



# Servicios de Outsourcing



En un entorno empresarial cada vez más competitivo y afectado por el aumento de costos laborales, el outsourcing se presenta como una solución estratégica. Esta práctica permite a las empresas enfocarse en su actividad principal — como vender o producir— mientras delegan funciones de soporte, como contabilidad, impuestos y gestión de sueldos, a especialistas externos.

# Nuestro apoyo a la gerencia está enfocado en las siguientes áreas:



## Contabilidad

### Factores de importancia:

Consiste en el procesamiento y análisis de información contable con el objetivo de proveer a la gerencia información financiera para orientar sus decisiones y estrategias de negocio. En ese sentido nuestro servicio está orientado a las siguientes tareas:

- Equipo multidisciplinario a disposición de la gerencia.
- Eficiencia y optimización de tiempos.
- Mayor foco en actividades propias del negocio.
- Obtención oportuna de la información.
- Reducción de contingencias legales y laborales.
- Actualización permanente.
- Confianza frente a entes de control.
- Administración de costos.
- Cumplimiento con terceros.



## Asesoría en aspectos legales y regulación comercial

### Nuestro servicio está orientado a las siguientes tareas:

- Asesoramiento en el proceso de constitución de empresas:
  - a) Registro corporativo
  - b) Registro fiscal
  - c) Registros laborales/previsionales
  - d) Obtención de licencias y otros registros



## Cumplimiento tributario

### Nuestro servicio está orientado a las siguientes tareas:

- Asistencia en la determinación de impuestos de periodicidad mensual.
- Determinación del impuesto a las utilidades de las empresas.
- Análisis del impuesto a las ganancias diferido.
- Elaboración de los anexos tributarios.
- Asesoramiento tributario específico.



## Tareas de apoyo administrativo

### Nuestro servicio está orientado a las siguientes tareas:

- Realización de inventarios físicos de mercaderías, materiales, activos fijos etc.
- Seguimiento de observaciones de control interno de auditorías.
- Soporte administrativo para el inicio de operaciones en Bolivia.
- Tareas diseñadas a medida de los requerimientos de nuestros clientes.

especiales

- Servicios migratorios.
- Asesoramiento en el proceso de liquidación y cierre de empresas.
- Asesoramiento legal corporativo.
- Asesoramiento en temas laborales y previsionales

# Nuestro apoyo a la gerencia está enfocado en las siguientes áreas:



Proceso de planillas de sueldos y tareas relacionadas

## Factores de importancia:

Nos encargamos de determinadas tareas de recursos humanos relacionadas fundamentalmente con la preparación y liquidación de haberes del personal de la empresa en relación de dependencia, las tareas que realizamos tienen periodicidad mensual y anual, tales como:

- Tabulación de variables para la preparación de la planilla de sueldo mensual.
- Verificación de los aspectos formales de las facturas que acompañan los formularios 110 de los dependientes.
- Elaboración de la planilla de abonos de sueldos de los dependientes para remitir al banco.
- Elaboración de boletas de pago y remisión a Recursos Humanos para entrega a dependientes.
- Elaboración de formulario de pago de aportes a la seguridad social.
- Elaboración de planillas mensuales para presentación ante el Ministerio de Trabajo.
- Preparación de planilla de indemnizaciones.
- Preparación de la planilla de aguinaldo, prima, retroactivos y subsidios.
- Preparación de finiquitos.
- Preparación de los documentos para los trámites de altas y bajas ante autoridades de seguridad social.
- Preparación de la información requerida para el visado de contratos de trabajo.

## ¿Cómo lo hacemos?

Para asegurar el éxito del servicio contamos con:



Políticas y procedimientos



Metodologías



Herramientas



Equipo de especialistas

En PwC, nuestro propósito es generar confianza en la sociedad y resolver problemas importantes. Somos una red de firmas en 149 países con más de 370,000 personas que están comprometidas con brindar servicios de calidad. Obtenga más información visitándonos en [www.pwc.com/bo](http://www.pwc.com/bo).

# Contáctanos

**Carlos Castellón Heredia**

Socio de Tax & Legal Services - Outsourcing  
[carlos.castellon@pwc.com](mailto:carlos.castellon@pwc.com)