



Climate Finance Accelerator  
Aceleradora de Financiamiento Climático

# Preguntas del formulario de aplicación de proyectos CFA 2023



# CFA

Climate Finance Accelerator  
Aceleradora de Financiamiento Climático



## Sección 1: Introducción a la convocatoria

1. Correo electrónico

## Sección 2: Autorización manejo de datos personales y del proyecto

2. ¿Autoriza?  
(Si, No)

3. ¿Por cuál medio se enteró de la convocatoria?  
(Página web CFA, LinkedIn, Facebook, Instagram, Twitter, Contacto directo/voz a voz, Otro)

## Sección 3: Información general del postulante

4. Nombre de la empresa o entidad proponente
5. Nombre de la persona que representa el proyecto
6. Número de contacto de la persona que representa al proyecto
7. Correo de la persona que representa al proyecto
8. Nombre de contacto adicional del proyecto
9. Correo de contacto adicional del proyecto

## **Sección 4: Información general del proyecto**

**10. Nombre del proyecto**

**11. Sector del proyecto**

(Energía, Transporte, AFOLU, Otro)

**12. Breve descripción del proyecto**

**13. Contexto y objetivos del proyecto**

**14. Etapa del proyecto**

(Estudio de prefactibilidad, Estudio de factibilidad, Aseguramiento de financiación, Ejecución del proyecto, Cierre/refinanciación)

**15. Impactos climáticos**

Describir los resultados de mitigación (reducción de gases efecto invernadero) y/o de adaptación incluyendo el número de beneficiarios.

**16. Co-beneficios ambientales, sociales y económicos y formas de evaluar sus potenciales impactos.**

Describir cuáles son los co-beneficios ambientales (por ejemplo, reducción de carbono), sociales (por ejemplo, acceso a energías renovables para MYPIMES) y económicos (por ejemplo, generación de empleo) y cómo el proyecto puede evaluar su potencial impacto.

## **17. Consideraciones sobre igualdad de género e inclusión social**

Describir las acciones que el proyecto podría aportar para: A) reducir las brechas de género entre hombres y mujeres (por ejemplo, acceso a mercado formal de trabajo para las mujeres) y B) promover mejores condiciones de vida para grupos vulnerables (por ejemplo, personas que viven con discapacidad) y poblaciones marginadas (por ejemplo, comunidades indígenas).

## **18. Aspectos de innovación o cambio de paradigma que presenta el proyecto y oportunidad de ser replicable**

Describa cuales son los aspectos innovadores del proyecto y si puede ser un proyecto que pueda ser replicable.

## **19. Estado de madurez de la tecnología empleada en el proyecto**

¿Qué tecnología(s) emplea el proyecto?. Describálas brevemente. ¿Cuál es el estado de alistamiento de la(s) tecnología(s) empleada(s)?

## **Sección 5: Modelo de negocio y estructuración del proyecto**

### **20. Experiencia del equipo**

Por favor, describa la experiencia del equipo del proyecto en la elaboración de proyectos de inversión sostenible en el subsector pertinente para este proyecto. Adicionalmente, proporcione información



detallada sobre su organización y, en su caso, sobre cada uno de los miembros del consorcio propuesto y sobre la importancia que tienen para la realización de este proyecto. Siempre que sea pertinente y en consonancia con el plan de trabajo de su proyecto y los resultados previstos, asegúrese de incorporar las competencias, los conocimientos y la experiencia relacionados con el Monitoreo, Evaluación y Aprendizaje (MEL) y la Igualdad de Género e Inclusión Social (GESI por sus siglas en inglés: Gender Equality and Social Inclusion).

## **21. Entidades asociadas y/o aliadas**

Entidades que están asociadas y/o aliadas, sus roles y aportes al proyecto.

## **22. Modelo de negocio - Adjuntar documentación**

Por favor adjunte un documento breve que permita entender el modelo de negocio del proyecto. Por favor adjunte su archivo con el nombre de la siguiente forma: NombreProyecto\_NombreArchivo

## **23. Costo total del proyecto y moneda**

Indique la cantidad requerida para implementar su proyecto y la moneda en que se necesitan los fondos (Por ejemplo: USD, COP, EUR, GBP).

## **24. Co-financiación**

¿Se ha buscado financiación para este proyecto de otros donantes, instituciones privadas, fuentes públicas? En caso afirmativo, facilite detalles, incluyendo: fuente, actividades/productos que serán objeto de financiamiento por el co-financiador.

## 25. Fuente de financiamiento - Adjuntar documentación

Presente en una tabla como la que se muestra a continuación, cómo se utilizarán los ingresos del negocio. Por ejemplo: planeación, diseño y desarrollo de una planta de energía eléctrica con un determinado número de paneles fotovoltaicos con cierta capacidad de generación. Adicionalmente, detalle si en alguna fase ya se cuenta con algún inversionista o contraparte.

**Por favor adjunte su archivo con el nombre de la siguiente forma:**

**NombreProyecto\_NombreArchivo**

## 26. Préstamos verdes / seguros de bonos

En caso de que la deuda sea emitida bajo una etiqueta verde, describa el uso de los ingresos y el tipo de evaluación para la etiqueta verde **(ejemplo: segunda opinión)**.

## 27. Condiciones previas al cierre

Describa brevemente las condiciones que se deben cumplir antes de cerrar la financiación. Por ejemplo: **proceso de revisión; acuerdos de servicios (acuerdo de proveeduría con empresas ancla); cambios legales y políticos que sean necesarios al nivel nacional o local; acuerdos de planificación requeridos (seguros de cosecha); finalización de los documentos de transacción; acuerdos de disposiciones fiscales, cobertura de riesgo (FAG).**

**28. Modelo financiero**

**¿Cuenta actualmente con un modelo financiero?**  
(Si, No)

**Sección 6: Modelo financiero**

**29. Modelo financiero - Adjuntar documentación**

Por favor describa en un documento la proyección de flujos de préstamos y de los ingresos. Describa los costos: costos total de inversión (CAPEX) y sus componentes entre obras civiles y equipos; costos de operación y mantenimiento (OPEX) - costo para usuarios y describa los rendimientos estimados por el proyecto. Por favor adjunte su archivo con el nombre de la siguiente forma:

**NombreProyecto\_NombreArchivo**

**Sección 7: Transacciones y costos (opcional)**

**30. Documentos de transacción**

De acuerdo con la naturaleza de la transacción, lista brevemente la documentación necesaria. Por ejemplo: acuerdo con asociaciones de productores, acuerdos de préstamo, acuerdos de garantía, contratos de cobertura, etc.

**31. Asesores**

Enumere los intermediarios y asesores técnicos, legales, o de contabilidad requeridos para completar la transacción o proyecto.



### 32. Honorarios y gastos

Indique los honorarios y gastos necesarios para continuar con el desarrollo del proyecto y pagar a los asesores.

## Sección 8: Licencias y permisos del proyecto

### 33. Pactos y/o licencias ambientales y/o sociales

Describa los pactos claves requeridos, especialmente los pactos para lograr los objetivos “verdes” / sociales del proyecto y describa el tipo de licencias, permisos o regulaciones que debe cumplir el proyecto y si cuenta con los mismos.

### 34. Documentos relevantes - Adjuntar documentación

Puede subir documentos que usted considere pueden ser de utilidad para esta sección. Por favor adjunte su archivo con el nombre de la siguiente forma:

**NombreProyecto\_NombreArchivo**

## Sección 9: Riesgos claves

### 35. ¿Ha realizado un análisis de riesgos de riesgos claves asociados al proyecto en sus diferentes etapas?

(Si, No)

### 36. Riesgos del proyecto - Adjuntar documentación

En caso de respuesta afirmativa, por favor adjunte un

documento asociado al análisis de riesgos. En esta es posible que se incluya una lista de los riesgos claves asociados con el proyecto y las medidas empleadas para abordar esos riesgos. Algunos ejemplos de riesgos pueden ser: político (cambio de condiciones Ley Bonos de carbono, condiciones crediticias DTF, tasa de cambio); tecnológico (implementación de elementos de innovación); moneda y el tipo de cambio (tasa de cambio); comercial; personas claves (empresas ancla de solidez financiera); seguridad; refinanciación; efectos climáticos (Fenómeno Niño / Niña). Por favor adjunte su archivo con el nombre de la siguiente forma: **NombreProyecto\_NombreArchivo**

## **Sección 10: Documentación adicional**

### **37. Documentación adicional - Adjuntar documentación**

Por favor, adjunte cualquier documento adicional que considere pertinente para respaldar su solicitud. Todos los documentos serán tratados confidencialmente y no se utilizarán para ningún otro propósito que no sea la selección de proyectos para el apoyo del programa CFA. Por favor adjunte su archivo con el nombre de la siguiente

## **Sección 11: Apoyo del CFA**

### **38. Obstáculos actuales para el desarrollo del proyecto**

¿Cuáles son los obstáculos actuales que enfrenta el proyecto para lograr el cierre financiero?

**39. Apoyo solicitado al CFA**

**¿Qué apoyo está buscando del CFA para superar estos obstáculos?**

(Acceso a los inversionistas, Coaching para recaudar fondos, Asistencia técnica y perspectivas sobre las mejores prácticas técnicas y tecnológicas, Oportunidades de relacionamiento con actores relevantes, Asistencia para aumentar la visibilidad en Colombia e internacionalmente, Apoyo para demostrar los impactos ambientales de los proyectos (reducción de emisiones de carbono), Apoyo para la estructuración financiera o mejorar la rentabilidad del proyecto, Apoyo para diseñar o analizar el modelo de negocio, contractual y de financiamiento)



# Convocatoria de Proyectos CFA Colombia

## Aliados:



Aliados adicionales: BNP Paribas, BBVA

## Secretaría técnica:



## Con el apoyo de:





**Para mayor información,  
contáctenos**

---

[colombia@climatefinanceaccelerator.co.uk](mailto:colombia@climatefinanceaccelerator.co.uk)