가상각방법

유형자산에 대해서는 다음의 내용연수에 따라 정액법을 적용하여 감가상각하고 있습니다.

과 목	내용연수
OA기기	3, 5
비 품	5, 10

유형자산의 감가상각방법, 잔존가치 및 내용연수를 변경하는 것이 적절하다고 판단되는 경우 회계추정의 변경으로 회계처리하고 있습니다.

3) 자본적지출과 수익적지출의 구분

유형자산의 취득 또는 완성 후의 지출이 미래 경제적 효익이 기업에 유입될 가능성이 매우 높고 그 금액이 신뢰성 있게 측정할 수 있는 경우에는 자본적지출로 처리하고 그렇지 않은 경우에는 발생한 기간의 비용으로 인식하고 있습니다.

4) 표시방법

감가상각누계액, 손상차손누계액 및 정부보조금은 해당 자산과목에서 차감하는 형식으로 기재하고 있습니다.

(6) 충당부채

과거 사건이나 거래의 결과로 존재하는 현재의무로서, 당해 의무를 이행하기 위하여 자원이 유출될 가능성이 매우 높고 금액을 신뢰성 있게 추정할 수 있는 경우 충당부채로 인식하고 있습니다.

(7) 수익인식

용역매출 중 용역제공기간과 용역대가가 확정된 계약은 용역기간의 진행률에 따라 수익을 인식합니다. 용역제공거래의 성과를 진행률로 인식하는 것이 적절하지 않은 경우는 용역제공이 완료되었을 때 수익을 인식합니다.

(8) 운용리스-리스이용자

리스자산의 소유에 따른 대부분의 위험과 효익을 이전받지 않는 경우에 운용리스로 분류하고, 운용리스자산의 사용과 관련하여 보증잔존가치를 제외한 최소리스료에 대해서 리스기간에 걸쳐 균등하게 배분된 금액을 비용으로 인식하고 있습니다.

(9) 퇴직급여

당기말 현재 당 법인은 확정기여형 퇴직연금제도를 채택하고 있습니다. 확정기여형 퇴직연금제도에 따라 당해 회계기간 중에 회사가 납부하여야 할 부담금은 퇴직급여의 과목으로 당기비용으로 인식하고 있습니다.

(10) 자산의 손상

자산의 진부화, 물리적 손상 및 시장가치의 급격한 하락 등으로 인하여 당해 자산의 회수 가능 가치가 장부금액에 미달하고 그 미달액이 중요한 경우 손상차손의 과목으로 하여 당기손실로 처리하고 있습니다.

(11) 당기법인세와 이연법인세

법인세비용은 법인세법 등의 법령에 의한 법인세부담액에 이연법인세 변동액을 가감하여 계상하고 있습니다. 자산·부채의 장부금액과 세무기준액의 차이인 일시적차이 중 미래기간의 과세 소득을 증가시키는 가산할 일시적차이는 이연법인세부채로 인식하고 있습니다. 미래기간의 과세소득을 감소시키는 차감할 일시적차이 및 결손금 등에 대한 법인세효과는 향후 과세소득의 발생가능성이 매우 높아 미래의 법인세 절감효과가 실현될 수 있을 것으로 기대되는 경우에 이연법인세자산으로 인식하고 있습니다.

(12) 외화환산

화폐성 외화자산 및 부채는 보고기간말 현재 환율로 환산하고 있으며 환산손익은 당기손익으로 계상하고 있습니다.

(13) 회계추정

일반기업회계기준에 따라 재무제표를 작성하기 위해서는 자산 및 부채의 평가, 충당부채 등에 대한 공시, 수익 및 비용의 측정과 관련하여 많은 합리적인 추정과 가정을 사용합니다. 이러한 평가금액은 실제와 다를 수 있습니다.

3. 현금및현금성자산

당기 및 전기말 현재 당 법인의 현금및현금성자산 내역은 다음과 같습니다.

(단위 : 천원)

구 분	당 기	전 기
현 금 등	-	26,280
예 금	56,047,098	40,378,365
계	56,047,098	40,404,645

4. 단기금융자산

당기 및 전기말 현재 당 법인의 단기금융자산의 내역은 다음과 같습니다.

(단위 : 천원)

구 분	당 기	전 기
정 기 예 금	240,000,000	230,000,000
계	240,000,000	230,000,000

5. 매출채권

당기 및 전기말 현재 당 법인의 매출채권의 내역은 다음과 같습니다.

(단위 : 천원)

구 분	당 기	전 기
채 권 액	79,829,991	92,738,337
대손 충당금	(5,766,780)	(9,578,409)
장 부 금 액	74,063,211	83,159,928

6. 매도가능증권

당기 및 전기말 현재 당 법인의 매도가능증권의 내역은 다음과 같습니다.

(단위 : 천원)

구 분	당 기		전 기	
	취득원가	장부가액	취득원가	장부가액
지분증권(*1)	1,373,108	1,501,523	1,373,106	1,373,106
채무증권(*2)	3,900,000	3,900,000	3,900,000	3,900,000
계	5,273,108	5,401,523	5,273,106	5,273,106

(*1) 시장성 있는 지분증권은 보고기간말 현재 공정가치로 평가하였으며, 당기의 매도가능증권평가이익은 128,415천원 (법인세효과 차감후 98,751천원) 입니다.

(*2) 채무증권의 만기일은 2026년 6월 28일이며 당기에 발생한 총이자수익은 372백만원 입니다.

7. 지분법적용투자주식

가. 당기 및 전기말 현재 지분법적용투자주식의 내역은 다음과 같습니다.

(단위 : 천원)

회 사 명	당 기			전 기		
	지분율	취득원가	장부가액	지분율	취득원가	장부가액
삼일피더블유씨아카데미(구.삼일아카데미)	100%	3,400,000	2,786,395	100%	3,400,000	2,530,122
삼일피더블유씨솔루션(구.삼일인포마인)	100%	3,994,750	5,271,227	100%	3,994,750	5,347,320
삼일행복나눔	100%	200,000	323,268	100%	200,000	377,549
삼일피더블유씨엑셀러레이션센터	100%	500,000	395,241	100%	500,000	447,141
피더블유씨비즈니스서비스	100%	4,000,000	4,148,104	-	-	-
계	-	12,094,750	12,924,235	-	8,094,750	8,702,132

당 법인은 당기에 (주)피더블유씨비즈니스서비스를 취득하였습니다. 관계회사주식에 대해서는 지분법을 적용하여 평가하고 있으며, 지분법 관련 평가 이익은 2,722,103천원(전기 2,668,958천원) 입니다.

나. 투자차액

(1) 당기

(단위 : 천원)

구 분	기초	증가	상각	기말
삼일피더블유씨아카데미(구,삼일아카데미)	415,871	-	39,606	376,265
삼일피더블유씨솔루션(구,삼일인포마인)	781,382	-	74,417	706,965
피더블유씨비즈니스서비스	-	1,006,091	25,152	980,939
계	1,197,253	1,006,091	139,175	2,064,169

(2) 전기

(단위 : 천원)

구 분	기초	증가	상각	기말
삼일피더블유씨아카데미(구,삼일아카데미)	455,477	-	39,606	415,871
삼일피더블유씨솔루션(구,삼일인포마인)	855,799	-	74,417	781,382
계	1,311,276	-	114,023	1,197,253

다. 지분법적용투자주식의 증감내역

(1) 당기

(단위 : 천원)

구 분	기초	취득 (처분)	지분법손익	배당금수입	기말
삼일피더블유씨아카데미(구,삼일아카데미)	2,530,122	-	756,273	(500,000)	2,786,395
삼일피더블유씨솔루션(구,삼일인포마인)	5,347,320	-	1,923,907	(2,000,000)	5,271,227
삼일행복나눔	377,549	-	(54,281)	-	323,268
삼일피더블유씨엑셀러레이션센터	447,141	-	(51,900)	-	395,241

구 분	기초	취득 (처분)	지분법손익	배당금수입	기말
피더블유씨비즈니스서비스	-	4,000,000	148,104	-	4,148,104
계	8,702,132	4,000,000	2,722,103	(2,500,000)	12,924,235

(2) 전기

(단위 : 천원)

구 분	기초	취득 (처분)	지분법손익	배당금수입	기말
삼일피더블유씨아카데미(구,삼일아카데미)	1,941,915	-	588,207	-	2,530,122
삼일피더블유씨솔루션(구,삼일인포마인)	4,863,868	-	2,083,452	(1,600,000)	5,347,320
삼일행복나눔	348,214	-	29,335	-	377,549
삼일피더블유씨엑셀러레이션센터	479,177	-	(32,036)	-	447,141
계	7,633,174	-	2,668,958	(1,600,000)	8,702,132

라. 피투자회사의 요약재무정보

(1) 당기

(단위 : 천원)

구 분	자산총액	부채총액	매출액	당기순손익
삼일피더블유씨아카데미(구,삼일아카데미)	3,617,416	1,207,283	5,805,606	795,879
삼일피더블유씨솔루션(구,삼일인포마인)	7,251,876	2,687,613	14,479,387	1,998,324
삼일행복나눔	436,064	112,796	1,128,000	(54,281)
삼일피더블유씨엑셀러레이션센터	1,233,109	837,868	4,900,000	(51,900)
피더블유씨비즈니스서비스	3,658,675	491,510	834,784	173,256

(2) 전기

(단위 : 천원)

구 분	자산총액	부채총액	매출액	당기순손익
삼일피더블유씨아카데미(구,삼일아카데미)	3,035,881	1,006,661	5,598,536	627,814
삼일피더블유씨솔루션(구,삼일인포마인)	7,345,026	2,772,484	14,461,915	2,157,869
삼일행복나눔	494,985	119,107	996,000	29,335
삼일피더블유씨엑셀러레이션센터	741,263	294,122	1,320,000	(32,036)

피투자회사의 결산일인 6월 30일 기준으로 가결산한 재무제표를 사용하여 지분법을 적용하였습니다.

8. 유형자산

가. 당기 및 전기 중 유형자산의 변동내역은 다음과 같습니다.

(1) 당기

(단위 : 천원)

구 분	OA기기	비품	계
2024. 7. 1	6,023,708	4,559,107	10,582,815
취 득	6,900,547	6,695,647	13,596,194
처분및폐기	483,172	99,525	582,697
감가상각비	3,697,637	1,550,518	5,248,155
2025. 6.30	8,743,446	9,604,711	18,348,157
취 득 원 가	21,599,154	18,528,327	40,127,481
상각누계액	12,855,708	8,923,616	21,779,324

(2) 전기

(단위 : 천원)

구 분	OA기기	비품	계
2023. 7. 1	6,307,978	5,061,660	11,369,638
취 득	3,845,455	611,464	4,456,919
처분및폐기	646,771	281,392	928,163
감가상각비	3,482,954	832,625	4,315,579
2024. 6.30	6,023,708	4,559,107	10,582,815
취 득 원 가	17,248,715	12,051,530	29,300,245
상각누계액	11,225,007	7,492,423	18,717,430

나. 당 법인은 유형자산에 대하여 (주)KB손해보험에 화재보험을 가입하고 있으며, 보험금액은 20,406,954천원(전기 18,131,972천원)입니다.

9. 손해배상공동기금

가. 손해배상공동기금의 적립

당 법인은 주식회사 등의 외부감사에 관한 법률(이하 '외감법')에 의거 고객회사 또는 감사보고서를 이용한 제3자에게 손해를 발생하게 한 경우 그 손해를 배상하기 위하여 손해배상공동기금을 적립하고 있습니다.

손해배상공동기금은 기본적립금과 연간적립금으로 구분되며, 기본적립금과 연간적립금의 적립 한도는 최근 3개 사업연도 연 감사보수 평균의 20%입니다.

당 법인의 기본적립금은 250,000천원에 적립 이후 누적 이자 544,080천원을 포함한 794,080천원입니다.

나. 손해배상공동기금의 보험 대체

연간적립금은 외감법 제32조 제1항과 동법 시행령 제38조(손해배상책임보험의 가입 등)에 근거하여 현대해상화재보험(주)의 전문직배상책임보험에 가입되어 있으므로 적립하지 않습니다.

다만, 외감법 시행령 제39조 제4항 규정에 따른 추가적립금액 145,877천원이 손해배상공동기금으로 적립되어 있습니다.

다. 기본적립금 및 추가적립금의 기중 변동은 다음과 같습니다.

(단위 : 천원)

구 분	당 기	전 기
기 초 누 계	861,677	809,339
당기적립액	47,000	16,000
이 자 수 익	31,280	36,338
당기감소액	-	-
기 말 누 계	939,957	861,677

10. 퇴직급여

당기 중 확정기여형 퇴직제도와 관련하여 비용으로 인식한 금액은 91,040,493천원(전기 86,460,350천원)입니다.

11. 법인세비용

가. 법인세비용의 산출내역

(단위 : 천원)

구 분	당 기	전 기
당기 법인세부담액	12,875,293	10,266,386
일시적차이로 인한 이연법인세 변동액	(1,676,295)	(1,412,894)
자본에 직접 반영된 법인세비용	(29,664)	-
법인세비용	11,169,334	8,853,492

나. 법인세비용 차감전 순이익과 법인세비용간의 관계

(단위 : 천원)

구 분	당 기	전 기
법인세비용 차감전 순이익	38,307,610	34,114,547
법정세율로 계산된 법인세	8,387,058	7,418,460
조정사항	2,782,276	1,435,032
비공제비용	1,760,139	1,611,509
기타	1,022,137	(176,477)
법인세비용	11,169,334	8,853,492
유효 세 율 (법인세비용/법인세비용차감전순이익)	29%	26%

다. 일시적차이의 증감 내역은 다음과 같습니다.

(1) 당기

(단위 : 천원)

구분	차감할(가산할) 일시적차이				이연법인세자산(부채)	
	기 초	증 가	감 소	기 말	유 동	비 유 동
대손상각비	15,044,788	14,017,492	11,272,890	17,789,390	1,871,774	2,237,575
미지급비용	47,377,349	49,941,008	47,377,349	49,941,008	11,536,373	
기타	6,365,296	4,445,166	2,496,735	8,313,727	(140,985)	2,061,456
계	68,787,433	68,403,666	61,146,974	76,044,125	13,267,162	4,299,031

(2) 전기

(단위 : 천원)

구분	차감할(가산할) 일시적차이				이연법인세자산(부채)	
	기 초	증 가	감 소	기 말	유 동	비 유 동
대손상각비	12,687,160	9,324,434	6,966,806	15,044,788	3,475,346	-
미지급비용	45,834,878	47,377,349	45,834,878	47,377,349	10,944,168	-
기타	4,148,970	3,222,980	1,006,654	6,365,296	(93,941)	1,564,324
계	62,671,008	59,924,763	53,808,338	68,787,433	14,325,573	1,564,324

12. 자본금 및 손해배상준비금

가. 자본금

(단위 : 천원, 1좌)

구 분	당 기	전 기
1좌당 금액	1,000	1,000
발행 좌수	12,650	12,650
자 본 금	12,650,000	12,650,000

나. 손해배상준비금

당 법인은 공인회계사법에 따라 최근 3개년도 연 매출액 평균의 10%에 해당하는 금액을 손해배상준비금으로 적립하고 있습니다.

손해배상준비금의 기중 변동은 다음과 같습니다.

(단위 : 천원)

구 분	당 기	전 기
기 초	87,470,660	77,887,438
적 립 액	8,659,598	9,583,222
감 소 액	-	-
기 말	96,130,258	87,470,660

손해배상준비금 산정을 위한 최근 3개년도 연 매출액 평균은 다음과 같습니다.

(단위 : 천원)

기 간	매 출 액
2022년 7월 1일 ~ 2023년 6월 30일	972,247,110
2023년 7월 1일 ~ 2024년 6월 30일	1,023,100,915
2024년 7월 1일 ~ 2025년 6월 30일	1,109,366,385
계	3,104,714,410
3개년도 연 매출액 평균	1,034,904,803

당 법인은 당기 결산 결과에 따른 손해배상준비금 추가적립필요액 7,360,222천원을 당기 이익잉여금 처분사항으로 포함하고 있습니다. 당기 이익잉여금 처분액을 포함한 손해배상준비금 누적액은 103,490,480천원 입니다.

13. 이익잉여금 처분계산서

전기 및 전전기 이익잉여금처분계산서와 당기 이익잉여금처분계산서는 다음과 같습니다.

이 익 잉 여 금 처 분 계 산 서
제55기 2024년 7월 1일부터 2025년 6월 30일까지
처분확정일 2025년 8월 8일
제54기 2023년 7월 1일부터 2024년 6월 30일까지
처분확정일 2024년 8월 2일
제53기 2022년 7월 1일부터 2023년 6월 30일까지
처분확정일 2023년 8월 4일

(단위 : 원)

과 목	제 55(당) 기		제 54(전) 기		제 53(전전) 기	
I.미처분이익잉여금		44,367,404,678		41,347,026,951		39,280,593,660
1.전기이월미처분이익잉여금	24,819,128,559		23,043,472,116		18,541,276,238	
2.종간배당	(7,590,000,000)		(6,957,500,000)		(6,325,000,000)	
3.당기순손익	27,138,276,119		25,261,054,835		27,064,317,422	
II.이익잉여금처분액		16,215,222,034		16,527,898,392		16,237,121,544
1.손해배상준비금	7,360,222,034		8,659,598,392		9,583,221,544	
2.배당금	8,855,000,000		7,868,300,000		6,653,900,000	
3.이익준비금	-		-		-	
III.차기이월미처분이익잉여금		28,152,182,644		24,819,128,559		23,043,472,116

14. 부가가치계산에 필요한 항목

당기와 전기의 부가가치 계산에 필요한 계정과목과 그 금액은 다음과 같습니다.

(단위 : 천원)

구 분	당 기	전 기
금 여	704,065,549	658,740,178

구 분	당 기	전 기
퇴 직 급 여	91,685,629	87,166,255
복리후생비	75,352,000	69,700,805
임 차 료	31,965,012	26,177,008
감가상각비	5,248,155	4,315,579
계	908,316,345	846,099,825

15. 포괄손익계산서

당기의 기타포괄손익은 매도가능증권평가이익 98,751천원 입니다 (법인세효과 차감 후 기준).

16. 좌당 순이익

1좌당 순이익은 당기의 가중평균좌수로 나누어 산정하였습니다.

(단위 : 천원, 1좌)

구 분	당 기	전 기
당기순이익	27,138,276	25,261,055
가중평균좌수	12,650좌	12,650좌
1좌당순이익	2,145	1,997

17. 특수관계자거래

가. 특수관계자 현황

구 분	당 기	전 기
종속기업	삼일피더블유씨아카데미 (구.삼일아카데미) 삼일피더블유씨솔루션 (구.삼일인포마인)	삼일피더블유씨아카데미 (구.삼일아카데미) 삼일피더블유씨솔루션 (구.삼일인포마인)

구 분	당 기	전 기
	삼일행복나눔 삼일피더블유씨엑셀러레이션센터 피더블유씨비즈니스서비스	삼일행복나눔 삼일피더블유씨엑셀러레이션센터

나. 주요 거래 내역

당기 및 전기 중 당 법인의 특수관계자와의 주요 거래내역은 다음과 같습니다.

(단위 : 천원)

구 분	매출거래 등		매입거래 등	
	당 기	전 기	당 기	전 기
삼일피더블유씨아카데미(구.삼일아카데미)	450,749	422,101	571,298	578,659
삼일피더블유씨솔루션(구.삼일인포마인)	2,473,652	2,489,093	806,143	774,617
삼일행복나눔	21,000	21,000	1,128,000	996,000
삼일피더블유씨엑셀러레이션센터	207,000	109,018	4,900,000	1,320,000
피더블유씨비즈니스서비스	21,000	-	-	-
합 계	3,173,401	3,041,212	7,405,441	3,669,276

다. 채권 · 채무 잔액

당기말 및 전기말 당 법인의 특수관계자와의 채권, 채무 잔액은 다음과 같습니다.

(1) 당기

(단위 : 천원)

구 분		기 초	증 가	감 소	기 말
	삼일피더블유씨아카데미(구.삼일아카데미)	30,827	502,733	497,015	36,545
	삼일피더블유씨솔루션(구.삼일인포마인)	324,757	2,721,480	2,821,248	224,989

구 분		기 초	증 가	감 소	기 말
매출채권 등	삼일행복나눔	1,650	28,442	28,610	1,482
	삼일피더블유씨엑셀러 레이션센터	16,061	459,230	425,775	49,516
	피더블유씨비즈니스서 비스	-	63,328	50,598	12,730
	채권 계	373,295	3,775,213	3,823,246	325,262

(단위 : 천원)

구 분		기 초	증 가	감 소	기 말
매입채무 등	삼일피더블유씨아카데 미(구.삼일아카데미)	567	622,996	557,013	66,550
	삼일피더블유씨솔루션(구.삼일인포마인)	40,868	892,809	881,464	52,213
	삼일행복나눔	91,300	1,240,800	1,228,700	103,400
	삼일피더블유씨엑셀러 레이션센터	121,000	5,390,000	5,511,000	-
	피더블유씨비즈니스서 비스	-	-	-	-
	채무 계	253,735	8,146,605	8,178,177	222,163

(2) 전기

(단위 : 천원)

구 분		기 초	증 가	감 소	기 말
매출채권 등	삼일피더블유씨아카데 미(구.삼일아카데미)	35,628	464,312	469,113	30,827
	삼일피더블유씨솔루션(구.삼일인포마인)	239,196	2,738,003	2,652,442	324,757
	삼일행복나눔	1,650	23,100	23,100	1,650
	삼일피더블유씨엑셀러 레이션센터	-	119,919	103,858	16,061
	채권 계	276,474	3,345,334	3,248,513	373,295

(단위 : 천원)

구 분		기 초	증 가	감 소	기 말
매입채무 등	삼일피더블유씨아카데미(구.삼일아카데미)	3,300	631,679	634,412	567
	삼일피더블유씨솔루션(구.삼일인포마인)	33,564	843,466	836,162	40,868
	삼일행복나눔	71,500	1,095,600	1,075,800	91,300
	삼일피더블유씨엑셀러레이션센터	-	1,452,000	1,331,000	121,000
	채무 계	108,364	4,022,745	3,877,374	253,735

(3) 특수관계자 지급보증 및 담보제공

당기말 및 전기말 당 법인이 특수관계자에게 제공한 지급보증 및 담보제공의 내역은 없습니다.

라. 임직원 대여금 및 차입금

당기말 및 전기말 당 법인의 임직원 대여금 및 차입금 잔액은 다음과 같습니다.

(1) 당기

(단위 : 천원)

항 목	기 초	증 가	감 소	잔 액
장/단기대여금	45,983,110	29,402,000	25,243,880	50,141,230
장기차입금	11,747,000	3,475,000	1,780,000	13,442,000

상기 대여금 및 차입금에 대한 이자수익은 2,074,010 천원, 이자비용은 605,948 천원입니다.

(2) 전기

(단위 : 천원)

항 목	기 초	증 가	감 소	잔 액
장/단기대여금	31,791,000	31,366,189	17,174,079	45,983,110
장기차입금	9,950,000	2,172,000	375,000	11,747,000

상기 대여금 및 차입금에 대한 이자수익은 1,754,594 천원, 이자비용은 530,742 천원입니다.

18. 충당부채, 우발부채 및 약정사항

가. 충당부채

당 법인은 사무실 임차와 관련하여 계약이 만료될 경우 원상 회복을 위한 복구 예상비용 등을 기타의 충당부채로 계상하고 있습니다.

나. 진행중인 소송사건

보고기간 종료일 현재 당 법인이 피고인 소송은 총 2건(소가 2,932백만원)이며, 주요 소송현황은 다음과 같습니다.

(단위 : 천원)

원 고	제소된 금액	제1심	항소심	상고심	사건 내용
개 인	1,932,000	원고패소	진행중	-	부당이득반환 청구
엠펙씨플러스	1,000,000	진행중	-	-	손해배상청구

당 법인은 보고기간 종료일 현재 진행중인 소송은 재무제표에 중대한 영향을 미치지 않을 것으로 예측하고 있으나, 향후 소송의 결과에 따라 추가적인 손실이 발생할 수도 있습니다.

다. 지급보증

당 법인은 당기말 현재 서울보증보험(주)로부터 계약이행보증 등과 관련하여 20,148백만원의 지급보증을 제공받고 있습니다.

라. 약정사항

(1)임대차 계약

당 법인은 본사 사무실과 관련하여 아모레퍼시픽 주식회사와 임대차 계약을 체결하고 있으며, 임대차 기간은 10~14년으로 최대 2038년 3월 31일까지이고, 미래 최소임차료는 93,094백만원입니다. 또한, 주식회사 엘에스네트웍스와 임대차 계약을 체결하고 있으며, 2025년 7월 중 해당 계약을 갱신하여 임대차 기간은 2030년 6월 30일까지이고, 연장된 기간의 미래 최소임차료는 24,906백만원 입니다.

(2)운용리스 약정-리스 이용자

보고기간 말 현재 당 법인이 차량운반구에 대하여 체결하고 있는 미래 최소리스료는 다음과 같습니다.

(단위 : 백만원)

구분	당기	전기
1년 이내	7,012	6,476
1년 초과 5년 이내	10,437	11,695
계	17,449	18,171

동 운용리스계약과 관련하여 당기 중 인식한 리스료 비용은 7,235백만원 (전기: 6,426백만원)입니다.

19. 재무제표의 확정 및 승인

당 법인의 재무제표는 2025년 8월 8일 정기사원총회에서 최종 승인되었습니다.

2. 부속명세서

가. 차입금 명세서

(단위 : 원, %)

차입처	차입금액	계정과목	만기일	차입금리
임직원	13,442,000,000	장기차입금	-	4.6

나. 타법인 출자 현황

(단위 : 천원, 주, %)

계정과목	투자회사명	기초잔액			증감내역		기말잔액			비고
		수량	지분율	취득 원가	수량	취득 (처분) 가액	수량	지분율	취득 원가	
지분법적용투자주식	삼일피더블유씨아카데미 (구.삼일아카데미)	130,000	100.00	3,400,000	-	-	130,000	100.00	3,400,000	-
지분법적용투자주식	삼일피더블유씨솔루션 (구.삼일인포마인)	55,100	100.00	3,994,750	-	-	55,100	100.00	3,994,750	-
지분법적용투자주식	삼일행복나눔	40,000	100.00	200,000	-	-	40,000	100.00	200,000	-
지분법적용투자주식	삼일피더블유씨엑셀러레이션센터	50,000	100.00	500,000	-	-	50,000	100.00	500,000	-
지분법적용투자주식	피더블유씨비즈니스서비스	-	-	-	10,000	4,000,000	10,000	100.00	4,000,000	-
매도가능증권	에스엠신용정보	7,200	0.58	100,000	-	-	7,200	0.58	100,000	-
매도가능증권	씨씨케이솔루션	583	5.00	699,600	-	-	583	3.92	699,600	-
매도가능증권	포스트자산운용	147,000	4.36	73,500	-	-	147,000	4.23	73,500	보통주
매도가능증권	포스트자산운용	125,000	3.70	500,000	-	-	125,000	3.60	500,000	상환우선주
합계		-	-	9,467,850	-	4,000,000	-	-	13,467,850	-

다. 채무보증 현황

(단위 : 원)

보증일	채무자	채권자	보증금액	보증내용	채무자와의 관계
-	-	-	-	-	-

3. 사업부문별 매출액

(단위 : 원, %)

구분		제 55(당) 기		제 54(전) 기		제 53(전전) 기	
		금액	비중	금액	비중	금액	비중
회계감사	법정감사 (외감법)	299,112,155,738	26.96	296,194,314,884	28.95	264,998,643,358	27.26
	법정감사 (외감법외)	463,217,857	0.04	777,474,128	0.08	2,291,717,745	0.24
	임의감사	86,386,957,225	7.79	72,989,176,370	7.13	63,218,536,778	6.50
	소계	385,962,330,820	34.79	369,960,965,382	36.16	330,508,897,881	34.00

구분		제 55(당) 기		제 54(전) 기		제 53(전전) 기	
		금액	비중	금액	비중	금액	비중
세무자문	세무조정	38,067,480,519	3.43	35,370,487,467	3.46	33,812,698,071	3.48
	회계기장	143,057,879	0.01	3,955,733	0.00	7,653,135	0.00
	기타세무	237,679,088,243	21.42	224,361,142,925	21.93	217,832,951,257	22.41
	소계	275,889,626,641	24.86	259,735,586,125	25.39	251,653,302,463	25.89
경영자문	감사대상회사	14,493,895,963	1.31	10,653,879,217	1.04	6,997,732,632	0.72
	기타	433,020,531,515	39.03	382,750,484,548	37.41	383,087,176,750	39.40
	소계	447,514,427,478	40.34	393,404,363,765	38.45	390,084,909,382	40.12
기타	감사대상회사	-	-	-	-	-	-
	기타	-	-	-	-	-	-
	소계	-	-	-	-	-	-
합계		1,109,366,384,939	100	1,023,100,915,272	100	972,247,109,726	100

4. 목적

- 1) 회계감사업무
- 2) 회계에 관한 감정·증명·정리에 관한 업무
- 3) 원가계산업무 및 원가검토업무
- 4) 법인설립, 청산에 관한 회계 및 내부통제 구조에 관한 입안업무
- 5) 세무에 관한 대리 또는 자문업무
- 6) 경영자문·신용조사 및 평가업무
- 7) 기업의 자산 부채 및 지분에 대한 평가업무
- 8) 기업매수, 매도 및 합병에 관한 업무
- 9) 정부, 공기업, 공공기관 및 기타 일반기업에 대한 사업타당성 검토업무
- 10) 경영·경제정보의 조사수집 및 분석업무
- 11) 전산과 정보서비스 용역업무
- 12) 학술연구용역
- 13) 온실가스 에너지 목표관리제 및 배출권거래제 등과 관련된 온실가스 배출량 및 에너지 사용량에 대한 제반 검증업무
- 14) 상기 각 호 업무에 부대되는 교육 및 출판업무
- 15) 기업내부 통제구조에 관한 인증 및 자문업무
- 16) 개발비용 산정업무
- 17) 지속가능성 관련 인증 및 자문업무
- 18) 부동산 자문 및 컨설팅업

19) 기타 공인회계사법 제 2조의 규정에 의한 직무와 상기 각 호에 부대되는 업무

5. 연혁

가. 설립경과 및 설립 이후의 변동상황

1971년 라이부란 회계법인을 설립
1973년 Coopers & Lybrand 의 Member Firm으로 가입
1977년 삼일회계법인으로 명칭 변경
1998년 PricewaterhouseCoopers 의 Member Firm으로 갱신
2002년 국무총리 표창 (벤처기업육성 공로)
2003년 석탑산업훈장 수상
2004년 은탑산업훈장 수상
2006년 감사대상(회계법인부문) 수상
2007년 대표이사 변경 (안경태)
2009년 감사대상(회계법인부문) 수상
2011년 대표이사 변경 (안경태,김영식)
2012년 대전 분사무소 설치
2016년 대표이사 변경 (김영식)
2018년 삼일행복나눔 설립, 주사무소 이전 및 부산 분사무소 폐쇄
2019년 주권상장법인 감사인 등록(등록일자: 2019.10.2. 등록번호: 제4호)
2020년 대표이사 변경 (윤훈수)
2021년 창립 50주년
2023년 2023 대한민국 일자리 으뜸기업 선정 (고용노동부 주관)
2024년 2024 대한민국 일자리 으뜸기업 선정 (고용노동부 주관)
2024년 제1회 대한민국 일·생활 균형 우수기업 (고용노동부 주관)

나. 상호의 변경

해당사항 없음

다. 합병, 영업양수 또는 영업양도

해당사항 없음

6. 자본금 변동사항

(단위 : 백만원)

일자	변경전 자본금	증자(감자)금액	변경후 자본금	변동원인
2007.06.25	10,500	-2,000	8,500	유상감자
2010.10.01	8,500	2,000	10,500	유상증자
2015.08.04	10,500	-850	9,650	유상감자
2015.12.16	9,650	3,000	12,650	유상증자

7. 외국 회계법인과의 제휴 현황

(단위 : 개, 명)

구분		내용
제휴일자		1998.07.01
제휴회사 개황	회사명	PricewaterhouseCoopers International Limited
	국적	영국
	소재지	PricewaterhouseCoopers International Limited 1 Embankment Place London WC2N 6RH United Kingdom
	주요 업무	Assurance Services, Advisory Services, Tax Services
	회원사 분포국가수	149
	소속 전문가수	370,000
제휴형태		Member Firm
제휴내용		회계감사 및 경영자문, 재무컨설팅, 경영 컨설팅 세무 및 법률, 국제무역 및 투자자문 전반에 걸친 기술제휴

8. 주사무소 및 분사무소 현황

사무소	소재 도시명	주소	우편번호	대표 전화번호	인터넷 홈페이지
주사무소	서울	서울특별시 용산구 한강대로 100	04386	02-3781-3131	http://www.sanil.com
분사무소	세종	세종특별자치시 한누리대로 234	30128	044-715-7531	http://www.sanil.com
	-	-	-	-	-

9. 외국 회계감독기구 등록 및 관련 감사업무 현황

가. 외국 회계감독기구 등록 현황

국가명	회계감독기구명	등록일자	최근 수감기간	비고
미국	PCAOB	2004.06.04	2023.10.10 ~ 2023.11.17	-
일본	JFSA	2009.02.13	-	-
영국	FRC	2010.01.07	-	-

나. 외국증권시장 상장기업에 대한 감사현황

국가명	증권시장명	피감사회사명	결산연월	발행증권	비고
미국	NASDAQ Global Market	(주)그라비티	2024.12	ADS	-
미국	Nasdaq Stock Market	(주)더블다운인터랙티브	2024.12	ADS	-
미국	Nasdaq Global Select Market	Webtoon Entertainment inc.	2024.12	Common shares	-
미국	New York Stock Exchange (NYSE)	(주)KB금융지주	2024.12	ADS	-
미국	New York Stock Exchange (NYSE)	MAGNACHIP SEMICONDUCTOR Corporation	2024.12	Common shares	-
미국	New York Stock Exchange (NYSE)	COUPANG, INC.	2024.12	Common shares	-
미국	New York Stock Exchange (NYSE)	엘지디스플레이주식회사	2024.12	ADR	-
독일	Dusseldorf Stock Exchange(Borse Dusseldorf)	(주)국민은행	2024.12	Bond	-
독일	Frankfurt Stock Exchange (Frankfurter Wertpapierbörse)	(주)국민은행	2024.12	Bond	-
독일	Stuttgart Stock Exchange (Börse Stuttgart)	(주)국민은행	2024.12	Bond	-
독일	Quotrix	(주)국민은행	2024.12	Bond	-
독일	Hamburg Stock Exchange (Börse Hamburger)	(주)국민은행	2024.12	Bond	-
독일	Tradegate Exchange	(주)국민은행	2024.12	Bond	-
싱가포르	Singapore Exchange (SGX)	(주)국민은행	2024.12	Bond	-
싱가포르	Singapore Exchange (SGX)	케이비캐피탈(주)	2024.12	Bond	-
싱가포르	Singapore Exchange (SGX)	케이비증권(주)	2024.12	Bond	-
싱가포르	Singapore Exchange (SGX)	(주)케이비국민카드	2024.12	Bond	-
싱가포르	Singapore Exchange (SGX)	교보생명보험(주)	2024.12	Bond	-
싱가포르	Singapore Exchange (SGX)	중소기업은행	2024.12	Bond	-
싱가포르	Singapore Exchange (SGX)	카카오	2024.12	Bond	-
싱가포르	Singapore Exchange (SGX)	주식회사 LG화학	2024.12	Bond	-
룩셈부르크	Luxembourg Stock Exchange	중소기업은행	2024.12	GDS	-
룩셈부르크	Luxembourg Stock Exchange	삼성SDI	2024.12	GDS	-

II. 주요사업의 내용

1. 사업의 개요

가. 업무개황

삼일회계법인은 국내 최고의 회계법인으로서 약 4,300명의 전문가들이 글로벌 경영을 펼치는 고객 기업의 산업적 특성에 맞는 다양한 전문 서비스를 제공하고 있습니다. 또한 PwC에 속한 전 세계 149개국 37만여 명의 전문가들과 지식과 경험을 공유하며, 고객 기업의 신뢰 확보와 가치 극대화를 위해 노력하고 있습니다. 더불어 전문가로서의 윤리의식을 고취하고, 기업 시민으로서의 책임을 다하는 사회공헌활동에 세심한 주의를 기울임은 물론, 소속 전문가들이 글로벌 역량을 키워 성장할 수 있는 환경을 조성하고 있습니다.

또한, 우리나라 기업들의 주요 해외 활동 무대인 미국, 일본, 중국, 베트남, 네덜란드, 호주 등 11개국 17개 오피스에 글로벌 핵심역량을 지닌 인재들을 파견하여 현지 PwC 전문가들과 함께 한국 기업의 성공적인 글로벌 경영을 적극 지원하고 있습니다.

Assurance Services

삼일회계법인은 기업의 회계 투명성과 재무제표에 대한 신뢰성이 어느 때보다 강조되고 있는 경제 환경하에서 최고 품질의 감사를 실시하여 고객 기업들이 자본 시장에서 신뢰성을 확보할 수 있도록 지원하고 있습니다. 또한 회계 투명성 제고를 위해 필요한 내부통제제도의 구축에 대한 자문, 회계업무 프로세스의 개선 자문, 기타 회계 이슈에 대한 자문 등 회계감사 및 회계인증 관련 업무 전반에 대한 자문업무를 제공하고 있습니다.

- 재무제표에 대한 감사
- 자본시장 및 회계자문
- 감사위원회 지원
- 내부감사 지원 및 내부통제자문
- Data & Digital Assurance
- 내부회계관리제도 자문

- 반덤핑 · 상계관세 대응 자문
- Blockchain(Cryptocurrency & ICO) 자문
- 보험계리
- Forensic Service
- Easy View
- 장치산업 재산보험 최적화
- XBRL 설계 및 공시 자문
- Trust Service

Tax Services

삼일회계법인은 기업들이 세무 관련 리스크를 파악하여 사업 목표를 성취할 수 있는 세무전략을 펼치도록 지원합니다. 또한 새로운 제도의 시행이나 환경의 변화속에서 도약의 기회를 발견하고 이에 따른 조세기회를 원활히 수용할 수 있도록 지원합니다.

- 구조조정 세무자문
- 국내 투자관련 서비스
- 세무진단 및 조사지원
- 이전가격 및 국제통상자문
- 조세불복 및 예규질의 대행 업무
- Private Equity 세무자문
- 상속 증여세 자문
- 해외투자관련 및 투자구조 서비스
- 지방세 자문 서비스
- People & Organisation Services
- Tax Managed Services
- 개발부담금 자문 · 신고(환급 및 불복 포함) 서비스
- 고액자산가 세무자문
- Easy View for Tax
- Tax Technology Solutions
- Asia-Pacific Regional Tax Network

Deals Services

삼일회계법인은 M&A 주간사, 실사, 기업 및 금융기관구조조정업무와 함께 투자유

치 업무, Project Financing, 기업인수전략수립 및 인수 후 통합업무, 특허권 침해, 분쟁 조정 및 부정적발 조사, 부동산개발 자문 등 다양한 영역에서 업무를 수행하고 있습니다. 특히 국내기업들의 해외진출에 대한 관심이 증대되고 있는 추세에 맞추어 중국, 인도 등 해외의 M&A 대상 물색 및 자문역량을 확충하고 있습니다.

- M&A 자문 (M&A센터)
- Cross border corporate finance and M&A
- 주주간 시너지 제고 및 분쟁해결 자문
- 사모펀드를 위한 재무자문
- 인수 및 매도 실사 자문
- 가치평가 및 가치증대 전략 수립 자문
- CDD(Commercial Due Diligence) & Strategic pricing
- 기업 구조조정 자문
- 대체투자(AI) : 부동산, Infra, 해외대체투자 등
- Special Service

: 유니콘지원센터, 밸류업지원센터, Business Turnaround Service 센터, NPL 센터, 회생센터, 지방 M&A 센터, China U-turn (부동산/지분 매각), VCID (Value Creation in Deals), 부동산 솔루션 센터, Team Logis(물류/부동산 전문팀), PF정상화센터, 지배구조 개선 센터, 상장기업지원센터(거래소), 인프라 에너지 센터, 금융기관 M&A, 중견기업 인수 지원 센터, MM X-Border MM PE Intelligence, 에너지 트랜지션 센터, X-Border FS Service, Business Model Reinvention, SPA Review Service, X-Border TS/VAL Service, Carve-out/Stand-alone 전문 센터, 해운업전문센터

FS (통합 금융부문)

삼일회계법인 내 금융 분야 감사, 세무 및 재무자문과 컨설팅 전문가를 총 망라하여 편성된 국내 최대의 금융 전문가 조직으로 전통적인 조직 구분을 과감히 탈피하여 고객 중심의 매트릭스 조직 하에서 감사, 세무, 재무, M&A를 비롯 각종 기술 혁신의 금융산업 도입을 위한 자문 업무까지 금융의 모든 서비스 분야에서 최고의 전문성과 혁신성을 지원합니다.

공공부문 컨설팅 (Public Sector)

삼일회계법인은 정부의 공공부문 정책방향과 대내외 환경변화에 따라 공공분야의 전

략 및 조직/인력의 재정비, 신성장 동력 발굴, 운영전략 고도화, 회계·예산·재무·HR 등 경영관리 체계 재구축, 성과관리, 리스크 관리, 경영 효율화, 디지털 전환 및 시스템 구축 등을 지원합니다.

해외 IPO 전담팀

대부분의 한국기업 해외상장 업무를 지원한 삼일회계법인 해외 IPO 전담팀은 국내 기업의 해외 IPO 및 해외 소재기업의 국내 IPO를 전담하여 상장 준비 과정에서 발생하는 이슈를 보다 더 신속하고 통합적으로 지원합니다.

Sustainability Platform

삼일회계법인의 Sustainability Platform은 고객이 환경과 사회에 대한 부정적 영향을 최소화하기 위한 전략 수립과 사업을 운영하고, 기후변화, 자원부족, 인구구성 변화 및 불평등과 같이 사회적 이슈에 대하여 적극적인 대응을 할 수 있도록 다양하고 폭넓은 자문과 컨설팅을 제공합니다.

- ESG 전략 및 관리체계 수립
- 사회적가치 측정 및 시스템 구축
- 녹색/소셜/지속가능 채권 검증
- ESG Transformation 과제 이행
- 지속가능 리포팅 및 평가 대응

EPB Platform

삼일회계법인의 EPB Platform은 고객의 비전 및 비즈니스 가치 창출, 성장 전략, 리스크 관리, 강한 기업 문화 구축 등에 이르는 영역을 포괄적으로 지원함으로써 지속적으로 사업을 영위하고 성장하기 위한 컨설팅을 제공합니다.

- Owner's Agenda 자문
- 기업 지배구조 개선 자문
- 기업 성장전략 및 실행 자문
- 기업승계 및 Exit 자문 등

유니콘지원센터

삼일회계법인의 유니콘지원센터는 다수 유니콘·예비유니콘 기업의 창업에서부터 성장, 투자유치 및 M&A, 국내외 상장 및 Exit에 대한 지원경험을 바탕으로 기업가치

를 극대화하고 성장과 글로벌 경쟁력, 내실과 안정을 지원하는 최적의 솔루션을 제공합니다.

해외 비즈니스 Platform

삼일회계법인은 우리나라 기업들의 해외 비즈니스를 지원하기 위해 전 세계 PwC 소속 전문가들과의 지식 및 경험을 공유하며, 고객들의 Needs에 맞는 서비스를 제공합니다.

- 동남아시아 비즈니스, 미주 비즈니스, 인도 비즈니스, 중국 비즈니스, 중동 비즈니스, 프랑스 & 유럽 비즈니스

글로벌통상솔루션센터

기존의 글로벌 관세 전략 및 거래구조 변경, 우회수출 대응, 반덤핑·세이프 가드 대응, IRA·CRMA 대응팀에서의 Total Solution 제공 경험, 미국·유럽을 비롯한 Global 투자 자문 및 Deal 자문, 공급망 설계 및 구축 등 글로벌 공급망 재편과 관련된 리스크를 최소화하고, 기업들이 위기를 기회로 만들 수 있도록 전략적인 Approach 및 통합 Solution을 제공합니다.

기업의 사회적 책임 이행

삼일회계법인은 지속가능한 사회를 위한 기업의 책임(Corporate Sustainability)을 이행하기 위한 다양한 사회공헌활동을 진행하고 있습니다.

사회 지속가능성 향상을 위한 노력

- 삼일PwC 거버넌스센터 운영
- 비영리공익법인 삼일미래재단 운영
- 비영리전문팀 운영
- 비영리법인 대상 투명성 개선 지원 컨설팅 사업

아동, 청소년 교육 지원을 위한 노력

- 영재청소년 및 학업우수 북한이탈가정청소년 대상 장학 사업
- 다문화가정 아동, 청소년 대상 장학 사업
- 용산지역 지역아동센터의 문화, 예술, 체육 교육 프로그램 지원 사업
- 그룹홈 청소년 대상 자립 교육 지원 사업

- 특성화고 청소년 대상 교육 지원 사업
- 가족 돌봄 아동, 청소년 대상 교육 지원 사업
- 아동, 청소년 돌봄 기관 대상 도서 지원 사업
- 아동, 청소년 대상 경제교육 시행 사업

기타 다양한 사회적 약자 지원 사업

- 용산구 소재 기업 연합 사회봉사단체 '용산드래곤즈' 활동 참여
- 국내외 긴급 재해 피해 지역 구호 성금 기부
- 임직원들의 사회봉사동호회 활동
- 전국 결식 우려 아동 도시락 지원
- 아동, 청소년 환아 의료비 지원
- 아동, 청소년 관련 시설 환경 개선 사업

기후위기 대응을 위한 노력

- 'Net Zero' 선언 및 SBTi 설정을 통한 탄소배출량 감축 계획 수립, 이행
- 전기사용량에 대한 RE100 이행
- 녹색프리미엄 제도 참여
- 지역사회 기여형 프로젝트 지원을 통한 Scope 1, 2, 3 탄소 배출량 상쇄
- 임직원 제공 법인차량 대상 친환경 차량으로의 점진적 교체 진행
- 식목일 기념 임직원 나무심기 봉사활동 진행
- 에너지의 날 기념 사무실 소등 캠페인 진행

나. 당해 사업연도 중 특기할만한 실적

보고서 발간

: 국내외 주요 경제 전망, 다양한 산업별 트렌드와 인사이트를 담은 산업 리포트 등 총 120여 건 발행

- 미리보는 CES
- 2025 M&A 시장 전망
- 2025 국내외 경제전망
- 2025 산업전망

- 트럼프 대통령 취임 100일, 한국 무역장벽 이해하기
- 위기의 석유화학, 팀코리아로 돌파하라
- K-뷰티 산업 현황 및 회계·세무 가이드북 등

세미나 개최

: 최신 경제, 산업, 규제 변화에 기업들이 선제적으로 대응할 수 있도록 국내 기업 임직원 등을 대상으로 20여 회 개최

- 공익법인의 회계 전문성 강화를 위한 새로운 대안
- 찾아가는 권역별 재무회계 실무 세미나 (부산, 대구, 대전, 광주, 인천, 서울)
- 2024 세법개정안 설명회
- 책무구조 제도 시행에 따른 선제적 금융사고 예방과 대응
- 트럼프 취임 한달, 통상규제 대응전략
- 제6회 내부통제 미래전략 세미나 등

2. 외감법에 의한 감사실적

가. 감사실적 총괄표

(단위 : 사)

구분		감사대상회사	당 기	전 기
개별재무제표 감사보고서	사업보고서 제출대상법인	유가증권시장 상장법인	157	158
		코스닥시장 상장법인	215	203
		코넥스시장 상장법인	8	12
		기타 사업보고서 제출대상법인	81	78
	기타 법인		1,357	1,304
	합계		1,818	1,755
연결재무제표 감사보고서	사업보고서 제출대상법인	유가증권시장 상장법인	142	138
		코스닥시장 상장법인	175	170
		코넥스시장 상장법인	3	4
		기타 사업보고서 제출대상법인	51	48
	기타 법인		258	255
	합계		629	615

나. 개별(별도)재무제표 감사실적

(1) 자산규모별 현황

(단위 : 사)

구분	사업보고서 제출대상법인				기타법인	합계
	유가증권시장 상장법인	코스닥시장 상장법인	코넥스시장 상장법인	기타 사업보고서 제출대상법 인		
2조원 이상	57	3	-	29	31	120
1조원 이상 ~ 2조원 미만	21	6	-	10	40	77
8,000억원 이상 ~ 1조원 미만	8	4	-	3	30	45
5,000억원 이상 ~ 8,000억원 미만	20	14	-	6	58	98
3,000억원 이상 ~ 5,000억원 미만	20	29	-	3	89	141
1,000억원 이상 ~ 3,000억원 미만	30	80	2	12	302	426
500억원 이상 ~ 1,000억원 미만	1	48	1	2	276	328
120억원 이상 ~ 500억원 미만	-	31	4	12	448	495
120억원 미만	-	-	1	4	83	88
합계	157	215	8	81	1,357	1,818

(2) 연속감사 현황

(단위 : 사)

구분		1년차 (신규)	2년차	3년차	4년차	5년차	6년차	7년차 이상	합계
사업보고서 제출대상법인	유가증권시장 상장법인	33	62	30	3	6	7	16	157
	코스닥시장 상장법인	86	70	33	9	4	4	9	215
	코넥스시장 상장법인	5	1	2	-	-	-	-	8
	기타 사업보고서 제출대상법인	13	24	18	3	-	5	18	81
기타 법인		284	220	180	94	90	61	428	1,357
합계		421	377	263	109	100	77	471	1,818

(3) 감사의견 현황

(단위 : 사)

구분		적정	한정	부적정	의견거절	계
사업보고서 제출대상법인	유가증권시장 상장법인	154	-	-	3	157
	코스닥시장 상장법인	209	-	-	6	215
	코넥스시장 상장법인	8	-	-	-	8
	기타 사업보고서 제출대상법인	77	-	-	4	81
기타 법인		1,300	8	-	49	1,357
합계		1,748	8	-	62	1,818

다. 연결재무제표 감사실적

연번	지배회사명	종속회사수	감사의견
1	마이다스에셋자산운용(주)	8	적정
2	(주)라이즈에듀케이션코리아	6	적정
3	교세라에이브이엑스컴포넌트군포(주)	1	적정
4	기신정기(주)	3	적정
5	(주)시마즈사이언티픽코리아	2	적정
6	존슨일렉트릭오퍼레이션(주)	2	적정
7	대아이앤씨(주)	2	적정
8	한국알박(주)	1	적정
9	해브앤비(유)	2	적정
10	엔카닷컴(주)	3	적정
11	타이코화이어인티그레이티드서비스즈코리아(주)	1	적정
12	지멘스(주)	2	적정
13	한스바이오메드(주)	12	적정
14	(주)LG생활건강	36	적정
15	(주)한마음에너지	5	적정
16	비앤에이치코스메틱	1	적정
17	(주)더본코리아	9	적정
18	(주)디엑스	2	적정
19	롯데지알에스(주)	4	적정
20	롯데상사(주)	7	적정
21	(주)팩트라인인터내셔널	19	적정
22	(주)엠에프지코리아	1	적정
23	롯데웰푸드(주)	34	적정
24	(주)엔엑스씨	107	적정
25	롯데글로벌로지스(주)	20	적정
26	코카콜라음료(주)	2	적정
27	엔시트론(주)	6	적정
28	롯데멤버스(주)	1	적정
29	(주)대흥기획	3	적정
30	롯데지주(주)	87	적정
31	(주)위메이드	38	적정
32	(주)빅슨게임즈	1	적정
33	(주)풀어비스	20	적정
34	(주)베이글코드	6	적정
35	두나무(주)	13	적정
36	롯데바이오로지스(주)	1	적정
37	(주)휴맥스홀딩스	20	적정
38	위너콤(주)	3	적정

연번	지배회사명	종속회사수	감사의견
39	(주)하이파킹	3	적정
40	(주)휴맥스모빌리티	8	적정
41	(주)휴맥스네트웍스	4	적정
42	(주)직방	1	적정
43	(주)그레이스	2	적정
44	일동홀딩스(주)	13	적정
45	(주)한국네트웍스	1	적정
46	케이투코리아(주)	2	적정
47	세원이앤씨(주)	2	의견거절
48	한국타이어애펙테크놀로지(주)	73	적정
49	일동제약(주)	5	적정
50	아이디언스(주)	1	적정
51	(주)영원무역홀딩스	80	적정
52	현대종합금속(주)	17	적정
53	(주)티엘아이	1	적정
54	(주)한미글로벌건축사사무소	19	적정
55	도이치모터스(주)	13	적정
56	(주)인터로조	3	적정
57	에스제이지아센텍(주)	1	적정
58	(주)스캇노스아시아	1	적정
59	(주)와이엠에스에이	3	적정
60	(주)침스앤미디어	2	적정
61	(주)스튜디오앤뉴	1	적정
62	(주)서부티엔디	5	적정
63	(주)신세계	28	적정
64	(주)보령바이오파마	1	적정
65	(주)웅진씽크빅	2	적정
66	오케이에프(주)	1	적정
67	코리아신탭(주)	2	적정
68	삼화페인트공업(주)	17	적정
69	(주)우성	4	적정
70	데상트코리아(주)	1	적정
71	(주)화인파트너스	5	적정
72	신동아건설(주)	1	의견거절
73	신풍제약(주)	6	적정
74	케이씨그린홀딩스(주)	14	의견거절
75	(주)금화피에스시	7	적정
76	씨이케이(주)	2	적정
77	코오롱생명과학(주)	1	적정
78	(주)아케마코리아홀딩	1	적정
79	스틀베르그앤드삼일(주)	1	적정

연번	지배회사명	종속회사수	감사의견
80	(주)세아특수강	5	적정
81	(주)서양네트웍스	1	적정
82	(주)메디콕스	2	적정
83	(주)대경오앤티	9	적정
84	(주)이큐셀	6	적정
85	(주)앤디포스	3	적정
86	가온그룹(주)	11	적정
87	하나마이크론(주)	14	적정
88	(주)네오크레마	4	적정
89	가온브로드밴드(주)	3	적정
90	(주)휴온스글로벌	12	적정
91	글로벌세아(주)	67	적정
92	(주)메디아나	1	적정
93	(주)일룸	4	적정
94	(주)휴온스	2	적정
95	(주)배럴	2	적정
96	(주)휴엠앤씨	1	적정
97	매일유업(주)	4	적정
98	(주)네이처앤네이처	4	적정
99	매일홀딩스(주)	12	적정
100	(주)선광	3	적정
101	(주)신영와코루	1	적정
102	(주)하림지주	69	적정
103	(주)한국전자홀딩스	11	적정
104	(주)올품	2	적정
105	(주)유진테크놀로지	4	적정
106	(주)뉴인텍	3	적정
107	(주)에이치비테크놀로지	2	적정
108	(주)래웅래인	1	적정
109	대보마그네틱(주)	2	적정
110	대림통상(주)	4	적정
111	한양이엔지(주)	7	적정
112	(주)티웨이항공	1	적정
113	알에프에이치아이씨(주)	3	적정
114	(주)케이피티	2	적정
115	알에프머트리얼즈(주)	1	적정
116	(주)메디웨이	1	적정
117	(주)플래스크	4	적정
118	(주)메디톡스	8	적정
119	현대헝스(주)	2	적정
120	(주)영원무역	69	적정

연번	지배회사명	종속회사수	감사의견
121	현대오일터미널(주)	1	적정
122	넥스트엔터테인먼트월드(주)	8	적정
123	(주)원익아이피에스	5	적정
124	(주)한국신용데이터	2	적정
125	새론오토모티브(주)	2	적정
126	(주)하림	3	적정
127	제일사료(주)	5	적정
128	(주)삼양패키징	1	적정
129	(주)삼양라운드스퀘어	5	적정
130	일진홀딩스(주)	15	적정
131	한일철강(주)	2	적정
132	(주)엑스코바이오	2	적정
133	(주)카카오엔터테인먼트	42	적정
134	(주)에스크컴퍼니	3	적정
135	(주)스트롱홀드테크놀로지	2	적정
136	(주)뉴아세아	1	의견거절
137	피에스텍(주)	2	적정
138	CJ제일제당(주)	223	적정
139	대한항공씨앤디서비스(주)	1	적정
140	동원시스템즈(주)	5	적정
141	(주)이엘씨	6	적정
142	일진다이아몬드(주)	7	적정
143	(주)대성하이텍	5	적정
144	씨에스원드(주)	41	적정
145	솔브레인라사(주)	1	적정
146	(주)엠젠솔루션	2	적정
147	동아쏘시오홀딩스(주)	11	적정
148	신송홀딩스(주)	9	적정
149	(주)비보존제약	1	적정
150	동아에스티(주)	6	적정
151	CJ푸드빌(주)	5	적정
152	제이티비씨(주)	4	적정
153	(주)이도	47	적정
154	동화산업(주)	1	적정
155	(주)티시스	3	적정
156	태광산업(주)	8	적정
157	(주)파리크라상	52	적정
158	(주)티알엔	2	적정
159	(주)에이스테크놀로지	10	적정
160	(주)에어릭스	2	적정
161	네파(주)	2	적정

연번	지배회사명	종속회사수	감사의견
162	베셀에어로스페이스(주)	1	적정
163	CJ씨푸드(주)	1	적정
164	에스엘엘중앙(주)	18	적정
165	(주)팬엔터테인먼트	2	적정
166	(주)타임교육	1	적정
167	(주)에이치비엔터테인먼트	2	적정
168	(주)썸에이지	3	적정
169	(주)애닉	-	의견거절
170	(주)제이슨그룹	1	적정
171	(주)그립컴퍼니	1	적정
172	(주)와이낫미디어	2	적정
173	(주)하이그라운드	3	적정
174	동원산업(주)	44	적정
175	(주)세안	1	적정
176	S-Oil(주)	2	적정
177	CJ(주)	476	적정
178	(주)태양	1	적정
179	에스케이머티리얼즈그룹포틴(주)	1	적정
180	(주)영구크린	1	적정
181	(주)셀피글로벌	2	적정
182	(주)쌍방울	6	적정
183	(주)케이피에스	7	적정
184	(주)헬스허브	3	적정
185	씨제이대한통운(주)	112	적정
186	에스티팜(주)	4	적정
187	제주맥주(주)	1	적정
188	(주)기도산업	6	적정
189	(주)에이치씨컴퍼니	2	적정
190	(주)코아시아씨엠	4	적정
191	에스케이마이크로웍스솔루션즈(주)	3	적정
192	(주)아이엠증권	61	적정
193	(주)엠에스상호저축은행	1	적정
194	(주)전북은행	6	적정
195	케이비캐피탈(주)	8	적정
196	(주)네이처셀	1	적정
197	웰컴크레디라인(주)	20	적정
198	웰릭스파이낸셜그룹(주)	1	적정
199	웰컴에프앤디(주)	1	적정
200	디에스홀딩스(주)	3	적정
201	코람두올(주)	1	적정
202	롯데캐피탈(주)	4	적정

연번	지배회사명	종속회사수	감사의견
203	제이비우리캐피탈(주)	1	적정
204	(주)아이비케이캐피탈	18	적정
205	(주)하나금융티아이	1	적정
206	(주)아이엠캐피탈	3	적정
207	케이비인베스트먼트(주)	30	적정
208	(주)리드코프	9	적정
209	(주)뉴웍스	10	적정
210	롯데카드(주)	12	적정
211	(주)케이비국민카드	10	적정
212	(주)국민은행	69	적정
213	(주)케이비데이터시스템	1	적정
214	블루월넷(주)	2	적정
215	(주)아이엠뱅크	16	적정
216	SK증권(주)	63	적정
217	(주)KB금융지주	347	적정
218	(주)광주은행	4	적정
219	(주)JB금융지주	35	적정
220	케이프투자증권(주)	5	적정
221	케이비증권(주)	69	적정
222	엘에스증권(주)	49	적정
223	토스증권(주)	2	적정
224	KB자산운용(주)	34	적정
225	유안타증권(주)	43	적정
226	유안타인베스트먼트(주)	1	적정
227	교보약사자산운용(주)	5	적정
228	오케이홀딩스대부(주)	6	적정
229	중소기업은행	117	적정
230	(주)DGB금융지주	111	적정
231	큐브인더스트리얼(주)	3	적정
232	(주)KB손해보험	15	적정
233	에이아이지손해보험(주)	1	적정
234	흥국생명보험(주)	11	적정
235	(주)프리드라이프	7	적정
236	키움에프앤아이(주)	29	적정
237	흥국증권(주)	6	적정
238	한화손해보험(주)	3	적정
239	에이아이에이생명보험(주)	1	적정
240	교보생명보험(주)	88	적정
241	DB금융투자(주)	58	적정
242	푸본현대생명보험(주)	2	적정
243	삼성생명보험(주)	156	적정

연번	지배회사명	종속회사수	감사의견
244	미래에셋생명보험(주)	3	적정
245	DB손해보험(주)	120	적정
246	(주)케이비라이프생명보험	2	적정
247	린데코리아(주)	1	적정
248	한국렌탈(주)	8	적정
249	(주)유도	3	적정
250	(주)스타쉽엔터테인먼트	1	적정
251	(주)샌드박스네트워크	3	적정
252	(주)갤럭시코퍼레이션	8	적정
253	(주)바슈룸코리아	1	적정
254	(주)지엔코	4	적정
255	동서식품(주)	1	적정
256	(주)동서	2	적정
257	(주)한국하우톤	2	적정
258	(주)썬바이오텍	3	적정
259	디아이티(주)	1	적정
260	(주)헬리녹스	1	적정
261	이삭엔지니어링(주)	4	적정
262	(주)에버스핀	1	적정
263	오티스엘리베이터(유)	3	적정
264	(주)농심홀딩스	4	적정
265	(주)풍전비철	4	적정
266	(주)피제이메탈	1	적정
267	한국아이비엠(주)	1	적정
268	코닝정밀소재(주)	1	적정
269	어보브반도체(주)	3	적정
270	(주)카카오스타일	1	적정
271	(주)알티미디어	2	적정
272	아비바코리아(주)	1	적정
273	콘티넨탈오토모티브코리아(주)	1	적정
274	삼천리(주)	22	적정
275	(주)비츠로테크	5	적정
276	(주)비츠로셀	1	적정
277	(주)비에프랩스	5	의견거절
278	(주)인터택임스코	1	적정
279	비엠더블유파이낸셜서비스코리아(주)	6	적정
280	한국기업평가(주)	2	적정
281	(주)케이티스카이라이프	2	적정
282	(주)나스미디어	2	적정
283	(주)이크레더블	1	적정
284	(주)케이티스튜디오지니	4	적정

연번	지배회사명	종속회사수	감사의견
285	(주)시몬느엑세서리컬렉션	6	적정
286	(주)라닉스	1	적정
287	디피씨(주)	3	적정
288	한미반도체(주)	5	적정
289	(주)오킨스전자	2	적정
290	(주)백산	14	적정
291	(주)제이브이엠	1	적정
292	엘애피코스메틱(주)	7	적정
293	(주)마녀공장	1	적정
294	(주)하이브	78	적정
295	듀폰스페셜티솔루션스코리아(유)	1	적정
296	(주)퓨리오사에이아이	1	적정
297	삼성SDI(주)	21	적정
298	인텍전기전자(주)	2	적정
299	삼성에스디에스(주)	48	적정
300	오비맥주(주)	2	적정
301	(주)엠로	1	적정
302	(주)멀티캠퍼스	1	적정
303	쿠팡(주)	13	적정
304	(주)실리콘마이터스	2	적정
305	삼성바이오로직스(주)	14	적정
306	노을(주)	1	적정
307	포티투닷(주)	3	적정
308	(주)인터파크커머스	1	의견거절
309	(주)그라비티	8	적정
310	(주)더블다운인터랙티브	11	적정
311	라이엇게임즈코리아(유)	1	적정
312	아이디어허브(주)	14	적정
313	후성글로벌(주)	3	적정
314	(주)더블유게임즈	14	적정
315	(주)투믹스	3	적정
316	(주)한솔케미칼	7	적정
317	에이치디씨(주)	28	적정
318	(주)테이팩스	2	적정
319	(주)고영테크놀러지	8	적정
320	(주)슈프리마에이치큐	1	적정
321	(주)엑스퍼릭스	6	적정
322	(주)케이프	8	적정
323	동진섬유(주)	2	적정
324	여천NOC(주)	1	적정
325	(주)세트렉아이	2	적정

연번	지배회사명	종속회사수	감사의견
326	효성티앤씨(주)	24	적정
327	에이치에스효성첨단소재(주)	15	적정
328	(주)에이치에스효성	6	적정
329	에이치디씨영창(주)	2	적정
330	한신기계공업(주)	5	적정
331	자이에스앤디(주)	5	적정
332	에이치디씨신라면세점(주)	2	적정
333	태경케미칼(주)	2	적정
334	한화오션(주)	16	적정
335	강남화성(주)	1	적정
336	강남제비스코(주)	6	적정
337	국일제지(주)	1	적정
338	(주)휴비츠	2	적정
339	제이씨케미칼(주)	4	적정
340	삼부토건(주)	11	의견거절
341	화성밸브(주)	2	적정
342	로체시스템즈(주)	1	적정
343	한솔아이원스(주)	2	적정
344	(주)코미코	8	적정
345	신화인터텍(주)	2	적정
346	고려제강(주)	24	적정
347	쌍용건설(주)	3	적정
348	한라엔컴(주)	2	적정
349	밀머란에스피씨(주)	3	적정
350	DL에너지(주)	10	적정
351	DL케미칼(주)	42	적정
352	한화비전(주)	19	적정
353	대원강업(주)	8	적정
354	자이씨앤에이(주)	4	적정
355	에이치디씨랩스(주)	2	적정
356	(주)뉴보텍	2	적정
357	에이치디씨현대이피(주)	5	적정
358	에스디엔(주)	5	적정
359	(주)웨스트월드	4	적정
360	(주)이노스페이스	3	적정
361	대한조선(주)	2	적정
362	(주)두산	96	적정
363	SGC에너지(주)	34	적정
364	(주)유니드	5	적정
365	(주)케이에스넷	3	적정
366	(주)손오공	1	적정

연번	지배회사명	종속회사수	감사의견
367	(주)투비소프트	4	의견거절
368	휴젤(주)	12	적정
369	(주)하이픈코퍼레이션	2	적정
370	디엘(주)	61	적정
371	(주)대우건설	25	적정
372	(주)대림	71	적정
373	(주)동아지질	1	적정
374	효성아이티엑스(주)	1	적정
375	도부마스크(주)	1	적정
376	효성화학(주)	4	적정
377	(주)이큐브랩	1	적정
378	(주)유니크	1	적정
379	유나이티드터미널코리아(주)	1	적정
380	(주)에스티	6	적정
381	(주)엘아이지	8	적정
382	오가노이드사이언스(주)	3	적정
383	세방전지(주)	8	적정
384	(주)DB하이텍	9	적정
385	(주)에스엠컬처앤콘텐츠	1	적정
386	(주)한국경제티브이	2	적정
387	(주)신영대농개발	1	적정
388	비이에프(주)	2	적정
389	(주)다날	14	적정
390	케이아이디비채권중개(주)	1	적정
391	마제스티골프코리아(주)	7	적정
392	(주)다날엔터테인먼트	1	적정
393	(주)시큐센	2	적정
394	(주)한국초저온평택	1	적정
395	(주)달바글로벌	3	적정
396	(주)국순당	6	적정
397	(주)에스원	6	적정
398	에이치엠엠(주)	33	적정
399	(주)케이지이니시스	14	적정
400	유코카캐리어스(주)	1	적정
401	현대무백스(주)	5	적정
402	(주)비트코퍼레이션	1	적정
403	현대위아(주)	12	적정
404	케이비아이동국실업(주)	7	적정
405	(주)두원공조	2	적정
406	현대코퍼레이션(주)	24	적정
407	(주)푸드웰	4	적정

연번	지배회사명	종속회사수	감사의견
408	(주)파라다이스글로벌	7	적정
409	현대오토에버(주)	11	적정
410	(주)파이온텍	3	적정
411	(주)모라이	2	적정
412	(주)한국경제신문	18	적정
413	현대건설(주)	45	적정
414	한국정보인증(주)	5	적정
415	(주)엔픽셀	1	적정
416	극동유화(주)	3	적정
417	(주)아가방앤컴퍼니	6	적정
418	원일건설산업(주)	1	적정
419	엘아이지빅스원(주)	4	적정
420	(주)매커스	2	적정
421	(주)시스콘로보틱스	1	적정
422	(주)신영	17	적정
423	(주)네패스	7	적정
424	(주)오픈베이스	7	적정
425	인베니아(주)	1	적정
426	(주)하나기술	2	적정
427	(주)글로우원	1	적정
428	(주)네패스라웨	1	적정
429	(주)폴무원	32	적정
430	(주)온타이드	5	적정
431	(주)비엘팜텍	4	적정
432	폴무원생물(주)	1	적정
433	폴무원식품(주)	20	적정
434	KG케미칼(주)	37	적정
435	아시아나항공(주)	9	적정
436	한국플랜트서비스(주)	12	적정
437	(주)애드포러스	2	적정
438	영산클린에너지(유)	1	적정
439	보문클린에너지(유)	1	적정
440	써밋에너지얼라이언스(유)	2	적정
441	(주)스트라드비전	4	적정
442	현대엘리베이터(주)	37	적정
443	(주)수산인더스트리	5	적정
444	(주)아이씨디	3	적정
445	(주)영림원소프트랩	4	적정
446	유일에너지테크(주)	3	적정
447	(주)와이엔텍	1	적정
448	(주)유니테크노	3	적정

연번	지배회사명	종속회사수	감사의견
449	서울바이오시스(주)	3	적정
450	나노캠텍(주)	5	적정
451	(주)드림씨아이에스	3	적정
452	(주)에스앤아이코퍼레이션	2	적정
453	(주)메디팁	1	적정
454	서울반도체(주)	10	적정
455	(주)이브이첨단소재	1	적정
456	(주)위존	1	적정
457	한국지역난방공사	3	적정
458	전진건설로봇(주)	3	적정
459	(주)메타엠	5	적정
460	피씨엘(주)	1	적정
461	에이치디현대마린솔루션(주)	5	적정
462	(주)경동도시가스	4	적정
463	(주)지에프아이	3	적정
464	(주)에스제이그룹	5	적정
465	(주)라한호텔포항	1	적정
466	에이치디현대로보틱스(주)	4	적정
467	와디즈(주)	4	적정
468	에이치디현대오일뱅크(주)	8	적정
469	에스와이(주)	11	적정
470	(주)포이닉스	1	적정
471	삼성중공업(주)	10	적정
472	(주)타라티.피.에스	1	적정
473	(주)예선테크	4	적정
474	(주)라한호텔전주	1	적정
475	씨피에이글로벌코리아(유)	1	적정
476	무림페이퍼(주)	7	적정
477	세아창원특수강(주)	3	적정
478	지에이치신소재(주)	3	적정
479	(주)엘엠에스	3	적정
480	(주)에이치엘클레무브	4	적정
481	만도브로제(주)	1	적정
482	(주)에이치앤이루자	1	적정
483	(주)틸론	1	적정
484	(주)알테오젠	2	적정
485	엘에스이(주)	1	적정
486	(주)아주	15	적정
487	아주컨티뉴엄(주)	3	적정
488	(주)에실로코리아	4	적정
489	(주)쓰리에이씨	1	적정

연번	지배회사명	종속회사수	감사의견
490	엘지마그나이파워트레인(주)	4	적정
491	엘에스이링크(주)	3	적정
492	아주산업(주)	4	적정
493	(주)성우	2	적정
494	(주)LG화학	75	적정
495	(주)디앤오	6	적정
496	(주)엘엑스세미콘	4	적정
497	(주)셀트리온	46	적정
498	아이진(주)	2	적정
499	(주)쿼드메디슨	1	적정
500	(주)에이치에스애드	11	적정
501	(주)레드캡투어	2	적정
502	(주)팜한농	5	적정
503	(주)일월지엠엘	2	적정
504	엠에스에스홀딩스(주)	6	적정
505	자일자동차(주)	18	적정
506	(주)티와이엠	5	적정
507	에어프레미아(주)	1	적정
508	엘지디스플레이(주)	21	적정
509	(주)로보스타	1	적정
510	말레동현필터시스템(주)	1	적정
511	엘에스엠앤엠(주)	4	적정
512	(주)디이엔티	6	적정
513	이투스교육(주)	3	적정
514	에이피시스템(주)	4	적정
515	이투스에듀(주)	3	적정
516	(주)세아베스틸지주	15	적정
517	(주)세아홀딩스	36	적정
518	(주)비상교육	3	적정
519	(주)위버스마인드	3	적정
520	(주)삼진글로벌넷	1	적정
521	(주)드래곤플라이	2	의견거절
522	한국에프아이티볼테라(주)	1	적정
523	(주)심텍	8	적정
524	(주)LG	30	적정
525	(주)이랜텍	7	적정
526	제이엠티(주)	9	적정
527	(주)인크레더블버즈	2	적정
528	(주)제넌바이오	1	의견거절
529	(주)나이스디앤비	1	적정
530	(주)에이아이매틱스	1	적정

연번	지배회사명	종속회사수	감사의견
531	(주)위메프	4	의견거절
532	(주)오상헬스케어	2	적정
533	(주)알에프텍	9	적정
534	(주)테크로스환경서비스	3	적정
535	(주)테크로스홀딩스	15	적정
536	굿리치(주)	3	적정
537	(주)테크로스비전인베스트먼트대부	3	적정
538	(주)에스코홀딩스	1	적정
539	엔브이에이치코리아(주)	36	적정
540	(주)씨티알모빌리티	1	적정
541	에이치엘만도(주)	25	적정
542	(주)간트	1	적정
543	(주)엘지씨엔에스	19	적정
544	무림피앤피(주)	2	적정
545	(주)한진	25	적정
546	(주)테크엘	1	적정
547	(주)한울소재과학	4	적정
548	(주)에이유브랜즈	4	적정
549	고려아연(주)	79	적정
550	(주)유니버설유직	1	적정
551	(주)이랜드월드	112	적정
552	(주)이룸	1	적정
553	(주)사람인	3	적정
554	(주)공차코리아	2	적정
555	(주)재능홀딩스	3	적정
556	(주)엠에이치앤코	1	적정
557	(주)지바이크	4	적정
558	(주)이랜드리테일	15	적정
559	현대비앤지스틸(주)	1	적정
560	(주)에넥스	2	적정
561	(주)시알홀딩스	31	적정
562	금양그린파워(주)	9	적정
563	에스지이(주)	10	적정
564	(주)티라유텍	3	적정
565	조선내화(주)	5	적정
566	삼지전자(주)	13	적정
567	(주)에스에이엠티	5	적정
568	한솔인티큐브(주)	1	적정
569	삼성메디슨(주)	2	적정
570	케이에이치미래물산(주)	6	의견거절
571	(주)광무	1	적정

연번	지배회사명	종속회사수	감사의견
572	(주)컴투스	28	적정
573	리디(주)	5	적정
574	(주)엘케이	7	적정
575	(주)당근마켓	5	적정
576	(주)라포랩스	1	적정
577	(주)엘리스그룹	3	적정
578	(주)네오위즈홀딩스	28	적정
579	(주)유니테스트	10	적정
580	(주)네오위즈	22	적정
581	(주)재원인더스트리	1	적정
582	(주)에이치앤홀딩스	4	적정
583	엔에이치엔(주)	69	적정
584	(주)티앤케이팩토리	1	적정
585	(주)문피아	1	적정
586	더핑크퐁컴퍼니(주)	10	적정
587	한솔로지스틱스(주)	12	적정
588	(주)조선호텔앤리조트	2	적정
589	(주)한솔홈데코	3	적정
590	(주)핵토파이낸셜	4	적정
591	신라젠(주)	2	적정
592	(주)핵토이노베이션	10	적정
593	대림비앤코(주)	2	적정
594	디엘건설(주)	2	적정
595	상신전자(주)	5	적정
596	(주)아나두	1	적정
597	(주)카카오페이	4	적정
598	미래첨단소재(주)	1	적정
599	(주)카카오	158	적정
600	삼성웰스토리(주)	5	적정
601	(주)엠투엔	5	적정
602	(주)신세계센트럴시티	1	적정
603	(주)신세계아이앤씨	1	적정
604	(주)초록밤미디어	3	적정
605	(주)메타케어	2	적정
606	(주)미래엔에듀파트너	8	적정
607	(주)씨엠티엑스	2	적정
608	엔에이치엔케이씨피(주)	4	적정
609	(주)케이에스인더스트리	3	적정
610	(주)네시삼십삼분	11	적정
611	(주)솔리티	2	적정
612	(주)디알택	7	적정

연번	지배회사명	종속회사수	감사의견
613	(주)로커스	2	적정
614	(주)리멤버앳컴퍼니	6	적정
615	(주)블랙홀릭	4	적정
616	(주)큐로드	3	적정
617	(주)현대지에프홀딩스	41	적정
618	(주)현대에버다임	5	적정
619	(주)현대그린푸드	7	적정
620	유네코(주)	3	적정
621	(주)에스티인터내셔널코퍼레이션	26	적정
622	능원금속공업(주)	1	적정
623	(주)코아시아	17	적정
624	동방노보팜(주)	1	적정
625	노바렉스(주)	1	적정
626	(주)삼영검사엔지니어링	1	적정
627	엔에이치엔커머스(주)	8	적정
628	(주)파우게임즈	1	적정
629	영인에너지솔루션(주)	5	적정

3. 국내자본시장 상장 외국법인에 대한 감사현황

구분	피감사회사명	결산월	국적	연결대상 회사수
코스닥시장상장법인	주식회사 네오이문텍	12월	미국	2
코스닥시장상장법인	주식회사 소마젠	12월	미국	1

Ⅲ. 감사보고서 품질관리 관련 정보

1. 회계법인내 품질에 대한 리더쉽 책임

가. 품질관리기준 구축·운영 현황

당 법인은 업무품질이 업무수행시 핵심이라는 것을 회계법인 구성원이 인식할 수 있도록 다음과 같은 정책과 절차를 시행하고 있습니다.

(1) 품질관리에 대한 경영진의 책임

당 법인은 업무수행이사와 감독책임자들의 업무수행시 제반 대내외 규정, 방법론 및 절차 등의 관련 요구사항을 준수할 것을 강조하고, 책임의 범위와 업무 품질과 관련한 우수한 성과에 대한 보상, 그리고 문제점이 파악되거나 사전에 설정한 목표에 미달하는 경우에 대한 제재조치의 근거 등을 마련하여, 궁극적으로 서비스 품질을 향상시키고 적절히 위험을 관리하기 위하여 "Assurance LoS Recognition and Accountability Framework"을 제정하여 이를 운영하고 있습니다.

동 규정에 의거하여 업무수행이사는 업무수행에 있어 적용 또는 준수해야 할 제반 필수 사항을 파악하고 이를 준수하여 해당 업무의 품질이 적절하게 관리될 수 있도록 하는 1차적인 책임을 부담합니다. 이 외에도 품질관리업무 담당이사, 감사부문대표 등 감독 책임 파트너들에게 전반적인 위험 및 품질관리의 책임이 있으며, 대표이사는 전반적인 품질관리제도에 대한 궁극적인 책임을 지고 있습니다.

(2) 품질에 대한 경영진의 커뮤니케이션

경영진은 품질관리에 대한 중요성을 강조하고 품질에 대한 내부분화를 촉진시키기 위해 정기/수시 대면회의, 전자우편, 교육 등 다양한 방법을 통하여 감사품질의 중요성을 지속적으로 커뮤니케이션하고 있습니다.

(3) 품질관리 조직의 운영

당 법인은 품질관리 제도의 설계 및 관리, 감사보고서 발행 전·후 심리, 외부감사 시 준수해야할 사항에 관한 자문, 품질관리 관련 교육훈련 기획 및 운영 등 업무 품질과

위험관리를 담당하는 품질관리실을 운영하고 있습니다.

품질관리조직은 품질관리실의 운영과 감사업무 설계 및 운영에 대한 책임을 지도록 지정한 "품질관리업무 담당이사"와 경력 기간 5년 이상의 상시 품질관리업무담당자, 그리고 법률 전문가 등으로 구성되어 있습니다. 이들은 앞서 설명한 품질관리 제도의 설계 및 관리 등 품질관리실의 고유 업무와 더불어 고품질의 서비스를 제공하기 위하여 식별된 이슈의 해결을 위한 업무 지원, 필요한 정책과 절차의 개발 및 시행, 분야별 전문가 지원 등을 수행하고 있습니다.

또한, 당 법인은 회계감사 및 비감사업무를 수행함에 있어 제반 관련 법규를 준수하도록 통제, 감독하는 준법감시인을 두고 있으며 사원총회에서 준법감시인을 선임하고 있습니다.

나. 회계법인 지배구조 및 계열회사 현황

(1) 조직도



조직도

(2) 회계법인 내부위원회 현황

조직도 상 주요기구에 대한 내용은 다음과 같습니다.

1) 사원총회

사원총회(이하 '총회')는 사원으로 구성되고 삼일회계법인 경영의 기본 방침을 결정하며, 삼일의 운영상 근간이 되는 사항을 심의·의결합니다. 사원은 총회에서 선임된 자로 구성되며, 총회의 의장은 대표이사인 CEO가 됩니다. 각 사원은 출자 1좌에 대하여 1개의 의결권을 가지며, 총회의 결의 방법은 보통결의와 특별결의로 구분됩니다.

2) Oversight Board

Oversight Board(이하 'Board')는 사원총회의 승인 또는 보고 사항 등에 대해 심의 또는 동의 등을 합니다. Board는 사원총회에서 선출된 위원으로 구성되며, 위원장은 위원 중에서 호선하여 선출되고, 재적위원 과반수의 찬성으로 의결합니다.

3) 경영위원회

경영위원회(이하 '위원회')는 CEO의 업무집행에 있어 중요한 사항을 심의·의결합니다. 위원회는 CEO, CEO가 추천하고 사원총회에서 동의한 위원 등 총 7인 이내의 위원으로 구성되며, 재적위원 과반수의 찬성으로 결의합니다.

조직도에 표시되지 않은 내부위원회는 다음과 같습니다.

회계법인 내부위원회 현황

위원회명	설치목적	구성인력 수	비고
인사위원회	직원에 대한 포상 및 징계 등에 관한 논의	20	부서의 장 등의 추천을 받아 CEO가 선임
감사품질자문위원회	감사 품질 향상 노력과 활동에 대한 논의	5	위원장과 내외부자문위원으로 구성

회계법인 계열회사 현황

회사명	설립일	사업내용	대표이사	주주현황(지분율)	소재지
(주)삼일피더블유씨아카데미(구.삼일아카데미)	2006년 08월 08일	교육사업 등	강미라	삼일회계법인(100%)	서울
삼일피더블유씨솔루션(주)(구.삼일인포마인)	1981년 09월 17일	회계,세무 등 정보서비스	이희태	삼일회계법인(100%)	서울
(유)삼일행복나눔	2017년 11월 23일	사내카페운영 등	황영달	삼일회계법인(100%)	서울
(주)삼일피더블유씨엑셀러레이션센터	2023년 05월 08일	자료처리 및 사무지원 등	전성만	삼일회계법인(100%)	서울

회사명	설립일	사업내용	대표이사	주주현황(지분율)	소재지
(주)피더블유씨비즈니스서비스	2010년 02월 05일	IR, PR, IPO, 공시컨설팅	이남구외 1인	삼일회계법인(100%)	서울
삼일세무법인(★)	2004년 12월 30일	세무서비스 등	김상운	김상운(70%), 이치형(24%), 김정중(6%)	서울
피더블유씨관세법인(★)	2010년 11월 25일	통관대리 및 관련 서비스업	이영모	이영모(95%), 오픈석(2.5%), 강정모(2.5%)	서울
(유)프라이스워터하우스쿠퍼스컨설팅(★)	1986년 10월 17일	경영컨설팅업	문흥기	문흥기(10.62%), 이기학(10.62%), 임기호(5.31%), 범용균(3.56%), 임상표(2.65%) 그외 66명	서울
(주)피더블유씨매니지드서비스(★)	1999년 12월 08일	경영컨설팅업	김규동	(유)프라이스워터하우스쿠퍼스컨설팅(100%)	서울
(유)피더블유씨컨설팅행복나눔(★)	2023년 07월 26일	사내카페운영 등	박성조	(유)프라이스워터하우스쿠퍼스컨설팅(100%)	서울

(★) 지분관계는 없지만, 2025년 1월 1일자 공인회계사 윤리기준의 개정으로 네트워크법인에 해당됩니다.

다. 품질관리조직의 구성내역 및 품질관리업무 담당 인력의 현황

품질관리조직 및 품질관리업무 담당 인력 현황

부서명	주요업무	인력 수	전문성 등			
			경력기간	구분	상근	전담
품질관리업무 담당이사	품질관리 총괄	1	7년 이상	공인회계사(이사)	상근	전담
R&Q	감사품질관리, 품질관리제도 관련 규정 수립, 운영 및 모니터링, 관련 자문 및 교육	14	7년 이상	공인회계사	상근	전담
R&Q	감사품질관리, 품질관리제도 관련 규정 수립, 운영 및 모니터링, 관련 자문 및 교육	1	7년 이상	공인회계사	상근	비전담
R&Q	감사품질관리, 품질관리제도 관련 규정 수립, 운영 및 모니터링, 관련 자문 및 교육	2	5년 이상 7년 미만	공인회계사	상근	전담
R&Q	감사품질관리, 품질관리제도 관련 규정 수립, 운영 및 모니터링, 관련 자문 및 교육	4	5년 미만	기타직원	상근	전담
R&Q	감사품질관리, 품질관리제도 관련 규정 수립, 운영 및 모니터링, 관련 자문 및 교육	1	5년 미만	기타직원	비상근	전담
R&Q	제·개정된 기준서 등 회계기준 관련 자문 및 교육 등	13	7년 이상	공인회계사	상근	전담
R&Q	제·개정된 기준서 등 회계기준 관련 자문 및 교육 등	2	7년 이상	공인회계사	상근	비전담
R&Q	제·개정된 기준서 등 회계기준 관련 자문 및 교육 등	1	5년 이상 7년 미만	공인회계사	상근	전담
R&Q	제·개정된 기준서 등 회계기준 관련 자문 및 교육 등	1	5년 이상 7년 미만	공인회계사	상근	비전담
R&Q	제·개정된 기준서 등 회계기준 관련 자문 및 교육 등	2	5년 미만	기타직원	상근	전담
R&Q	제·개정된 기준서 등 회계기준 관련 자문 및 교육 등	1	5년 미만	기타직원	상근	비전담
R&Q	감사방법론 개발, 관련 자문 및 교육	1	7년 이상	공인회계사(이사)	상근	비전담
R&Q	감사방법론 개발, 관련 자문 및 교육	9	7년 이상	공인회계사	상근	전담
R&Q	감사방법론 개발, 관련 자문 및 교육	3	5년 이상 7년 미만	공인회계사	상근	비전담
R&Q	감사방법론 개발, 관련 자문 및 교육	1	5년 미만	공인회계사	상근	비전담
R&Q	감사방법론 개발, 관련 자문 및 교육	1	5년 미만	기타직원	상근	전담
R&Q	감사계약, 보고서 공시, 관련 자문 및 모니터링	5	5년 미만	기타직원	상근	전담
R&Q	감사조서 관리	1	5년 미만	기타직원	상근	전담
RA	전산감사 계획 및 품질관리	1	7년 이상	공인회계사(이사)	상근	비전담
RA	전산감사 계획 및 품질관리	1	7년 이상	공인회계사	상근	비전담
RA	전산감사 계획 및 품질관리	10	5년 미만	기타직원	상근	비전담
Independence	독립성 관련 규정 수립, 운영 및 모니터링, 관련 자문 및 교육	2	7년 이상	공인회계사	상근	전담
Independence	독립성 관련 규정 수립, 운영 및 모니터링, 관련 자문 및 교육	1	5년 미만	공인회계사	상근	전담

부서명	주요업무	인력 수	전문성 등			
			경력기간	구분	상근	전담
Independence	독립성 관련 규정 수립, 운영 및 모니터링, 관련 자문 및 교육	5	5년 미만	기타직원	상근	전담
L&E	교육프로그램 개발 및 진행, 관련 모니터링	2	7년 이상	공인회계사(이사)	상근	비전담
L&E	교육프로그램 개발 및 진행, 관련 모니터링	2	7년 이상	공인회계사	상근	전담
L&E	교육프로그램 개발 및 진행, 관련 모니터링	1	7년 이상	공인회계사	상근	비전담
L&E	교육프로그램 개발 및 진행, 관련 모니터링	1	7년 이상	공인회계사	비상근	전담
L&E	교육프로그램 개발 및 진행, 관련 모니터링	1	5년 미만	공인회계사	상근	전담
L&E	교육프로그램 개발 및 진행, 관련 모니터링	8	5년 미만	기타직원	상근	전담
OGC	계약서 검토 및 법률자문	1	7년 이상	공인회계사(이사)	상근	비전담
OGC	계약서 검토 및 법률자문	6	5년 미만	기타직원	상근	전담
HC	품질관리제도 운영 및 모니터링	2	5년 미만	기타직원	상근	비전담
DTI	정보보안제도 운영 및 모니터링	16	5년 미만	기타직원	상근	비전담

* 품질관리업무 담당 인력 중 공인회계사가 아닌 기타 직원의 경력기간은 일괄 5년 미만으로 표시하였습니다.

라. 품질관리 관련 예산(인건비)의 비중

품질관리 관련 예산(인건비) 비중

(단위 : 백만원, %)

법인 전체 인건비	품질관리 관련 인건비	비중
795,751	18,536	2.33

2. 관련 윤리적 요구사항

가. 품질관리기준 구축·운영 현황

(1) 윤리적 요구사항(성실, 객관성, 전문가적 적격성과 정당한 주의, 비밀유지, 전문가적 품위)을 준수하기 위한 정책과 절차의 구축·운영 현황

1) 윤리규정 및 관련 법률의 준수

당 법인은 법인의 임직원이 공인회계사법, 주식회사 등의 외부감사에 관한 법률(이하 "외감법"), 자본시장과 금융투자업에 관한 법률, 개인정보 보호법, 부패방지 관련 법률 및 SEC Rule 등 국·내외 관련 법령을 준수하도록 하고 있습니다.

뿐만 아니라 당 법인은 PwC Global Code of Conduct를 반영한 윤리복무규범 및 윤

리복무규범시행강령을 제정하였으며, 윤리복무규범 중 핵심항목을 E-10으로 선정하여 임직원들이 숙지하고 준수할 수 있도록 하고 있습니다.

2) 윤리규정 및 관련 법률 준수를 위한 정책

당 법인은 임직원의 윤리규정 및 관련 법률 위반을 예방하기 위하여 사전적으로 다양한 제도를 시행하고 있습니다. 임직원 전체를 대상으로 매년 1회 윤리복무규범 교육, 건강한 근무환경 교육 (직장내 성희롱, 괴롭힘 등 예방 및 안전보건 교육), 장애인 인식개선 교육, 부패방지 및 자금세탁방지 교육, sanctions(제재) 이슈에 대한 교육, 그리고 고객정보, 개인정보 및 미공개 정보보호를 위하여 개인정보보호 교육, 비밀유지의무 및 내부자거래 금지에 관한 교육을 시행하고 있습니다.

또한, 신입사원 등에 대한 수시교육을 시행하고 있으며 임직원의 준법의식 강화를 위하여 교육 이외에 사내공지, 스크린세이버 등 캠페인을 실시하고 있으며, 법규 및 사규 준수 서약서, 보안서약서, 윤리서약서 등 서약제도를 운영하고 있습니다.

이러한 사전 예방제도를 시행함과 동시에 임직원이 윤리규정 및 관련 법률을 준수하고 있는지 여부에 대해 모니터링하고 있으며, 사후적으로는 윤리규정 및 관련 법률을 위반하는 자에 대하여 적절한 조치를 취할 수 있도록 징계제도를 운영하고 있습니다.

3) 윤리사무국의 설치 및 운영

당 법인은 변호사를 포함한 전문가로 구성된 윤리사무국을 운영하고 있으며, 임직원은 다양한 신고채널을 통하여 윤리복무 규범위반 사실 등을 인지한 경우 신고할 수 있습니다. 내·외부신고센터를 통하여 신고된 사항에 대하여 내·외부 신고자가 불이익을 받지 않도록 신분보호 조치 하에 신고사항을 처리하고 있습니다.

또한, 윤리사무국 신고처리 과정에서 윤리정책 등에 취약점이 발견되는 경우 개선하고 있으며, 윤리규정 및 관련 법률에 대한 다양한 질의에 대하여 윤리사무국 이메일 및 유선 등을 통하여 자문을 수행하고 있습니다.

(2) 독립성 훼손위험을 통제하기 위한 정책과 절차의 구축·운영 현황

A. 독립성 요구사항을 준수하기 위한 정책

당 법인은 독립성 요구사항을 준수하기 위한 기준으로 공인회계사법, 외감법 등 국내 법령과 공인회계사윤리기준 및 회계감사기준, 품질관리기준서, 공인회계사 외부감사행동강령 등에서 규정하고 있는 내용을 바탕으로 삼일 독립성 규정을 제정하여 운영하는 한편, PwC Global의 독립성 규정 및 PwC Network Risk Management Policy도 따르고 있습니다.

B. 독립성 훼손위험을 통제하기 위한 절차의 구축 운영 현황

CES(Central Entity Service)는 PwC Global에서 구축 및 운영하고 있는 시스템으로 삼일을 포함한 전세계 PwC의 회계감사 고객회사 및 그 독립성 준수대상 관계회사 정보를 유지 관리하는 시스템입니다. 동 시스템을 통하여 해당 회사와 재무적 이해관계를 갖는 것이 허용되는지 여부와 비감사업무 수임 시 사전적으로 독립성 준수대상 회사인지 여부를 확인합니다.

C. 독립성 업무 전담팀 구성

독립성 업무를 전담하는 독립성 담당 부서의 운영과 조직에 대한 규정을 명문화하고 이에 따라 독립성 관련 업무를 총괄하는 독립성 담당 리더와 독립성 담당부서(독립성팀)를 운영하고 있으며 독립성 담당 리더와 독립성팀은 독립성 관련 규정 제정, 독립성 자문, 독립성 준수에 대한 모니터링 등을 수행하고 있습니다.

D. 독립성 요구사항의 커뮤니케이션

매년 모든 전문직 임직원을 대상으로 필수 정기 독립성 교육을 실시하고 있으며 신규 입사자, 신규로 파트너와 매니저로 승진한 자에 대한 독립성 교육도 수행하고 있습니다. 또한, 수시로 사내 공지를 통하여 전 임직원에게 독립성 준수의 중요성에 대하여 안내하고 있습니다.

E. 독립성에 대한 자문

개인의 독립성, 비감사업무 수행 관련 독립성, 독립성 절차 등 각종 독립성 관련 질의에 대해 Formal 자문을 수행하며 그 외 이메일 및 유선을 통한 상시 질의 및 응답을 통해 독립성 자문을 수행하고 있습니다.

F. 독립성 미준수행위 발견 시 정책 및 절차

당 법인은 사규에 '독립성 위반 행위에 대한 조사 및 징계' 조항을 규정하고 있으며, 독립성팀은 수시로 독립성 모니터링 절차를 수행하고 있습니다. 신고 또는 파악된 독립성 미준수 발견사항에 대하여 사항의 심각성 및 고의 여부 등에 따라 사규에 의거하여 Warning Letter 발송 또는 인사위원회에 회부하여 징계수준(주의, 경고, 견책, 감봉, 정직, 면직 등의 징계가 있음)을 결정하게 됩니다.

당 법인은 독립성 훼손위험을 통제하기 위한 상기 정책과 절차에 추가하여 세부적으로 재무적 이해관계, 사업관계, 고용관계 등 인적관계, 비감사업무 수행 등과 관련하여 다음과 같은 정책과 절차를 구축·운영하고 있습니다.

1) 재무적 이해관계 및 사업관계

A. 주식관리시스템의 운영

공인회계사법상 본인과 배우자는 본인이 감사업무에 참여하는 회사에 대한 주식을 보유할 수 없으며, 파트너는 삼일회계법인의 모든 감사고객회사에 대하여 파트너 본인과 배우자는 주식을 보유할 수 없습니다. 이러한 주식보유 제한 관련된 규정을 준수하고 있는지 모니터링하기 위하여 다음과 같은 주식관리시스템을 운영하고 있습니다.

① Checkpoint : PwC Global의 주식관리시스템으로 매니저 이상의 전문직원은 PwC Global Policy에 따라 Checkpoint에 본인과 배우자가 보유하고 있는 상장주식 및 비상장주식 보유 현황을 입력하도록 하고 있습니다. Checkpoint는 전세계 PwC의 회계감사 고객회사 정보와 연계되어 있어 PwC가 신규로 회계감사를 수임하면 기존에 동

회사의 주식을 보유하고 있는 독립성 준수대상 전문직원에게 해당 주식을 일정기간 이내에 처분하도록 하는 메일이 자동으로 발송되고 있습니다.

② MyStock : 한국공인회계사회의 “ 회계법인 임직원의 주식거래현황 관리규정”을 준수하기 위한 목적으로 삼일회계법인에서 자체적으로 개발한 주식관리시스템으로 국내 상장주식 및 비상장주식의 보유 현황을 입력하도록 하고 있습니다. 법인이 신규로 상장회사의 회계감사를 수임하는 경우 해당 주식 보유자에게 해당 주식을 일정기간 이내에 처분하도록 하는 메일이 자동으로 발송되고 있습니다..

B. 개인의 재무적 이해관계 점검

① PICT(Personal Independence Compliance Testing) : 매년 파트너를 포함한 전문직원 중 일부를 표본 추출하여 개인의 재무적 이해관계(주식투자, 예·적금, 대출 등)를 포함한 독립성 준수 여부 모니터링을 실시하고 있으며, PICT는 다음의 방법을 통해 수행됩니다.

- 파트너를 포함한 매니저 이상 직급에 대한 샘플 선정
- 본인, 배우자에 대한 금융거래내역(예금, 대출, 주식, 펀드 등 투자내역) 및 배우자 고용관계 내역 징구
- 개인의 재무적 이해관계 및 고용관계 등에 대한 공인회계사법, PwC Independence Policy, SEC rules 등에 따른 독립성 규정 준수 여부 점검

② 임직원 주식점검 : 한국공인회계사회 주식거래현황 관리지침에 따라 임직원에 대한 주식투자 현황을 정기적으로 점검하고 있으며, 임직원의 주식점검은 다음의 방법을 통해 수행됩니다.

- 점검대상 모집단은 삼일회계법인의 주식관리시스템(Checkpoint, MyStock) 입력대상자이며, 반기별 무작위 표본추출 방식으로 점검 수행
- 표본추출된 임직원에 대한 주식투자여부 (금융결제원 어카운트인포의 계좌통합 조회 내역을 이용하여 주식투자 여부를 추가적으로 확인)와 주식보유자인 경우 해당 기간 동안의 주식거래내역서 및 해당 기간 종료일의 잔고증명서를 징구
- 한국공인회계사회 회계법인의 주식거래현황 관리지침 및 공인회계사법에 따른 금지된 주식보유 여부 및 주식관리시스템 입력의 완전성 및 적시성 검토

C. 신규감사 수임 시 재무적 이해관계 확인

신규감사의 경우 감사 수임전 '신규감사 독립성 평가'를 수행하고 있으며, 이를 통하여 금지된 재무적 이해관계 존재여부를 확인하고, 해당 회사 주식을 보유한 파트너가 있으면 감사계약 체결일 이전에 이를 해소하도록 안내하고 있습니다. 상장회사와 감사계약을 체결하면 주식관리시스템에서 해당 회사 주식 보유자에게 매각요청 통지가 자동으로 발송됩니다.

비상장회사 감사수임의 경우 독립성팀에서 주식관리시스템 조회를 통해 비상장주식 보유 여부를 확인하여 해당 비상장주식의 보유자가 있을 경우 파트너는 감사계약 전 전량 매도할 것을 안내합니다. 이러한 주식관리시스템을 통한 사전 통제와 신규감사 독립성 평가를 통하여 파트너와 전문직 임직원이 삼일의 신규감사고객에 대해 독립성을 준수하고 있음을 확인하고 있습니다.

D. 법인의 재무적 이해관계

법인이 금융거래 또는 투자 등을 통하여 새로운 재무적 이해 관계를 갖게 될 때에는 사전에 독립성팀과 협의하고 있습니다. 독립성팀에서는 매년 정기적으로 법인의 예금, 보험, 대출, 차입등을 포함하여 재무적 이해관계를 조사하는 절차를 수행합니다.

E. 사업관계

업무 제공을 위하여 제3자와 사업관계를 맺을 경우 업무팀에서는 사전에 해당 회사와의 사업관계가 독립성 규정 상 가능한지 여부를 파악하여 데이터베이스에 등록하는 절차를 수립하고 있습니다. 업무팀에서는 사업관계를 맺을 회사가 삼일 또는 PwC의 감사고객인지 여부, 미국 SEC 상장사인지 여부, 해당 회사의 주요 주주 및 경영진이 미국 SEC 상장사와 관련이 있는 인물인지 여부 등을 조사하여 그 결과를 데이터베이스에 등록하고 독립성팀에서는 이에 대한 검토 후 승인하는 절차를 취하고 있습니다.

2) 고용관계 등 기타 인적관계

당 법인은 다음과 같은 정책 및 절차 구축을 통해 감사고객과의 고용관계 등 기타 인적관계에 대해 독립성 훼손위험을 통제하고 있습니다.

A. 취임 신고 데이터베이스 운영(Directorship DB)

감사고객과의 고용관계 등 기타 인적관계를 파악하기 위해 삼일 임직원(배우자 포함)은 타 법인 임원 취임 현황에 대해 독립성 리더의 승인을 받아 데이터베이스에 등록하는 절차를 수립하고 있습니다. 이를 통해 감사고객과의 금지된 고용관계 존재 여부에 대해 검토합니다. 또한, 타 법인 임원 취임 현황에 변동이 있는지 여부를 연간 주기로 갱신합니다.

B. 신규감사 수임 시

신규감사 수임 전 독립성 평가 단계에서 감사추진팀은 추진대상회사 및 그 독립성 준수 대상 범위의 관계사에 전현직 삼일 임직원(배우자 포함)이 임원으로 근무하고 있는지 여부를 파악하고 독립성 평가를 수행합니다.

C. 연간 독립성 확인서(ACC)

모든 임직원에게 대해 연 1회 독립성 및 윤리적 요구사항에 대한 법인의 정책과 절차 및 재무적 이해관계를 준수하고 있다는 내용을 포함한 확인서(Annual Compliance Confirmation)를 징구하고 있으며, 이 때 전임직원에게 대해 삼일이 감사하는 고객 및 그 독립성 준수대상 관계회사에 고용주, 임원 또는 재무담당 책임자로 재직하고 있거나 과거 1년 이내에 재직 한 적이 없음을 확인받습니다. 만약 고용사례가 있을 경우 독립성팀에서 독립성 이슈 여부에 대해 검토합니다.

D. PICT 샘플 확인

연간 개인의 재무적 이해관계 모니터링인 PICT 수행 시 점검에 샘플된 인원에 대하여 배우자의 직장이 삼일의 감사고객과 관계가 있을 경우 직장명과 직위를 기재하도록 하며 고용사례가 있을 경우 독립성팀에서 독립성 이슈 여부에 대해 검토합니다.

E. 이직 시

삼일의 임직원이 감사고객으로 이직하려는 경우 이로 인한 독립성 위배 여부를 사전에 검토하고 독립성 법규 위반이 없는 경우에만 이직을 허용하고 있으며 이직한 후에도 해당 감사팀에서 안전장치를 통하여 독립성 위협을 낮추는 절차를 수립하고 있습니다.

3) 비감사업무 수행 등

A. 비감사업무 수임 전 독립성 훼손위험 검토 절차

고객에게 비감사업무 제공 시 업무추진팀에서는 CES에서 해당회사가 삼일의 감사고객 및 그 독립성 준수대상 관계회사인지 여부를 확인합니다. 감사고객 및 그 독립성 준수대상 관계회사에 비감사업무를 제공하고자 할 때에는 사전에 감사담당 파트너에게 업무내용을 통지하여 감사담당 파트너가 이를 승인 또는 거부하는 절차를 수행합니다. 삼일은 이를 위해 AFS(Authorization For Services)시스템을 운영하고 있으며 개요는 다음과 같습니다.

AFS는 PwC Global에서 구축 및 운영하고 있는 시스템으로 CES와 연동되어 독립성 준수대상 회사에 비감사업무 제공 시 비감사업무 제공팀에서 비감사업무 수행으로 인한 독립성 위협과 적용할 수 있는 안전장치 등에 대한 검토 내용을 기재하여 해당 감사담당 파트너에게 통지하는 시스템입니다. 감사담당 파트너는 수행예정인 비감사업무가 독립성에 미치는 영향을 검토하여 비감사업무 제공에 대하여 승인 또는 거부하는 절차를 수행합니다.

비감사업무 제공으로 인한 독립성 위협이 심각하다고 판단되는 경우에는 감사담당 파트너가 해당 비감사업무를 제공하지 못하게 하거나 비감사업무 범위를 조정하며, 심각하지 않다고 판단되는 경우에는 비감사업무 팀에서 적용하려는 안전장치가 독립성 위협을 수용가능한 수준으로 낮추기에 충분하고 적합한지 여부를 검토한 다음 해당 비감사업무 수행에 대하여 승인합니다. 또한, 공인회계사법에 따라 허용된 비감사업무 수행시에는 고객의 감사위원회(또는 감사)와 사전 동의 또는 협의절차를 수행합니다.

B. 비감사업무 독립성 점검

독립성팀에서는 매년 일정수의 비감사업무를 표본추출하여 비감사업무 제공과 관련된 상기의 절차가 예외 없이 적시에 수행되었는지 사후 모니터링하고 있습니다. 파악된 독립성 발견사항에 대해서는 사항의 심각성 및 고의 여부 등에 따라 사규에 의거하여 조치하고 있습니다.

C. 신규감사 수임 전 독립성 훼손위험 검토 절차

신규감사 계약을 체결하기 전에 다음과 같이 독립성 평가를 수행하여 감사수임 가능 여부를 사전에 점검하는 절차를 수립하고 있습니다.

① 신규감사 추진 고객에 대한 독립성 평가를 위한 "신규감사 독립성 평가" 시스템을 운영하고 있습니다. 신규감사 추진팀에서는 신규감사 독립성 평가 시스템 상 감사대상 회사 및 그 독립성 준수대상 회사, 회계감사 대상기간, 파악한 삼일 임직원의 고용관계 여부, 삼일과의 소송관계 여부 등을 입력하고 독립성 평가를 신청합니다.

② 독립성팀에서는 독립성 평가 신청 회사 및 그 독립성 준수대상 관계회사에 대한 재무적 이해관계, 비감사업무, 사업관계 등을 파악하여 독립성 이슈 여부를 검토합니다. 감사추진 고객이 해외소재사 이거나, 독립성 준수대상 관계사 중 해외관계사가 있는 경우 Global Independence Assessment를 추가적으로 수행하고 동 평가결과를 신규감사 추진팀에 통보하고 있습니다.

D. 신규감사 수임 후 독립성 훼손위험 검토 절차

신규감사 독립성 평가가 완료되고 감사수임이 확정된 후에 실제 감사팀 구성 시 감사담당 파트너의 책임하에 감사팀 구성원 개인의 독립성을 확인합니다.

회계감사업무에 참여하는 감사팀원은 전산상으로 해당 감사고객에 대하여 본인과 배우자의 재무적 이해관계, 고용관계, 비감사서비스와 관련하여 독립성을 준수하고 있다는 내용을 포함하는 독립성 진술서에 서명합니다. 전산 독립성 진술서는 Time Report와 연계되어 감사팀원은 독립성 진술서에 서명을 한 이후에 해당 감사업무에 대한 최초 Time Report를 작성할 수 있도록 시스템상 통제되어 있습니다.

또한, 당 법인에서는 모든 임직원에게 대해 연 1회 독립성 및 윤리적 요구사항에 대한 법인의 정책과 절차 및 재무적 이해관계를 준수하고 있다는 내용을 포함한 확인서(Annual Compliance Confirmation)를 징구하고 있으며, 독립성팀은 독립성 확인서 작성의 완전성 및 답변의 예외 사항에 대해 모니터링 합니다. 모든 휴직자 및 퇴직자로부터도 휴·퇴직 시점에 ACC를 징구하여 서명 받는 절차를 수립하고 있습니다.

(3) 유착위협을 통제하기 위한 정책과 절차의 구축·운영 현황

1) 담당이사 교체 모니터링

관련 법령에 따른 감사담당이사 교체 규정(주권상장법인, 대형비상장주식회사, 금융회사의 경우 3년, 그외 비상장법인은 5년)을 수립하고 있으며 이를 준수하기 위하여 감사담당이사는 매년 감사수행연수를 파악하여 감사담당이사의 교체 필요성에 대하여 검토하며 동 내용은 감사조서의 일부로 문서화됩니다.

공시 담당 부서는 삼일의 모든 외부감사 대상회사에 대해 회사별로 감사담당이사가 감사를 수행한 기간(Time-on Period)과 참여제한 사업년도 (Cooling-off Period)를 매달 안내하는 절차를 수행하고 있으며 이를 통해 연속감사 참여제한 규정 준수여부를 사전에 확인할 수 있도록 절차화하고 있습니다. 또한, 독립성팀에서는 교체 대상 담당이사가 해당 감사업무에 참여했는지 여부를 점검하고 있습니다.

3. 의뢰인 관계 및 특정 업무의 수용과 유지

가. 품질관리기준 구축·운영 현황

(1) 의뢰인 관계 및 특정 업무의 수용과 유지

1) 업무수행을 위한 적격성과 업무를 수행할 수 있는 시간과 자원 등 역량 관련

당 법인은 고객 및 특정 업무의 수용 및 유지 여부를 결정하기 위하여 감사업무수임을 위한 위험평가프로그램인 Acceptance & Continuance(A&C) 시스템을 활용하고 있으며, A&C 시스템 상 적절한 승인권자의 승인을 득한 경우에만 해당 업무를 수용

또는 유지할 수 있도록 하고 있습니다.

A&C 시스템은 해당 업무의 독립성 및 이해상충 여부 등을 사전에 파악하여 평가하고, 내부의 적절한 자원 보유 여부 및 가용 시간을 고려하여 업무 수행 능력을 사전에 파악하여 평가할 수 있도록 구성되어 있으며, 관련 내역을 바탕으로 위험평가가 이루어집니다.

당 법인은 독립성 검토 결과, 이해상충 관계 및 민감한 사안이 파악된 경우, 적절한 검토 및 절차를 취하도록 하고 있으며, 관련 사항에 대하여 문서화하고 있습니다.

당 법인은 업무수행능력과 관련하여 다음 사항을 중점적으로 고려하고 있습니다.

① 법인과 업무수행팀은 업무수행에 필요한 능력과 자원을 보유하고 있는지 여부

② 해당 업무를 수행함에 있어 윤리적 요구사항을 준수할 수 있는지 여부

③ 업무수행과 관련된 중대한 위험을 관리할 수 있는지 여부

또한, 위험이 높은 회사에 대한 감사업무는 별도의 Selectivity 절차를 통하여 추가 심의를 거친 후 수임 및 유지 여부를 결정하고 있습니다. 위험이 높은 회사의 경우, Selectivity 과정에서 업무파트너의 적격성을 검토하는 등 위험관리에 필요한 조치도 함께 수행되고 있습니다.

업무수임 검토 과정에서 고위험 지표에 해당하는 회사의 경우에는 적절한 승인권자의 승인을 받아 최종 업무 수임여부가 결정되고 있습니다.

당 법인은 외감법을 준수하기 위하여 법정 선임기한에 따라 계약을 완료하고, 계약일로부터 14일내에 감사계약체결보고가 될 수 있도록 공시담당부서를 운영하고 있으며 관련 법규나 구체적인 방법 등을 사내에 공지하여 규정이 준수될 수 있도록 안내하고 있습니다.

2) 의뢰인의 성실성을 고려

당 법인은 의뢰인의 성실성에 대하여 감사업무 수임 위험평가지 이전 감사시의 이슈 사항, 자금세탁이나 중대한 위법행위 여부 등을 포함하여 경영진의 부정징후 등을 검토하고 있습니다. 업무수임 이후, 의뢰인의 성실성 등에 대하여 의문을 가질 수 있는 징후가 발생한 경우, 재평가를 수행하여 내부규정에 따라 관리하고 있습니다.

외감법에 따라 증권선물위원회의 감사인 지정에 의해 감사업무를 수임하게 된 경우에도, 당 법인은 업무의 수용과 유지 정책에 대한 위험평가절차는 동일하게 수행합니다. 다만, 위험평가절차 결과, 감사인 지정이 되지 않았더라면 업무를 수임하지 않았을 것이라는 결과가 도출된 경우에는, 품질관리실에서 적절한 업무수행이사를 배정하며, 해당 고객 또는 업무에 대한 위험에 대응하기 위한 보다 구체적인 감사절차를 수립하도록 하고 있습니다.

(2) 업무의 해지

당 법인은 의뢰인의 관계 및 특정 업무에 대한 관계의 해지를 고려할 만한 상황이 발생한 경우, 관련 Risk Management팀의 자문을 구하도록 하며, 해지 전 해당 고객 또는 그 관계사에 서비스를 제공하고 있는 것으로 파악된 다른 PwC Firm과 해지 여부를 사전에 논의하는 절차를 마련하고 있습니다. 또한, 당 법인은 업무를 해지하기 전에 계약서 및 다른 적용 가능한 법률이나 규정이 미치는 영향을 고려하고 있으며, 업무관계가 종료되었다는 사실 및 필요한 경우 그 사유를 문서화하고 있습니다.

4. 인적 자원

가. 품질관리기준 구축·운영 현황

(1) 적격성과 역량을 갖추고 윤리원칙을 준수하는 충분한 인력 보유

1) 채용

당 법인은 매년 사업부문별 계획에 따른 채용 소요인원을 채용유형별, 자격별로 파악

하여 연간 채용인원을 결정하며, 채용방법은 정기채용과 수시채용으로 구분하여 실시하고 있습니다. 정기채용은 신입 공인회계사, 기타 전문가 채용으로 구분되며, 수시채용은 매월 경력직 공인회계사 또는 기타 전문가 채용으로 진행됩니다.

채용은 인성검사제도를 도입하여 전문가로서 갖추어야 할 기본적인 소양을 검증하며, 면접은 실무진 면접 및 리더쉽 면접의 2단계 면접을 실시하여 직무적합성 및 조직적합성을 검증하여 적격성과 역량을 갖춘 우수인재를 공정한 절차를 통하여 채용하고 있습니다. 또한 모든 입사자들을 대상으로 New Joiner Onboarding 교육을 실시하여 신입사원들의 삼일 문화 이해 및 정착에 도움을 주고 있습니다.

2) 교육훈련

당 법인의 교육은 전문지식뿐만 아니라, 비즈니스 역량, 글로벌 역량 및 관계능력을 바탕으로 진정한 리더쉽을 갖춘 전문가 양성을 목적으로 하고 있습니다.

① 교육 담당 파트너의 역할과 책임

교육 담당 파트너는 연간 교육 계획의 승인, 내·외부 교육관련 규정 준수, 교육 운영에 대한 모니터링, 교육 Quality 분석 및 개선, 교육담당 Resource의 관리 등의 역할과 책임을 부담합니다.

② 교육 훈련 정책

사규를 통해 임직원의 교육 이수 의무를 규정하고 있으며, 수행하는 업무 성격에 따라 최소 교육 요건 및 필수 이수 과정 제도를 수립하여 운영하고 있습니다.

③ 교육 과정

전문가의 핵심역량을 지속적으로 유지·발전시킬 수 있도록 체계적이고 다양한 교육 과정을 운영하고 있습니다.

감사업무 참여자에게는 매년 직급별 맞춤형 감사 교육을 제공하고 있으며, 정기 교육

외에도 각 전문 부서와의 협의 및 임직원들의 니즈를 반영한 다양한 보충 교육을 적시에 실시하고 있습니다.

또한, 비감사업무를 수행하는 임직원을 대상으로 서비스 별 업무 수행 방법론과 모범 사례를 공유하는 교육을 운영하고 있으며, 최근에는 이를 넘어 경제, 경영, 산업 동향과 ESG, 커뮤니케이션, 리더쉽 등 폭넓은 주제를 아우르는 프로그램을 개발하여 제공하고 있습니다.

특히, 디지털 전환과 산업 전문화의 중요성이 높아짐에 따라 AI 활용을 비롯한 첨단 디지털 교육을 확대하는 동시에, 주요 산업 및 비즈니스 분야별 특화 된 교육을 강화하고 있습니다. 아울러, AI기반 학습 플랫폼을 활용한 맞춤형 교육 프로그램을 제공함으로써, 임직원 개개인의 성장 경로에 최적화된 학습 경험을 지원하고 있습니다. 이를 통해 모든 임직원이 급변하는 시장 환경 속에서 차별화된 전문성과 미래를 선도할 역량을 갖추도록 돕고 있습니다.

④ 교육 이수 관리

임직원들의 내·외부 교육관련 규정 준수여부를 모니터링 하기 위하여 내·외부 필수교육 및 교육 요건을 확인하고 개인별 교육 이력을 교육 시스템을 통해 관리하고 있습니다.

소속 등록 공인회계사의 최근 3년간 교육훈련 실적(1인당 평균 교육시간)

(단위 : 시간)

구분	제 55(당) 기	제 54(전) 기	제 53(전전) 기
총 등록공인회계사	86	76	65
회계감사 사업부문 등록공인회계사	111	94	77

(2) 업무팀의 배정

1) 업무수행이사

당 법인은 업무수행이사에 대한 감사업무 배정시 적격성, 전문성, 충분성을 고려하여 업무를 배정하고 있습니다.

① 적격성

감사업무의 위험 등을 고려하여 결정된 업무 등급별로 업무수행이사와 주요 업무참여자의 자격요건을 규정하고, 동 조건을 충족하지 못하는 경우 업무 참여 범위를 제한하는 Audit Accreditation제도를 운영하고 있으며, 이를 토대로 업무수행이사의 직급, 필수 교육 이수 여부, 감리 조치, 내·외부 Inspection 결과 및 감사 경험을 고려하여 적격성 있는 인원이 업무수행이사로 배정될 수 있도록 관리하고 있습니다.

품질관리실은 업무수행이사의 연속감사참여 제한 여부를 모니터링하고 있으며 주식관리시스템을 통한 사전 통제와 신규감사독립성 평가를 통하여 감사업무 수행이사가 해당 감사업무를 개시하기 전에 독립성을 준수하고 있음을 확인하고 있습니다.

② 전문성

감사품질 향상을 위하여 업무 또는 업종에 대한 전문성이 필요한 경우에는 전담 파트너 제도를 운영하고 있으며 이에 따라 전문성, 역량, 권한이 있는 업무수행이사가 해당 업무를 수행할 수 있도록 업무를 배정하고 있습니다.

또한, 업종의 전문성이 필요한 경우 Industry Sector Leader 및 업무수임 승인권자 등이 해당 업무수행이사의 업종 적격성 여부를 검토하고 있습니다.

③ 충분성

품질관리실에서는 업무수행이사가 적절한 감사시간을 투입할 수 있도록 업무수행이사당 배정회사 수 및 감사투입 예정시간 등을 관리하여 과도한 업무 배정을 방지하고 있으며, 이를 위해 최소 1년에 2회 이상 각 업무수행이사의 Audit Engagement Portfolio에 대한 리뷰를 수행하고 필요한 경우 배정을 조정하고 있습니다

업무수행이사는 감사인의 책임을 포함한 업무팀 소개 등을 감사회사의 지배기구와 커뮤니케이션하고 있으며, 이 과정에서 해당 내용이 누락되지 않도록 Template을 배포하여 활용하고 있습니다.

2) 업무팀

업무수행이사는 해당 업무에 필요한 Accreditation Level, 해당 산업에 대한 경험, 해당 회사에 대한 감사위험 및 동 회사에 대한 이해 수준을 고려하여 감사업무를 수행할 수 있는 구성원에게 업무를 배정하고 있습니다.

또한, 업무에 필요한 기간을 확보할 수 있도록 TalentLink 프로그램을 활용하여 본부별 또는 팀별로 담당업무를 배정하고 있으며, 본부마다 Assignment 협의체 등을 구성하여 인당 업무량을 관리하고 있습니다. 뿐만 아니라 감사업무에 RPA(Robotic Process Automation) 등 Digital Tool을 도입하여 단순하고 반복적인 업무에 투입되는 시간을 줄이고, 감사인력을 Risk가 높은 부분에 집중할 수 있도록 하고 있습니다.

개별 감사업무별로 품질관리검토자를 포함한 업무팀이 해당 감사업무를 수행하기 위하여 소요된 시간을 적시성 있게 집계하기 위하여 Time Report 시스템을 활용하고 있습니다. Time Report는 프로젝트 별, 본부/팀 별 및 개인 별 Time 집계를 위한 시스템으로 입력된 정보를 기초로 조회기간의 Project별, 인별 투입시간을 조회할 수 있습니다. Time Report 작성은 정확하고 적시성있게 기재하도록 하고 있으며, 업무수행이사는 팀원이 작성한 Time에 대해서 검토 후 승인하고 있습니다.

집계된 감사시간 기록은 임의적인 수정 변경이 이루어지지 않도록 월 마감후에는 원칙적으로 수정이 불가능하며, 타당한 사유가 있는 경우에만 제한적으로 승인 후 수정이 가능하도록 관리하고 있습니다.

나. 임·직원 성과평가체계(평가, 보상 및 승진)

(1) 성과평가

1) 성과평가제도

성과평가 기준은 임직원 모두에게 사전에 공유하고, 그 결과는 업무 피드백, 코칭 등을 통해 당사자에게 전달하여 구성원 개개인의 역량 개발 및 성장에 기여할 수 있도록

록 합니다.

① 업무평가

모든 임직원은 일정 시간 이상 투입한 업무에 대해 PwC Professional(Whole Leadership, Business Acumen, Technical and Digital Capabilities, Global and Inclusive Acumen, Relationships)을 기준으로 상위직급자로부터 Engagement 평가를 받으며, 해당 Engagement 평가결과와 업무 투입시간 등을 바탕으로 상위 직급자가 참여하는 Career Round Table(CRT)를 통하여 연 1회 평가 등급을 확정합니다. 또한 평가등급 결정시 감독기관의 감리에 의하여 조치를 받는 경우 성과평가에 품질관리 요소로 반영하고 있습니다.

특히 감사업무 수행이사의 성과평가기준은 "Assurance LoS Recognition and Accountability Framework"에서 정하고 있는 바, 전체 성과평가 항목의 70%의 비중을 감사품질관련 평가항목으로 구성하여 감사품질의 중요성을 강조하고 있습니다.

구분		배점	
1. 감사업무의 품질을 평가하는 지표	내외부 심리 결과 및 규정 준수	30점	70점
	외부감사 업무투입 시간	10점	
	감사 Project Management	10점	
	Assurance Transformation	10점	
	People Care and Development 지원	10점	
2. 기타 평가지표	비즈니스	15점	30점
	수익성	10점	
	Overall 평가	5점	
합산			100점

② 다면평가

Senior-Manager 직급 이상 임직원은 하위 직급의 구성원으로부터 리더십 역량에 대한 피드백을 받아 리더로 성장하고자 하는 상위 직급의 발전 및 성장에 기여할 수 있도록 도움을 주며, 해당 결과는 리더십 교육훈련, 성과평가 및 승진 심사에 고려하고

있습니다.

2) 포상 및 징계 제도

당 법인은 매년 회사의 Vision을 달성하기 위해 노력하는 개인과 팀을 격려하고, 그들의 Best Practice를 전사적으로 공유하는 정기포상 제도를 운영하고 있으며, 이외에도 수시포상 및 특별포상 제도를 통하여 임직원들의 노고를 치하하고 있습니다. 또한, 성과부진자에 대하여 교육 및 코칭을 기반으로 한 성과향상프로그램 제도를 운영하고 있으며, 사규 위반 및 윤리, 독립성 규정 위반 등의 사유가 발생 시에는 사내 징계규정에 따라 조치하고 있습니다.

(2) 보상

삼일의 보상은 정규급여와 상여금, 경영성과급으로 구성됩니다. 정규급여는 직급과 연차, 군력/자격증의 유무 및 성과평가 등급의 결과 등을 고려하여 결정되며, 상여금은 당해 회사 전체의 경영성과에 따라 결정되고, 경영성과급은 각 조직의 경영목표 달성 수준에 따라 결정됩니다. 구성원의 개별 보상수준은 직급과 연차 등 기본 요소 뿐 아니라 업무 품질관리 결과를 반영한 당해 성과평가 결과, 징계 결과 등을 모두 고려하여 결정됩니다.

(3) 승진

당 법인은 다음과 같이 직급별 승진제도를 운영하고 있습니다.

① Director 이하 승진

Director 이하의 승진은 역량평가(일정 시간 이상 동안 동일 업무를 수행한 상위 직급으로부터 차상위 직급의 업무 수행 역량을 갖추었는지 평가) 및 CRT를 통하여 결정하며, 승진연한과 해당 직급내 성과평가의 결과를 고려하며, 징계사항 및 감독기관의 감리 조치 등을 반영하여 심사합니다. 차상위 직급의 역량을 갖춘 우수한 인력에 대해서는 각 조직의 승진 추천을 통한 특진제도를 운영하고 있습니다. 특히 Director 승진의 경우, 다면평가 결과 및 업무품질관리(Quality Review 점수) 역량 등을 추가

로 검토하여 심사합니다.

② Partner 승진

Partner로서의 인재 양성을 위하여 Partner 승진 요건을 갖춘 Director를 대상으로 승진심사의 기준을 사전에 공유하고, Leadership 및 Business 개발에 중점을 둔 교육과 코칭을 제공하는 Director Development Program을 운영하고 있습니다.

Partner 선발기준은 후보자가 Evolved PwC Professional의 Trusted Leadership과 Distinctive Outcome 사이의 균형을 이루고 있는지를 기준으로 Business 감각, 전문 기술, 리더쉽, Quality & Risk Management 역량, Leadership 역량 등을 종합적으로 고려하여 결정합니다. Partner의 공정한 선발을 위하여 Partner 선발 심사위원회 (Partner Talent Council, PTC)을 구성하고, PTC 검증 절차를 거친 후보자를 대상으로 Partner Sounding, 인사 및 Risk 검증을 거쳐 경영위원회 및 Oversight Board의 승인과 사원총회 영입 승인 절차를 통해 Partner로 확정됩니다.

5. 업무의 수행

가. 품질관리기준 구축·운영 현황

당 법인은 전문직 기준과 해당 법규의 요구사항에 따라 업무가 수행되며, 상황에 적합한 감사보고서 등을 발행한다는 합리적 확신을 제공하기 위하여 다음과 같은 정책과 절차를 시행하고 있습니다.

(1) 업무수행이사가 상황에 적합한 보고서를 발행한다는 합리적 확신의 제공

1) 업무수행품질의 일관성

당 법인은 업무를 일관성있게 수행하고 감사품질을 향상시키기 위하여 전세계 PwC에서 동일하게 적용하고 있는 PwC Audit Guide에 따라 감사를 수행하고 있으며, 수

행한 모든 감사업무는 시스템 (Aura)을 사용하여 문서화하고 있습니다. Aura는 PwC에서 제공하는 문서화 Tool로서, 업무팀이 해당 업무의 목적을 이해할 수 있도록 감사업무의 진행 단계별 수행해야 할 테스트 절차 및 방법 등이 상세히 기재되어 있습니다.

품질관리실은 업종 특유의 위험이 제기되거나 특정 회계적용의견서, 회계감사 실무 지침 등이 공표된 경우, 감사에 미치는 영향을 검토하고, 감리지적사례, 회계현안설명회 등에서 파악한 위험요소들을 반영하여 Template을 개발, 공지하고 있습니다. 또한, 매년 PwC Audit Guide의 업데이트 내용을 Aura 등에 반영하고, 주요 업데이트 사항들을 교육하고 있습니다.

2) 감독책임

업무팀의 모든 감사업무는 Aura에 문서화되므로, 업무수행이사 및 품질관리검토자는 해당 업무의 진행과정을 추적하여 업무 중 발생한 유의적 사항들을 확인하고, 감사절차에 적절히 반영할 수 있도록 지속적으로 관리 및 감독할 수 있습니다.

또한, 감사위험을 최소화하고 감사업무 수행자의 전문성 확보를 위해 Audit Accreditation 제도를 운영하고 있으며, 업무수행이사, 중간감독자, 품질관리검토자 등의 감사업무참여자에 대한 직급, 교육이수 결과, 감리, 내부 Quality Review, 감사 경험 등을 고려하여 적격성 있는 인원이 감사업무를 수행하도록 하고 있습니다.

또한, 품질관리실에서는 업무수행이사가 연간 충분한 시간을 투입하여 감사 품질을 관리할 수 있는 수준의 감사업무를 담당하는 지를 검토하고, 필요한 경우 업무 배정을 조정하도록 하고 있습니다.

3) 검토책임

업무수행 내역에 대한 감독 및 검토를 강화하기 위해 Aura의 모든 문서는 작성자와 상위의 검토자가 지정되도록 설계되어 있습니다. 또한, 업무수행이사가 필수 검토해야 하는 감사조서를 지정하여, 반드시 다음 사항을 확인하고 서명하도록 되어 있습니다.

① 감사계획 단계

- 중요성이 적합하게 결정되고, 전반적인 감사전략 및 세부적인 감사계획이 평가된 중요한 왜곡표시위험에 적절히 대응되었는지 여부
- 감사업무의 지시, 감독, 수행에 대해 적절히 계획되어 있는지 여부
- 업무를 맡은 감사팀 (감사인의 내부 전문가 및 부문감사인 포함)이 전문가 기준과 해당 법규 및 규정의 요구사항에 따라 감사를 수행하고 상황에 적합한 감사보고서를 발행할 수 있는 적격성 및 역량 (관련 전문지식 및 산업 지식, 경험 포함)을 갖추고 있는지 여부

② 감사수행 및 종결 단계

- 어렵거나 논쟁의 여지가 있는 사항에 대해 품질관리검토자 및 품질관리실과 적합한 자문을 실시하고, 이를 통해 합의된 결론이 문서화되고 실행되었는지 여부
- 감사기준서의 목적을 달성하기 위한 충분한 절차의 수행이 불가능한 경우, 품질관리실과의 관련 자문 및 감사보고서에 미치는 영향 등을 감사문서 내 유의적 사항으로 문서화하고 검토하였는지 여부

(2) 업무품질관리검토

1) 업무품질관리검토의 기준

모든 상장기업에 대한 재무제표 감사와 감사위험이 높은 것으로 평가된 업무에 대하여 업종의 전문성과 객관성 등을 고려하여 품질관리검토자(QRP, Quality Review Partner)를 지정하고 있습니다. 상장기업 재무제표감사 외의 업무 중 품질관리검토 적용대상은 각 업무의 성격이나 업종 특성 및 이해관계자 등을 고려하여 결정하도록 규정되어 있으며, 하기의 회사에 대한 감사 및 검토업무를 포함하고 있습니다.

① 대형비상장주식회사 및 금융회사 등 이해관계자가 많은 감사업무

② 상장예정법인 등 감사위험이 높은 감사업무

③ 감사인 지정을 받은 감사업무

④ 그 밖에 이해관계자 보호 필요성이 크거나 감사위험이 높은 회사로 판단된 감사업무

2) 업무품질관리검토의 성격, 시기 및 범위

지정된 품질관리검토자는 업무팀이 내린 유의적 판단과 결론에 대하여 객관적인 평가를 수행하도록 하고 있으며, 품질관리검토자의 검토가 완료된 후에 보고서가 발행되도록 하고 있습니다. 추가적으로 필요한 경우, 고위험 업무 등에 대해 품질관리검토자 외 품질관리실 등이 재무제표 등에 대한 자문을 수행하고 있습니다.

품질관리검토자는 감사수행 단계별로 적시에 업무품질관리검토를 수행하기 위하여 다음과 같은 절차를 수행하고 있습니다.

① 감사계획단계

품질관리검토자는 감사계획단계에서 식별된 유의적 사항에 대하여 업무수행이사와 논의하고, 독립성에 대한 평가, 중요성 결정, 유의적 위험에 대한 평가 및 이에 대한 대응 계획, 감사계획수립에 필요하다고 판단되는 중요한 결정에 대한 기타의 문서, 감사팀이 내린 유의적 판단 및 도달된 결론과 관련된 감사문서를 선정하여 검토합니다.

② 감사수행 및 종결단계

품질관리검토자는 식별된 유의적 사항에 대하여 업무수행이사와 논의하고 유의적 판단과 관련된 모든 사항 (예: 왜곡표시의 유의성과 처리내용, 지배기구 또는 기타 당사자들과 커뮤니케이션 할 사항), 중요한 결정에 대한 기타의 문서, 초기에 수행한 감사팀의 독립성 평가에 대한 변경사항 등에 대하여 감사팀이 내린 유의적 판단 및 도달된 결론과 관련된 감사문서를 선정하여 검토합니다.

품질관리검토자는 감사팀이 내린 유의적 판단과 도달한 결론이 적합하지 않았다고 판단할 만한 어떠한 미해결 사항을 인지하고 있지 않으며, 의견의 차이가 있는 사항들 혹은 어렵거나 논쟁의 여지가 있는 사항들인 경우 적합한 자문이 수행되었고, 그러한 자문으로부터 도출된 결론이 적절하게 문서화되었음을 확인합니다.

3) 업무품질관리검토자의 적격성 기준

품질관리검토자는 외부감사 또는 회계처리에 관한 업무 경력이 5년 이상인 파트너를 지정하는 것을 원칙으로 하고 있으며 해당 분야에 대한 충분한 지식 및 업종 경험, 산업 전문성 및 업무를 수행할 수 있는 충분한 시간을 가지고 있는 파트너 중 독립성과 객관성을 유지할 수 있는 인원으로 선정하도록 하고 있으며, 독립성/객관성 및 적격성이 훼손되는 경우 품질관리검토자를 교체하도록 하고 있습니다.

① 독립성/객관성 고려

- 해당 품질관리검토자의 Rotation 필요성 및 Cooling off 기간을 고려하여 선정합니다.
- 역할의 객관성을 유지하기 위하여 원칙적으로 업무수행이사와 다른 본부/팀 소속인 자 중에서 선정합니다.
- 업무수행이사와 품질관리검토자 간에 상호 교차심리가 되지 않도록 선정합니다.

② 적격성 고려

- 업종 경험을 우선적으로 고려합니다.
- Audit Accreditation을 충족하는 자를 지정대상으로 고려합니다.

4) 업무품질관리검토의 문서화

품질관리검토자는 업무품질관리검토의 내역을 Aura에 문서화하고, 보고서일 이전에 검토를 완료하여 해당 조서에 서명을 수행하여 완료 여부를 기록하고 있습니다. 감사수행단계에서 중요한 이슈사항이 있을 경우, 최종 결론을 포함하여 감사종결단계의 감사조서에 문서화하며, 품질관리검토자와 업무팀과 의견차이가 존재하는 경우, 품질관리실과 자문절차를 수행하고 있습니다.

5) 의견의 차이

업무팀 내에서 또는 업무팀과 자문을 수행하는 구성원간에 의견에 차이가 있는 경우 이를 협의하고 해결하는 절차를 규정하고 있으며 이에 따라 협의가 완료된 후에 보고

서를 발행하고 있습니다.

(3) 자문

업무의 최종 결론을 내리기 전에 복잡하거나 논쟁의 여지가 있는 사항에 대하여 품질 관리실과 자문절차를 진행하도록 하고 있으며, 제공되는 서비스의 품질을 향상시키고 위험을 감소시키기 위해 적절한 자로 하여금 자문을 수행하도록 하고 있습니다. 업무품질을 높이고 전문가적 판단을 향상시키기 위하여 각 분야별 자문 전문 부서를 운영하고 있으며 수행된 자문의 내용과 결론은 감사조서에 문서화하도록 하고 있습니다.

- 품질관리기준 : RM (Risk Management) 팀
- 회계기준 : CRS (Corporate Reporting Services) 팀
- 감사기준 : M&T (Methodology and Technology) 팀
- 독립성기준 : Independence 팀
- 법률 : OGC (Office of General Counsel) 팀

필수적인 자문 항목에 대해 지침을 마련하여 제공하고 있으며, 기타 사항에 대해서는 업무팀의 판단에 따라 자문을 진행할 수 있습니다.

자문은 자문 담당자와 업무팀이 이슈에 대한 결론에 합의한 후, 업무수행이사와 품질 관리실의 자문담당 승인자가 최종 문서에 대하여 승인함으로써 종료되며, 업무팀은 승인이 완료된 자문내역을 감사조서에 문서화하고 있습니다.

(4) 업무 문서화

1) 최종업무파일의 취합완료

최종 업무파일의 취합은 감사보고서일 이후 감사문서에 대한 행정적인 성격의 수정을 완료하고, 당 법인의 정책 및 절차에 따라 일정기간 이내에 완료하여야 합니다. 취합 완료 기한 내 전자조서 및 외부조서를 취합완료할 수 있도록 EMW(Engagement Management Website)에 기재된 보고서일자를 기준으로 Expected Archive Date를 산정하여 기한이 임박하면 해당 감사팀에 메일을 발송하여 관리하고 있습니다.

전자조서의 경우 Aura를 사용하여 작성하고 승인을 받은 후 Archive 절차를 통해 전자 감사 파일에 대한 접근을 "read only" 상태로 변경하고 EMW Archive Server에 저장하고 있습니다.

외부조서의 경우 조서관리시스템을 사용하여 승인을 받은 후 등록하고 조서관리실에 제출하여 취합하고 있으며, 제한구역을 설정하여 별도의 출입통제 장치 및 감시시스템을 설정하여 운영하고 있습니다.

최종 감사의 파일 취합에 허용된 기간 종료 후에는 전자조서의 Unarchiving은 허용되지 않습니다. 다만, 감사조서의 취합이 완료된 후 내/외부에서 수행된 모니터링(감리, ECR 등) 결과에 따라 기존 감사조서를 추가하여야 하는 등 제한된 경우에 한하여 감사문서를 수정, 추가하도록 규정하고 있으며, 감사문서를 수정 또는 추가하는 구체적인 이유, 검토자 및 검토일을 문서화하여 품질관리실의 승인을 받고 전자조서 또는 외부조서로 추가하도록 하고 있습니다.

업무파일은 공식 저장장소(Aura)에 저장하고, 개인업무용 PC에 보관하지 않도록 하는 정책과 절차를 수립하여 운영하고 있습니다. 또한, 감사업무를 수행하는 감사 참여자는 참여한 감사 업무별로 '감사정보폐기확인서'를 제출하고 있습니다.

2) 업무문서의 보존

감사조서는 소송 진행 중인 경우 또는 규제기관의 조사 등의 보관기간 초과 사유가 존재하는 경우를 제외하고는 관련 법규 등에서 요구하는 기간 동안 보존하고 있습니다. 감사업무의 경우 감사보고서일로부터 8년간 보존하고 있습니다. 보존기한이 경과하면 전자조서는 서버로부터 영구 삭제하고, 외부조서는 폐기하고 있습니다.

나. 감사투입 인력 및 시간

공인회계사 연차별 감사투입 인력 및 시간

(단위 : 명, 시간)

구분		중간감사		기말감사		합계	
		인원수	투입시간	인원수	투입시간	인원수	투입시간
수습 공인회계사		191	46,737	232	113,566	233	160,303
등록 공인 회계사	1년 미만	222	143,965	220	126,368	222	270,333
	1년 이상 ~ 3년 미만	537	325,061	491	254,333	541	579,394
	3년 이상 ~ 5년 미만	357	237,887	333	164,219	366	402,106
	5년 이상 ~ 10년 미만	363	230,130	344	147,276	366	377,406
	10년 이상 ~ 15년 미만	164	98,405	159	58,199	168	156,604
	15년 이상	216	119,543	213	77,216	222	196,759
합계		2,050	1,201,728	1,992	941,177	2,118	2,142,905

다. 감사위험이 높은 회사에 대한 관리체계

당 법인은 감사업무수임을 위한 위험평가프로그램인 Acceptance & Continuance(A &C) 시스템을 활용하여 수임단계에서 Higher risk engagement (HRE)를 식별하고 감사위험을 평가한 후 그 결과에 따라 적절한 승인권자(예: 품질관리업무 담당이사 등)의 승인을 받아 최종 업무 수임여부를 결정하고 있습니다. 또한, 사전 평가 결과에 따라 고위험으로 판단되는 회사에 대한 감사업무는 별도의 Selectivity 절차를 통하여 추가 심의를 거친 후 수임 및 유지 여부를 결정하고, Selectivity 과정에서 업무파트너의 적격성 검토 등 위험관리에 필요한 조치를 결정합니다.

한편, 업무 수임 후 주기적인 회사의 공시내역 검토 등을 통하여 감사위험을 파악하고, 감사 중 발견한 사항 등을 고려하여 필요한 조치를 취하게 됩니다.

상기 설명과 같이 감사위험이 높은 회사로 식별되는 경우 취하는 조치는 하기와 같습니다.

- 감사업무의 위험 등을 고려하여 결정된 업무 등급별로 업무수행이사와 주요 업무참여자의 자격요건을 규정하고, 동 조건을 충족하지 못하는 경우 업무 참여 범위를 제한하여 위험이 높은 감사업무에 대하여 적격성 있는 인원이 업무수행이사로 배정될 수 있도록 관리합니다.
- 적격성과 독립성/객관성 등을 고려하여 지정된 품질관리검토자(QRP, Quality Review Partner)가 사전심리를 수행합니다.
- Selectivity 결과 필요하다고 판단되는 경우, 업무수행이사 및 품질관리검토자의 관여도를 높이기 위하여 최소 투입시간의 120%를 투입하도록 합니다.
- 고위험으로 식별된 요소에 따라 필요하다고 판단되는 경우, 품질관리실 등의 자

문을 받도록 합니다.

6. 모니터링

가. 품질관리기준 구축·운영 현황

(1) 회계법인의 품질관리정책과 절차에 대한 모니터링

당 법인은 품질관리시스템과 관련된 정책과 절차가 적절하며, 효과적으로 운영되고 있다는 합리적 확신을 제공하기 위하여 다음과 같은 모니터링 절차를 수행하고 있습니다.

1) 회계법인의 품질관리시스템에 대한 지속적인 고려와 평가(주기적 검사)

품질관리제도의 설계 및 운영의 효과성에 대한 평가를 위하여 매년 각 품질관리시스템의 구성요소별로 모니터링을 실시하고 있습니다. (예: A&C 적시성 모니터링, 독립성 규정 준수 여부 모니터링, 조서 취합 적시성 모니터링 등)

2) 모니터링 절차 수행자의 선정

품질관리제도에 대한 모니터링은 전문성과 객관성을 유지하기 위하여 품질관리실에서 수행하고 있습니다.

3) 식별된 미비점에 대한 평가, 커뮤니케이션 및 해결

모니터링 결과 발견된 사항에 대해서는 해당 업무팀과 커뮤니케이션하여 조치하고 있으며, 동 사항이 반복되지 않도록 상세 원인을 분석하고 업무품질을 개선하기 위한 업무품질개선계획을 수립하고 있습니다. 수립된 업무품질개선계획은 교육, 공지 등을 통하여 회계법인 구성원과 공유되고 있으며, 동 계획의 이행 내역은 경영진에게 보고되고 있습니다.

(2) 고충과 진정

당 법인은 고충과 진정을 해결하기 위해 내·외부신고센터를 운영하고 있습니다. 내·외부신고센터는 당 법인의 홈페이지를 통하여 접속할 수 있으며, 당 법인의 임직원 및 외부인은 언제든지 비윤리행위에 대하여 실명 또는 익명으로 신고할 수 있습니다.

내·외부신고센터에 신고되는 모든 내용은 내·외부고발처리규정에 따라 철저히 비밀이 보장되며, 신고자에게 불이익이 발생하지 않도록 하고 있습니다. 내·외부고발처리규정에는 조사절차가 규정되어 있으며, 신고사항에 대해서는 조사절차에 따라 처리하고 있습니다. 신고사항 조사 중 품질관리정책과 절차의 설계나 운영에 취약점이 발견되는 경우 이를 고려하여 개선하고 신고사항의 경중에 따라 징계조치하고 있습니다.

(3) 품질관리시스템의 문서화

당 법인은 품질관리시스템을 운영한 결과에 대해 문서화하고 이를 보존하고 있습니다.

나. 수습공인회계사가 참여한 감사업무에 대한 관리체계

당 법인은 수습공인회계사가 수행한 감사업무에 대해 충분한 교육, 현장 지도, 해당 조서에 대한 상위권자의 리뷰 등을 수행하여 감사품질을 관리하고 있습니다.

감사업무수행이사 및 중간감독자는 위험평가 및 감사전략을 수립하고, 업무에 필요한 적격성과 역량을 고려하여 수습공인회계사를 포함한 감사보조자에게 업무를 배정하고 있으며, 수행하여야 할 감사절차에 대해 명확하게 지시하고 있습니다.

또한, 현장에서 수습공인회계사가 수행하는 업무에 대하여 실시간 코칭을 수행하여 적시에 감독하고 있으며, 해당 계정에서 수행한 감사 절차 및 작성된 조서를 리뷰하고 있습니다.

다. 내부심리 실시 현황 및 관련 심리결과문서 보관정책

(1) 내부심리 실시 현황

당 법인은 감사업무에 대한 전문직 기준과 관련 법규의 요구사항 준수여부를 확인하기 위하여 내부적으로 매년 사후심리를 실시하며, 매년 감사업무수행이사의 최소 30%가 사후심리를 받을 수 있도록 선정하고 있습니다.

심리대상 회사는 상장 여부, 신규수입 여부, 감사투입시간, 감사보수 등을 고려하여 선정하며, 일부 심리 대상은 무작위로 선정하고 있습니다.

심리담당자와 심리담당파트너는 외부감사 또는 회계처리에 관한 업무 경력이 5년 이상인 자로서 업종 전문성 및 객관성을 고려하여 배정합니다. 심리담당파트너 및 심리담당자는 내부 정책에 따른 최소 시간 이상을 투입하여 심리업무를 수행하여야 하며, 심리담당파트너는 심리담당자가 효과적으로 심리 업무를 수행할 수 있도록 1차 관리 감독의 책임이 있습니다.

심리는 감사업무 수입단계부터 종결단계까지의 주요 감사절차를 표준 Engagement Review Checklist를 활용하여 수행하고 있습니다.

심리대상 업무에 대한 전반적인 평가는 발견된 사항의 원인과 심각성을 고려하여 평가하고, 경영진에게 사후심리 결과를 보고합니다. 사후심리 결과 중 특정등급 이하로 평가된 업무의 감사업무수행이사는 최종 평가의 기초가 된 지적사항에 대하여 사후치유 절차의 필요성 및 그 방법을 품질관리업무 담당이사와 논의하여 내부품질관리 정책에 따라 필요한 절차를 수행합니다. 또한 감사업무수행이사, 품질관리검토자 등 감사참여자와 감독책임자에 대하여는 "Assurance LoS Recognition and Accountability Framework"에 따라 필요한 조치를 취하고 사후심리 주요 사항은 매년 사내 교육 프로그램 등을 통해 감사 참여인원들에게 전파합니다.

(2) 관련 심리결과문서 보관정책

심리 수행과 관련한 유의적인 발견사항, 사후심리 결과 및 사후조치 내역 등이 포함된 주요 문서는 규정된 보관기간에 따라 보관하고 있습니다.

7. 주식거래 모니터링 시스템 구축 · 운영 현황

가. 주식거래 관리시스템 현황(시스템명 포함)

매니저 이상의 모든 전문직 직원은 PwC Global Policy에 따라 PwC Global의 주식관리시스템인 Checkpoint에 본인과 배우자가 보유하고 있는 상장주식 및 비상장주식 보유 현황을 입력하고 있습니다. 전문직원은 매니저로 승진하거나 또는 매니저 이상 직급으로 입사함과 동시에 Checkpoint에 주식 보유 여부 및 보유하고 있는 주식 내용(발행회사, 취득일, 주식 보유자 등)을 등록하여야 하며, 또한, 주식 신규 취득 시 거래일로부터 14일 이내에 관련 내용을 등록하여야 합니다. Checkpoint는 전세계 PwC의 회계감사 고객회사 정보와 연계되어 있어 PwC가 신규로 회계감사를 수임하면 기존에 동 회사의 주식을 보유하고 있는 독립성 준수 대상 전문직원에게 해당 주식을 일정기간 이내에 처분하라는 메일이 자동으로 발송됩니다.

또한, 당 법인에서는 한국공인회계사회의 “ 회계법인 임직원의 주식거래현황 관리규정” 을 준수하기 위한 목적으로 자체적으로 개발한 주식관리시스템인 MyStock도 운영하여 국내 주식의 보유현황을 입력하도록 하고 있습니다. 법인이 신규로 상장회사의 회계감사를 수임하는 경우 해당 주식 보유자에게 해당 주식을 일정기간 이내에 처분하라는 통지를 자동으로 발송하고 있습니다.

당 법인의 독립성팀에서는 Checkpoint와 MyStock주식관리시스템을 통해 신규입사자를 포함한 모든 전문직원이 주식보유여부를 등록하였는지에 대해 주별로 완전성을 모니터링 하고 있으며, 감사대상 상장주식 보유자 확인 및 처분 요청을 받은 이후 적시 처분 여부에 대해 상시 모니터링 하고 있습니다.

나. 주식거래 관리시스템 모니터링 결과

당 법인은 전문직원에 대하여 연 2회 개인의 독립성 준수여부 점검인 PICT(Personal Independence Compliance Testing) 절차를 표본추출 방법으로 수행하고 있으며 이중 주식거래 관련 모니터링 내용은 다음과 같습니다.

표본에 선정된 인원 본인과 배우자로 하여금 금융결제원 어카운트인포의 계좌통합 조회 내역 및 거래 증권사 리스트와 보유종목 리스트를 제출하도록 합니다. 주식거래를 하는 인원은 주식거래내역서와 잔고내역을 징구하여 그 내용과 Checkpoint에 입력한 주식 거래 내용의 완전성, 정확성, 적시성을 검증하고 있습니다.

또한, 매년 파트너 승진 후보자 전원에게 대해서 PICT를 실시하고 파트너 승진 전 파트너로서의 독립성 위반사유는 해소하도록 하고 있습니다. 독립성 위반내역이 있을 시 이를 파트너 승진 평가에 반영하고 있습니다.

PICT 점검 이외에 모든 전문직 직원에 대해 연 2회 본인 및 배우자의 주식투자 현황 점검을 실시하며 이때에도 금융결제원 어카운트인포의 계좌통합조회 내역, 주식 거래내역서, 잔고내역서 등을 징구하여 주식 보유 여부 및 주식관리시스템 입력의 완전성과 정확성을 점검합니다.

당 법인은 2024년 하반기와 2025년 상반기에 각각 전문직원의 주식투자 현황을 점검하였으며 점검 대상 및 결과는 하기와 같습니다.

- 점검 대상 : 점검 대상일 현재 회계법인에 재직중인 모든 전문직원 중 무작위 표본 추출방법에 따라 2024년 하반기 10% 표본추출, 2025년 상반기 10% 표본추출
- 점검 결과 : 점검 결과 발견된 사항에 대해서는 사규 '독립성 위반 행위에 대한 조사 및 징계규정'에 따라 징계조치하고 있습니다.

IV. 인력에 관한 사항

1. 인력 총괄표

(단위 : 명)

사무소	구 분	공인회계사					기타직원 (비공인 회계사)	합계
		사원	(이사)	소속공인회계사		소계		
				등록	수습			
주사무소	상시근무	301	173	2,468	260	3,029	1,126	4,155
	비상시	-	-	40	-	40	64	104
	소계	301	173	2,508	260	3,069	1,190	4,259
분사무소	상시근무	-	-	4	-	4	-	4
	소계	-	-	4	-	4	-	4
합계		301	173	2,512	260	3,073	1,190	4,263

* 사원을 제외한 등록공인회계사 2,512명 중 외감법에 의한 실무수습이 종료되지 않은 공인회계사는 271명입니다.

2. 사원(출자) · 이사 현황

가. 이사의 경력 현황

(단위 : %)

연번	성명	직위	담당업무	근무기간	개업경력	출자비율
1	윤훈수	이사(대표이사)	대표이사(CEO)	36년 0개월	34년8개월	3.953
2	이중현	이사	세무자문	33년 2개월	30년8개월	1.976
3	이승호	이사	회계감사	27년 0개월	24년9개월	1.976
4	홍준기	이사	회계감사	25년 8개월	23년8개월	1.976
5	민준선	이사	경영자문	24년 1개월	23년11개월	1.976
6	주정일	사원	세무자문	36년 5개월	34년1개월	1.186
7	오기원	사원	회계감사	30년 7개월	33년4개월	1.186
8	박대준	사원	경영자문	32년 7개월	30년8개월	1.186
9	유상수	사원	경영자문	32년 9개월	30년8개월	1.186
10	황영달	사원	경영자문	33년 4개월	34년3개월	0.988
11	황택현	이사	회계감사	33년 8개월	31년8개월	0.988
12	정세연	사원	회계감사	33년 3개월	31년2개월	0.988
13	탁정수	사원	세무자문	7년 2개월	29년3개월	0.988
14	김우성	사원	회계감사	30년 8개월	28년9개월	0.988
15	김재윤	사원	회계감사	30년 8개월	28년9개월	0.988
16	박정선	이사	회계감사	29년 9개월	27년9개월	0.988

연번	성명	직위	담당업무	근무기간	개업경력	출자비율
17	이상도	사원	세무자문	28년 3개월	27년7개월	0.988
18	오연관	사원	세무자문	28년 1개월	27년6개월	0.988
19	이영신	사원	세무자문	28년 7개월	27년1개월	0.988
20	류길주	사원	경영자문	29년 6개월	26년8개월	0.988
21	윤규섭	사원	경영자문	30년 8개월	26년8개월	0.988
22	송동기	이사	회계감사	27년 8개월	25년9개월	0.988
23	전원엽	사원	세무자문	26년 6개월	25년9개월	0.988
24	정민수	사원	세무자문	27년 8개월	25년9개월	0.988
25	정복석	사원	세무자문	26년 8개월	24년8개월	0.988
26	이정훈	사원	경영자문	26년 2개월	24년6개월	0.988
27	나승도	사원	세무자문	25년 8개월	23년8개월	0.988
28	정경수	사원	경영자문	25년 8개월	23년8개월	0.988
29	최주호	사원	경영자문	33년 2개월	31년8개월	0.498
30	전성기	이사	회계감사	33년 7개월	31년7개월	0.498
31	류승권	이사	회계감사	33년 7개월	31년6개월	0.498
32	정성근	사원	경영자문	31년 9개월	29년8개월	0.498
33	박희영	이사	회계감사	31년 7개월	29년6개월	0.498
34	김하중	이사	회계감사	30년 9개월	29년4개월	0.498
35	장온균	이사	회계감사	30년 11개월	29년2개월	0.498
36	송용	이사	회계감사	30년 8개월	28년9개월	0.498
37	김병욱	이사	회계감사	29년 9개월	27년9개월	0.498
38	이유진	이사	회계감사	29년 7개월	27년9개월	0.498
39	이정훈	이사	회계감사	29년 7개월	27년9개월	0.498
40	황석연	사원	경영자문	29년 8개월	27년9개월	0.498
41	홍기수	이사	회계감사	29년 6개월	27년8개월	0.498
42	백봉준	이사	회계감사	29년 9개월	27년6개월	0.498
43	차일규	사원	세무자문	23년 1개월	27년5개월	0.498
44	최시창	이사	회계감사	28년 7개월	26년9개월	0.498
45	오종진	이사	회계감사	28년 7개월	26년4개월	0.498
46	조한철	사원	세무자문	29년 2개월	26년4개월	0.498
47	김태성	이사	회계감사	27년 4개월	26년11개월	0.498
48	김기은	사원	경영자문	27년 9개월	25년9개월	0.498
49	남형석	사원	세무자문	27년 8개월	25년9개월	0.498
50	오남교	사원	세무자문	27년 9개월	25년9개월	0.498
51	이동복	사원	세무자문	27년 8개월	25년9개월	0.498
52	정재국	이사	회계감사	27년 7개월	25년8개월	0.498
53	김종석	사원	경영자문	27년 7개월	25년7개월	0.498
54	정종만	사원	세무자문	27년 6개월	25년4개월	0.498
55	임성재	이사	회계감사	28년 8개월	25년2개월	0.498
56	이도신	사원	경영자문	25년 3개월	24년9개월	0.498
57	최창대	사원	경영자문	24년 6개월	24년9개월	0.498

연번	성명	직위	담당업무	근무기간	개업경력	출자비율
58	유엽	이사	회계감사	26년 8개월	24년8개월	0.498
59	정낙열	이사	회계감사	26년 5개월	24년8개월	0.498
60	김경호	사원	세무자문	9년 5개월	24년8개월	0.498
61	조정환	사원	세무자문	26년 5개월	24년8개월	0.498
62	김경구	이사	회계감사	26년 6개월	24년5개월	0.498
63	성낙필	사원	경영자문	26년 4개월	24년3개월	0.498
64	최은영	이사	회계감사	24년 6개월	24년1개월	0.498
65	이규대	사원	경영자문	24년 4개월	24년0개월	0.498
66	정선흥	사원	세무자문	26년 3개월	24년0개월	0.498
67	박승철	이사	회계감사	25년 8개월	23년8개월	0.498
68	한종엽	이사	회계감사	25년 8개월	23년8개월	0.498
69	노영석	사원	세무자문	24년 8개월	22년8개월	0.498
70	최창윤	사원	경영자문	22년 6개월	21년9개월	0.498
71	이중형	사원	세무자문	7년 7개월	21년3개월	0.498
72	이승환	이사	회계감사	24년 8개월	22년8개월	0.482
73	오병일	이사	회계감사	28년 8개월	26년9개월	0.435
74	배영석	이사	회계감사	27년 8개월	25년9개월	0.435
75	정양수	이사	회계감사	27년 9개월	25년9개월	0.435
76	진휘철	이사	회계감사	27년 8개월	25년9개월	0.435
77	최달	이사	회계감사	27년 8개월	25년9개월	0.435
78	박동규	사원	경영자문	27년 8개월	25년9개월	0.435
79	정훈	사원	세무자문	27년 8개월	25년9개월	0.435
80	조창호	사원	세무자문	26년 7개월	25년9개월	0.435
81	조동규	이사	회계감사	27년 6개월	25년3개월	0.435
82	김성수	이사	회계감사	26년 8개월	24년8개월	0.435
83	한호성	이사	회계감사	25년 6개월	24년8개월	0.435
84	정진송	사원	경영자문	26년 8개월	24년8개월	0.435
85	조영재	사원	세무자문	25년 6개월	24년10개월	0.435
86	이기복	이사	회계감사	25년 7개월	23년8개월	0.435
87	류성무	사원	세무자문	25년 8개월	23년8개월	0.435
88	손병구	사원	경영자문	25년 8개월	23년8개월	0.435
89	이상민	사원	경영자문	25년 8개월	23년8개월	0.435
90	선병오	사원	세무자문	22년 8개월	22년9개월	0.435
91	손영백	사원	경영자문	24년 7개월	22년7개월	0.435
92	장광식	이사	회계감사	28년 9개월	26년11개월	0.395
93	송연주	사원	경영자문	26년 1개월	24년8개월	0.395
94	김광수	사원	세무자문	23년 0개월	23년9개월	0.395
95	김영순	이사	회계감사	25년 8개월	23년8개월	0.395
96	목영진	이사	회계감사	25년 8개월	23년8개월	0.395
97	선민규	이사	회계감사	25년 8개월	23년8개월	0.395
98	신승일	이사	회계감사	25년 8개월	23년8개월	0.395

연번	성명	직위	담당업무	근무기간	개업경력	출자비율
99	이범탁	이사	회계감사	25년 8개월	23년8개월	0.395
100	이흥수	이사	회계감사	23년 11개월	23년8개월	0.395
101	장윤경	이사	회계감사	25년 8개월	23년8개월	0.395
102	정근영	이사	회계감사	25년 8개월	23년8개월	0.395
103	주대현	이사	회계감사	25년 8개월	23년8개월	0.395
104	진선근	이사	회계감사	25년 7개월	23년8개월	0.395
105	최혜원	사원	세무자문	25년 7개월	23년8개월	0.395
106	김재운	사원	경영자문	25년 8개월	23년3개월	0.395
107	서용범	이사	회계감사	23년 11개월	23년2개월	0.395
108	김운성	이사	회계감사	24년 3개월	23년11개월	0.395
109	김성진	이사	회계감사	24년 8개월	22년8개월	0.395
110	전용욱	이사	회계감사	24년 5개월	22년8개월	0.395
111	정민수	이사	회계감사	24년 8개월	22년8개월	0.395
112	정민우	이사	회계감사	24년 2개월	22년8개월	0.395
113	김병일	사원	경영자문	24년 8개월	22년8개월	0.395
114	신윤섭	사원	세무자문	24년 8개월	22년8개월	0.395
115	윤창범	사원	경영자문	24년 8개월	22년8개월	0.395
116	이동열	사원	세무자문	24년 8개월	22년8개월	0.395
117	이용	사원	세무자문	24년 8개월	22년8개월	0.395
118	최유철	사원	세무자문	24년 8개월	22년8개월	0.395
119	허윤제	사원	세무자문	22년 8개월	22년8개월	0.395
120	홍진오	사원	경영자문	24년 3개월	22년4개월	0.395
121	서연정	사원	세무자문	23년 8개월	21년8개월	0.395
122	성창석	사원	세무자문	23년 8개월	21년8개월	0.395
123	이수빈	사원	경영자문	23년 8개월	21년8개월	0.395
124	이진규	이사	회계감사	23년 8개월	21년4개월	0.395
125	이준혁	이사	회계감사	23년 8개월	21년3개월	0.395
126	박은상	사원	경영자문	23년 10개월	21년11개월	0.395
127	박기운	사원	세무자문	22년 7개월	21년0개월	0.395
128	홍범	이사	회계감사	22년 7개월	20년9개월	0.395
129	이정삼	이사	회계감사	24년 7개월	20년5개월	0.395
130	김홍현	사원	세무자문	22년 8개월	20년4개월	0.395
131	김찬규	사원	세무자문	19년 8개월	18년8개월	0.395
132	이준호	이사	회계감사	20년 1개월	17년8개월	0.395
133	김병국	사원	경영자문	22년 4개월	17년10개월	0.395
134	권미엽	이사	회계감사	25년 8개월	23년8개월	0.253
135	정구진	이사	회계감사	25년 8개월	23년8개월	0.253
136	박상은	사원	회계감사	25년 5개월	23년7개월	0.253
137	김지미	이사	회계감사	24년 7개월	22년8개월	0.253
138	원치형	이사	회계감사	24년 8개월	22년8개월	0.253
139	이창현	이사	회계감사	24년 8개월	22년8개월	0.253

연번	성명	직위	담당업무	근무기간	개업경력	출자비율
140	김효건	사원	경영자문	24년 8개월	22년8개월	0.253
141	임지산	사원	회계감사	24년 8개월	22년8개월	0.253
142	홍석형	사원	경영자문	24년 7개월	22년8개월	0.253
143	남상우	이사	회계감사	22년 5개월	21년9개월	0.253
144	이승희	이사	회계감사	23년 8개월	21년8개월	0.253
145	황윤석	이사	회계감사	23년 8개월	21년8개월	0.253
146	장병국	사원	경영자문	23년 6개월	21년7개월	0.253
147	윤여현	이사	회계감사	23년 8개월	21년4개월	0.253
148	김운규	사원	세무자문	23년 8개월	21년3개월	0.253
149	김동수	이사	경영자문	22년 7개월	21년0개월	0.253
150	김봉균	사원	세무자문	22년 7개월	21년0개월	0.253
151	오혜정	사원	세무자문	22년 10개월	21년0개월	0.253
152	이응전	사원	세무자문	21년 8개월	20년4개월	0.253
153	정재훈	사원	세무자문	17년 3개월	20년4개월	0.253
154	홍창기	사원	세무자문	21년 8개월	20년4개월	0.253
155	이재혁	이사	회계감사	22년 7개월	20년3개월	0.253
156	박수연	사원	세무자문	21년 8개월	20년3개월	0.253
157	서용태	사원	경영자문	21년 8개월	20년3개월	0.253
158	정민철	사원	경영자문	20년 5개월	20년3개월	0.253
159	박종우	사원	세무자문	20년 8개월	19년7개월	0.253
160	양인병	사원	세무자문	22년 7개월	18년11개월	0.253
161	진병국	사원	세무자문	17년 5개월	16년3개월	0.253
162	나국현	이사	회계감사	24년 8개월	22년8개월	0.198
163	유제욱	이사	회계감사	24년 6개월	22년8개월	0.198
164	홍성표	사원	경영자문	24년 8개월	22년8개월	0.198
165	김두삼	이사	회계감사	24년 8개월	22년0개월	0.198
166	강찬휘	이사	회계감사	22년 8개월	21년0개월	0.198
167	박인규	이사	회계감사	22년 7개월	21년0개월	0.198
168	전종성	사원	세무자문	22년 7개월	21년0개월	0.198
169	허제헌	사원	경영자문	23년 8개월	21년0개월	0.198
170	김종산	이사	회계감사	22년 7개월	20년4개월	0.198
171	장혜운	사원	경영자문	21년 8개월	20년4개월	0.198
172	한규영	사원	세무자문	21년 7개월	20년4개월	0.198
173	김성호	이사	회계감사	21년 8개월	20년3개월	0.198
174	정승원	이사	회계감사	21년 8개월	20년3개월	0.198
175	이남선	사원	세무자문	21년 8개월	20년3개월	0.198
176	한재상	이사	회계감사	20년 8개월	19년7개월	0.198
177	금창훈	사원	세무자문	20년 8개월	19년7개월	0.198
178	양윤정	사원	세무자문	20년 8개월	19년7개월	0.198
179	정지원	사원	경영자문	21년 8개월	19년7개월	0.198
180	홍승환	이사	회계감사	20년 3개월	19년5개월	0.198

연번	성명	직위	담당업무	근무기간	개업경력	출자비율
181	한정탁	사원	경영자문	20년 6개월	19년5개월	0.198
182	김기록	이사	회계감사	19년 6개월	18년6개월	0.198
183	이승훈	이사	회계감사	19년 0개월	18년4개월	0.198
184	전성만	이사	회계감사	21년 4개월	18년11개월	0.198
185	이경민	사원	세무자문	18년 9개월	17년6개월	0.198
186	한지용	사원	세무자문	17년 0개월	15년11개월	0.198
187	박치홍	사원	경영자문	27년 8개월	25년9개월	0.150
188	김상록	이사	회계감사	24년 8개월	22년8개월	0.150
189	박인대	사원	세무자문	22년 7개월	21년0개월	0.150
190	최성우	이사	회계감사	21년 3개월	20년6개월	0.150
191	김용범	이사	회계감사	21년 8개월	20년4개월	0.150
192	박승운	이사	회계감사	23년 3개월	20년4개월	0.150
193	이효진	이사	회계감사	21년 8개월	20년4개월	0.150
194	조승재	이사	회계감사	21년 8개월	20년4개월	0.150
195	김중현	이사	회계감사	21년 8개월	20년3개월	0.150
196	송태호	이사	회계감사	22년 2개월	20년3개월	0.150
197	남우석	사원	세무자문	21년 8개월	20년3개월	0.150
198	김종욱	사원	세무자문	20년 8개월	19년7개월	0.150
199	전진우	사원	세무자문	20년 6개월	19년5개월	0.150
200	홍순옥	사원	경영자문	19년 8개월	18년8개월	0.150
201	김재현	이사	회계감사	19년 8개월	18년6개월	0.150
202	이경택	사원	세무자문	20년 8개월	18년6개월	0.150
203	이홍석	사원	세무자문	22년 8개월	18년3개월	0.150
204	이혜민	사원	세무자문	18년 6개월	17년5개월	0.150
205	명본호	사원	경영자문	17년 11개월	17년10개월	0.150
206	신상우	사원	경영자문	17년 9개월	16년8개월	0.150
207	김대길	이사	회계감사	22년 7개월	21년0개월	0.103
208	서희원	이사	회계감사	22년 5개월	21년0개월	0.103
209	이종석	사원	경영자문	20년 10개월	20년4개월	0.103
210	정은경	이사	회계감사	16년 7개월	20년3개월	0.103
211	김태훈	사원	세무자문	21년 8개월	20년3개월	0.103
212	신종훈	이사	회계감사	20년 8개월	19년0개월	0.103
213	이준우	이사	회계감사	19년 4개월	18년9개월	0.103
214	김승훈	이사	회계감사	19년 8개월	18년6개월	0.103
215	김윤섭	사원	세무자문	19년 6개월	18년6개월	0.103
216	김준혁	사원	경영자문	19년 8개월	18년6개월	0.103
217	이영제	사원	경영자문	19년 8개월	18년6개월	0.103
218	홍영관	사원	경영자문	19년 3개월	18년6개월	0.103
219	최기혁	이사	회계감사	18년 5개월	18년2개월	0.103
220	남승민	이사	회계감사	18년 7개월	18년11개월	0.103
221	유옥동	사원	경영자문	19년 8개월	17년8개월	0.102

연번	성명	직위	담당업무	근무기간	개업경력	출자비율
222	강종필	이사	회계감사	18년 9개월	17년7개월	0.102
223	최윤수	사원	세무자문	18년 9개월	17년7개월	0.102
224	여운하	이사	회계감사	18년 5개월	17년10개월	0.102
225	강대호	사원	경영자문	17년 0개월	16년7개월	0.102
226	김용현	사원	경영자문	17년 9개월	16년6개월	0.102
227	나현수	사원	세무자문	17년 9개월	16년6개월	0.102
228	이윤석	사원	세무자문	15년 6개월	14년6개월	0.102
229	김인영	사원	회계감사	25년 8개월	23년8개월	0.008
230	성현주	이사	회계감사	23년 8개월	21년8개월	0.008
231	김가을	사원	회계감사	23년 8개월	21년8개월	0.008
232	이용희	이사	회계감사	23년 7개월	21년4개월	0.008
233	민대홍	이사	회계감사	22년 8개월	20년4개월	0.008
234	조병진	이사	회계감사	21년 8개월	20년4개월	0.008
235	최지희	이사	회계감사	22년 7개월	20년4개월	0.008
236	이우람	사원	회계감사	21년 8개월	20년3개월	0.008
237	변영선	이사	회계감사	20년 0개월	20년10개월	0.008
238	김현백	이사	회계감사	20년 8개월	19년7개월	0.008
239	서정열	이사	회계감사	20년 8개월	19년7개월	0.008
240	정수연	이사	회계감사	20년 8개월	19년7개월	0.008
241	정해민	이사	회계감사	20년 8개월	19년7개월	0.008
242	황성필	이사	회계감사	20년 8개월	19년7개월	0.008
243	김영환	이사	회계감사	20년 6개월	19년0개월	0.008
244	심현석	이사	회계감사	19년 8개월	18년8개월	0.008
245	김동환	이사	회계감사	19년 8개월	18년6개월	0.008
246	박건영	이사	회계감사	19년 6개월	18년6개월	0.008
247	이정미	이사	회계감사	19년 3개월	18년6개월	0.008
248	이창훈	이사	회계감사	19년 8개월	18년6개월	0.008
249	진현태	이사	회계감사	19년 8개월	18년6개월	0.008
250	채호기	이사	회계감사	18년 10개월	18년6개월	0.008
251	박동욱	이사	회계감사	18년 7개월	18년5개월	0.008
252	권석준	이사	회계감사	19년 7개월	18년1개월	0.008
253	김도연	이사	회계감사	20년 8개월	18년0개월	0.008
254	장윤원	이사	회계감사	19년 6개월	18년0개월	0.008
255	이형민	이사	회계감사	20년 6개월	17년9개월	0.008
256	박재우	이사	회계감사	18년 9개월	17년7개월	0.008
257	박호준	이사	회계감사	18년 9개월	17년7개월	0.008
258	성덕용	이사	회계감사	18년 9개월	17년7개월	0.008
259	임영빈	이사	회계감사	18년 6개월	17년7개월	0.008
260	정광섭	이사	회계감사	18년 9개월	17년7개월	0.008
261	한현식	이사	회계감사	18년 5개월	17년7개월	0.008
262	허정	이사	회계감사	14년 10개월	17년7개월	0.008

연번	성명	직위	담당업무	근무기간	개업경력	출자비율
263	곽민석	이사	회계감사	18년 3개월	17년6개월	0.008
264	김한내	이사	회계감사	18년 9개월	17년6개월	0.008
265	유상훈	이사	회계감사	18년 9개월	17년6개월	0.008
266	김영훈	이사	회계감사	18년 6개월	17년5개월	0.008
267	김재동	이사	회계감사	18년 6개월	17년5개월	0.008
268	변장원	이사	회계감사	18년 9개월	17년5개월	0.008
269	이기재	이사	회계감사	18년 6개월	17년5개월	0.008
270	정원석	이사	회계감사	18년 6개월	17년5개월	0.008
271	허재진	이사	회계감사	18년 5개월	17년4개월	0.008
272	김경호	이사	회계감사	16년 8개월	17년11개월	0.008
273	김기원	이사	회계감사	17년 9개월	16년8개월	0.008
274	이승욱	이사	회계감사	17년 9개월	16년8개월	0.008
275	심재우	이사	회계감사	17년 9개월	16년6개월	0.008
276	전상범	이사	회계감사	17년 9개월	16년6개월	0.008
277	지정진	이사	회계감사	17년 8개월	16년6개월	0.008
278	현충제	이사	회계감사	18년 1개월	16년6개월	0.008
279	안지혜	이사	회계감사	16년 8개월	16년4개월	0.008
280	김광연	이사	회계감사	17년 0개월	16년11개월	0.008
281	김진현	이사	회계감사	17년 2개월	15년9개월	0.008
282	김병욱	이사	회계감사	16년 9개월	15년8개월	0.008
283	박영규	이사	회계감사	16년 9개월	15년8개월	0.008
284	이용재	이사	회계감사	16년 9개월	15년8개월	0.008
285	정우진	이사	회계감사	16년 10개월	15년8개월	0.008
286	김선엽	사원	회계감사	16년 9개월	15년8개월	0.008
287	박성훈	사원	회계감사	16년 9개월	15년8개월	0.008
288	심재경	이사	회계감사	16년 9개월	15년7개월	0.008
289	김경환	이사	회계감사	17년 3개월	15년6개월	0.008
290	남현재	이사	회계감사	16년 6개월	15년6개월	0.008
291	이대희	이사	회계감사	16년 6개월	15년6개월	0.008
292	정기욱	이사	회계감사	16년 6개월	15년6개월	0.008
293	심준용	이사	회계감사	17년 9개월	15년11개월	0.008
294	최성우	이사	회계감사	17년 9개월	15년11개월	0.008
295	박준영	이사	회계감사	15년 9개월	14년8개월	0.008
296	서종혁	이사	회계감사	15년 9개월	14년8개월	0.008
297	남승수	이사	회계감사	15년 6개월	14년6개월	0.008
298	배준우	이사	회계감사	15년 6개월	14년6개월	0.008
299	강승록	이사	회계감사	17년 6개월	14년5개월	0.008
300	김창규	이사	회계감사	14년 0개월	12년9개월	0.008
301	유연	이사	회계감사	14년 2개월	12년11개월	0.008

나. 이사의 보수 현황

(1) 경영진 등인 경우, 보수지급금액

(단위 : 백만원)

연번	성명	직위	참여지배 기구명칭	보수의 종류	보수총액
1	윤훈수	이사	대표이사, 경영위원회	근로소득	3,162
2	민준선	이사	경영위원	근로소득	1,470
3	박정선	이사	품질관리업무담당이사, 경영위원	근로소득	1,128
4	송동기	이사	Oversight Board 위원	근로소득	1,229
5	이승호	이사	경영위원	근로소득	1,469
6	이승환	이사	Oversight Board 위원	근로소득	1,186
7	이중현	이사	경영위원	근로소득	1,679
8	최달	이사	Oversight Board 위원	근로소득	753
9	홍준기	이사	경영위원	근로소득	1,469
합 계					13,545

* 보수가 5억원 이상인 이사 중 경영진 등에 해당하는 이사를 기재하였습니다.

(2) 경영진 등이 아닌 경우, 보수지급금액

(단위 : 백만원)

연번	성명	직위	보수의 종류	보수총액
1	권○○	이사	근로소득	682
2	김○○	이사	근로소득	884
3	김○○	이사	근로소득	666
4	김○○	이사	근로소득	542
5	김○○	이사	근로소득	505
6	김○○	이사	근로소득	886
7	김○○	이사	근로소득	824
8	김○○	이사	근로소득	500
9	김○○	이사	근로소득	541
10	김○○	이사	근로소득	541
11	김○○	이사	근로소득	531
12	김○○	이사	근로소득	723
13	김○○	이사	근로소득	987
14	남○○	이사	근로소득	612
15	류○○	이사	근로소득	1,048
16	목○○	이사	근로소득	601
17	박○○	이사	근로소득	602
18	박○○	이사	근로소득	927
19	배○○	이사	근로소득	723
20	백○○	이사	근로소득	1,047

연번	성명	직위	보수의 종류	보수총액
21	서○○	이사	근로소득	745
22	선○○	이사	근로소득	662
23	송○○	이사	근로소득	826
24	신○○	이사	근로소득	601
25	오○○	이사	근로소득	763
26	오○○	이사	근로소득	1,008
27	원○○	이사	근로소득	521
28	유○○	이사	근로소득	844
29	윤○○	이사	근로소득	541
30	이○○	이사	근로소득	1,005
31	이○○	이사	근로소득	702
32	이○○	이사	근로소득	575
33	이○○	이사	근로소득	987
34	이○○	이사	근로소득	783
35	이○○	이사	근로소득	541
36	이○○	이사	근로소득 퇴직소득(중간정산)	2,863
37	이○○	이사	근로소득	542
38	이○○	이사	근로소득	803
39	이○○	이사	근로소득	582
40	이○○	이사	근로소득	531
41	이○○	이사	근로소득	683
42	임○○	이사	근로소득	1,062
43	장○○	이사	근로소득	541
44	장○○	이사	근로소득	845
45	장○○	이사	근로소득 퇴직소득(중간정산)	1,108
46	전○○	이사	근로소득	926
47	전○○	이사	근로소득	668
48	전○○	이사	근로소득	1,045
49	정○○	이사	근로소득	521
50	정○○	이사	근로소득	763
51	정○○	이사	근로소득	981
52	정○○	이사	근로소득	541
53	정○○	이사	근로소득	591
54	정○○	이사	근로소득	609
55	정○○	이사	근로소득	844
56	정○○	이사	근로소득	1,021
57	조○○	이사	근로소득	662
58	주○○	이사	근로소득	753
59	진○○	이사	근로소득	743
60	진○○	이사	근로소득	702

연번	성명	직위	보수의 종류	보수총액
61	최○○	이사	근로소득	920
62	최○○	이사	근로소득	753
63	한○○	이사	근로소득	583
64	한○○	이사	근로소득	995
65	한○○	이사	근로소득	844
66	홍○○	이사	근로소득	1,027
67	홍○○	이사	근로소득	521
68	홍○○	이사	근로소득	585
69	황○○	이사	근로소득	541
70	황○○	이사	근로소득	1,101
합 계				54,276

* 보수가 5억원 이상이면서 (1)에 해당하지 않는 이사를 기재하였습니다.

다. 이사의 징계내역

연번	성명	직위	징계내역	징계일자	비고
1	○○○	이사	- 당해회사 감사업무제한 1년 - 주권상장(코스닥코넥스제외) · 지정회사 감사업무제한 1년 - 직무연수 6시간	2023.03.08	-
2	○○○	이사	- 당해회사 감사업무제한 1년 - 직무연수 4시간	2023.03.08	-
3	○○○	이사	- 당해회사 감사업무제한 1년 - 지정회사 감사업무제한 1년 - 직무연수 6시간	2024.11.06	-

3. 공인회계사 변동 현황

(단위 : 명)

사무소명	기초인원	증가	감소	기말인원
서울주사무소	2,738	306	235	2,809
대전분사무소	4	2	2	4
합계	2,742	308	237	2,813

4. 소속공인회계사의 경력 현황

(단위 : 명)

사업부문	1년미만	1년이상~ 3년미만	3년이상~ 5년미만	5년이상~ 10년미만	10년이상~ 15년미만	15년이상	합계
회계감사	199	428	324	370	171	232	1,724
세무자문	54	137	87	103	74	99	554
경영자문	17	96	106	147	56	107	529
기타	-	-	-	2	-	4	6
합계	270	661	517	622	301	442	2,813

5. 사업부문별 인원 및 보수

(단위 : 원, 명)

구분	제55(당)기		제54(전)기		제53(전전)기	
	인원	보수	인원	보수	인원	보수
회계감사	2,454	400,778,673,855	2,353	377,335,466,452	2,238	341,424,968,772
세무자문	813	195,788,539,551	774	180,860,639,522	738	166,155,903,040
경영자문	829	175,955,788,007	810	163,370,580,507	843	164,396,099,845
기타	167	23,228,176,901	163	24,339,746,292	160	23,509,000,559
합계	4,263	795,751,178,314	4,100	745,906,432,773	3,979	695,485,972,216

* 인원은 사업연도말 현재 기준이며, 보수는 사업연도 중 발생한 보수입니다.

6. 전문자격증 소지 현황

(단위 : 명)

구분	전문자격증명	인원
국내	세무사(또는 세무대리업무)	2,849
	한국변호사	26
	관세사	2
	금융자산관리사	9
	증권투자상담사	19
	재경관리사	65
	선물거래상담사	11
	보험계리사	32
	외환관리사	1
	미국공인회계사(USCPA)	388
	영국공인회계사(Chartered Accountant, ACCA)	25
	호주공인회계사(Australia CPA)	7
	호주/뉴질랜드공인회계사(Chartered Accountant of Australia, New Zealand)	6
	캐나다공인회계사(Canada CPA)	8

구분	전문자격증명	인원
국외	프랑스공인회계사(France CPA)	1
	싱가포르공인회계사(Singapore CPA)	1
	홍콩공인회계사(Hong Kong CPA)	1
	태국공인회계사(Thailand CPA)	1
	공인정보시스템감사사(CISA)	27
	CFE(Certified Fraud Examiner)	7
	SAP(System, Applications and Products in Data Processing)	6
	미국공인재무분석사(CFA)	17
	국제공인내부감사사(CIA)	13
	국제재무위험관리전문가(FRM)	6
	미국변호사	3
	중국변호사	1
	호주변호사	1
	미국세무사(EA)	2
	중국세무사	1
	미국계리사	8
	CISSP(Certified Information System Security Professional)	3
합계	-	3,547

* 전문자격증(자격증 시험합격자 포함)을 중복으로 소지한 경우를 포함한 현황입니다.

V. 손해배상준비금 및 손해배상공동기금 등의 현황

1. 손해배상준비금 및 손해배상공동기금 적립 현황

(단위 : 백만원)

구분	기초잔액	당기적립액	당기사용액	기말잔액	당기사용내용
손해배상준비금	87,470	8,660	-	96,130	-
손해배상공동기금	861	78	-	939	-
계	88,331	8,738	-	97,069	-

2. 손해배상책임보험 가입 현황

(단위 : 백만원)

보험회사명	보험상품명	계약기간	연간보험료	보험금		보장범위
				총 보상 한도	1사고당 보상 한도	
현대해상화재보험(주)	전문직배상책임보험	2024.07.01 ~ 2025.06.30	3,362	371,653	271,280	회계법인이 제공한 서비스와 관련한 손해배상 청구에 대한 책임 등

* 보험금은 USD로 약정된 금액을 6월말 기준 원화로 환산(\$1 : ₩1,356.40)한 금액입니다.

VI. 최근 3개 사업연도의 감리결과

1. 감사보고서 감리결과

조치일자	조치자	관련회사			감리지적사항	조치내역	
		회사명	구분	결산기		회계법인	소속 공인회계사
2023.03.08	증권선물위원회	(주)신흥	유가증권상장	2014년12월말 ~2019년12월말	재고자산 관련 감사절차 소홀	과징금 부과, 당해회사 감사업무제한 2년 등	특정회사 감사업무제한 1년 등 4명
2024.02.28	증권선물위원회	계양전기(주)	유가증권상장	2017년12월말 ~2020년12월말	매입채무, 미지급금 관련 감사절차 소홀	손해배상공동자금추가 적립 10%	지정회사에 대한 감사업 무제한 1년 등 2명
2024.11.06	증권선물위원회	(주)카카오모빌리티	기타	2020년12월말 ~2022년12월말	영업수익 및 영업비용에 대한 감사절차 소홀	당해회사 감사업무제한 2년 등	특정회사 감사업무제한 1년 등 1명

2. 감사인 감리결과

구분		조치일자	개선권고사항	개선권고 이행상황
품질관리 구성요소	회계법인내 품질에 대한 리더십 책임	2024.07.23	각 서비스 본부별 위험관리자가 정보자산 및 고객정보 유출위험 등을 관리하고 있어 회사 전체의 통일된 점검기준의 마련 및 운영이 미흡하고, 감사대상회사에 대한 비감사 영역 제공시 감사담당이사의 승인에 따라 제공 여부가 이루어지고 있는바, 감사정보유출 및 독립성 점검 등의 프로세스와 관련하여 품질관리실에게 충분한 정보 및 권한이 부여되어 있지 않음	각 서비스 본부가 통일된 정보보안 모니터링을 수행하도록 자료가동 모니터링 프로그램 도입 및 모니터링 지침을 수립하고, 위반사항이 발견되는 경우 품질관리업무담당이사는 그 정보를 제공받고 징계위원회에 참여하도록 함. 또한 상장 및 종속회사에 대한 비감사서비스 중 독립성 위반 위험이 높은 경우 품질관리실 독립성 전문가가 검토 후 AFS를 사전 승인하는 절차를 도입함.
		-	-	-
	윤리적 요구사항	2024.07.23	국내소재 PwC 제후법인으로부터 하도급받아 감사대상회사에게 제공하는 비감사업무에 대하여 충분한 독립성 검토·승인 절차를 구축하지 않아 감사담당이사의 업무승인 없이 업무를 수행·제공하거나, 공인회계사법에 따라 감사대상회사의 감사 등과의 협의·동의를 구하지 않거나, 감사대상회사의 지배기구와 서면으로 커뮤니케이션하지 않거나 회계감사 기준에 따라 독립성검토 내역을 감사조서에 문서화하지 않은 사례 등이 있음. 또한 주식거래 점검 시 주식 미거래로 신고한 경우 한국예탁결제원 자료만으로 점검 절차를 종결	PwC컨설팅이 하도급 비감사업무를 감사대상회사에 제공하는 경우, 하도급받은 업무의 범위와 조건 등에 대한 독립성 검토 및 승인절차를 수행하도록 하고, 대상 회사의 감사 등과의 협의 절차를 수행하고 문서화하도록 함. 또한 지배기구와 커뮤니케이션을 실시하도록 하고, 독립성 감사조서에 상기 내용 문서화하도록 함. 주식거래 점검 시 기존 점검 절차 외에 금융결제원 계좌정보인포의 계좌통합조회 내역을 확인하도록 개선함.
		-	-	-
	업무의 수용과 유지	2024.07.23	감사대상 회사에 대한 수입여부를 평가하면서 감사인의 판단이 적절히 문서화되지 않거나, 계약전 위험평가 및 감사계약 체결 완료 이후 피감사회사의 재무제표 재작성 등 중요한 사건이 발생되었음에도 위험평가 재수행이 이루어지지 않음	감사계약 체결 이후 감사대상회사의 재무제표 재작성 등 중요한 사건이 발생하는 경우 A&C 재평가를 수행할 수 있도록 공지하고, A&C평가 시 참고할 수 있는 작성 사례 및 유의사항을 배포함.
		-	-	-
	인적자원	-	-	-
		-	-	-
		2024.07.23	수습회계사가 주요 계정을 담당하는 경우, 관련 조서를 업무수행이사 등이 검토하도록 하고 있으나 예외사항이 광범위하고 명확성이 부족하며, 예외사항에 대한 승인 또는 문	내규의 예외사항 규정을 삭제하고, 수습공인회계사가 수행한 주요 계정 감사업무에 대해 업무수행이사 또는 상급자 2인의 등록공인회계사가 감독할 수 있도록 관련 모니터링

구분		조치일자	개선권고사항	개선권고 이행상황
	업무의 수행		서화 절차가 미흡	프로그램을 작성 및 배포함.
		-	-	-
	모니터링	2024.07.23	감사정보의 유출방지를 위하여 감사정보파기 약속서 정구 및 내규에 따라 재직자·퇴직예정자에 대하여 모니터링을 실시하고 있으나 표본점검 방식에 완전성, 목적적합성 등이 부족하고, 감사정보 유출과 관련하여 자체 판단에 따라 별도의 사후조치를 실시하지 않는 등 적절한 사후조치가 미흡	자료이동 모니터링 프로그램을 도입하여 사전에 정의된 시나리오에 따라 추출된 항목에 대해 대용량 상시 모니터링, 퇴직예정자 모니터링, 재직자 표본점검을 실시하는 것으로 변경하고, 감사정보 유출 의심사안 발생 시 품질관리업무 담당이사와 법무실장이 징계위원회에 참석하여 경찰 고발 및 검찰 수사의뢰 등 적절한 사후조치를 실시하도록 함.
		-	-	-

당 법인에 대한 품질관리감리 결과 증권선물위원회가 외부공개를 결정한 개별 감사보고서 관련사항이 없습니다.

VII. 최근 3개 사업연도의 소송 현황

1 종결된 소송 현황

(단위 : 백만원)

제소일	원고	피고	사건번호	관련회사	제소이유	배상금액	소송결과
2022.11.23	개인	삼일회계법인	서울중앙 2022가단	-	용역보수반환청구	120	강제조정(2023.6)
계	-	-	-	-	-	120	-

2. 진행중인 소송 현황

보고기간 종료일 현재 당 법인이 피고인 소송은 총2건(소가 2,932백만원)이며, 주요 소송현황은 다음과 같습니다.

(단위: 천원)

원 고	제소된 금 액	진행경과			사건내용
		제1심	항소심	상고심	
개인	1,932,000	원고패소	진행중	-	부당이득반환청구
주식회사 엠피씨플러스	1,000,000	진행 중	-	-	손해배상청구

당 법인은 보고기간 종료일 현재 진행중인 소송은 재무제표에 중대한 영향을 미치지 않을 것으로 예측하고 있으나, 향후 소송의 결과에 따라 추가적인 손실이 발생할 수도 있습니다.