

www.pwc.com/bo

Sub-Gerente de Auditoría Interná



pwc

Nuestro Cliente Una Entidad de Servicios Financieros desea incorporar a un/a profesional de primer nivel para ocupar el cargo de referencia con sede en la ciudad de La Paz.

Desea contratar A un/a profesional, de dedicación exclusiva, con título en Provisión Nacional en Auditoría Financiera, Contaduría Pública o ramas afines a la actividad financiera, matriculado/a en el correspondiente Colegio de Profesionales y que cuente, preferentemente con estudios de Maestría o Postgrado de especialidad financiera. Deberá acreditar una experiencia no menor a 3 años en cargos similares en las áreas de Auditoría Interna y/o Externa en entidades de intermediación financiera. La posición demanda contar con sólidos conocimientos de la Ley de Servicios Financieros (393), Disposiciones de la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero ASFI, Unidad de Investigaciones Financieras UIF, y otros Órganos Reguladores, así como de Normas Internacionales de Contabilidad (NIC), Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas (NAGA), Normas Internacionales de Auditoría (NIA), y Normas para el Ejercicio de la Auditoría Interna (NEPAI). Es importante acreditar la capacitación recibida el último año en relación a principios y prácticas de auditoría, contabilidad y gestión de riesgos.

Sus funciones serán

- Elaborar y cumplir efectivamente el plan de auditoría interna de la entidad, alineado a la normativa vigente.
- Asegurar el cumplimiento de las normas y regulaciones en aspectos financieros y tributarios.
- Evaluar y verificar la integridad de la información contable - financiera y el correcto registro de dichas operaciones .
- Revisar el sistema de control interno establecido para asegurar el cumplimiento de acuerdo a las políticas, planes, procedimientos y reglamentos que pudieran tener un efecto significativo en las operaciones.
- Identificar oportunidades de mejora e implementar procedimientos eficientes de control interno.
- Preparar reportes de auditoría interna.

Se requiere un/a profesional Independiente, objetivo/a, líder en la expresión de sus puntos de vista, con desarrolladas habilidades interpersonales y criterio para la toma de decisiones.

Consideramos atractivo Preparar una Hoja de Vida y/o recabar el Formulario de Postulación de nuestra página web (*) y entregarlo **hasta el día domingo 3 de mayo de 2015**, adjuntando fotocopia de título profesional y de carnet de identidad, citando la referencia N° 62816. La Hoja de Vida y/o Formulario de Postulación debe enviarse al e-mail: seleccion.personal@bo.pwc.com o a la siguiente dirección:

La Paz: Calle Campos, Pasaje Villegas Edificio Ana María #383 pisos 1, 2 y 3.

(*) No se considerarán antecedentes fuera del término de recepción. No se devolverán los documentos enviados. El Formulario de Postulación puede obtenerse en nuestra página Web: www.pwc.com/bo o en nuestras oficinas.