

Búscanos en:  
www.pwc.com  
f pwc bolivia

## Abogado Corporativo



### Nuestro Cliente

Una importante Empresa Internacional, líder en su rubro, desea incorporar a un abogado de primer nivel para ocupar el cargo de la referencia con sede en la ciudad de La Paz.

### Desea contratar

A un profesional titulado en Derecho, con estudios de especialidad en Derecho Corporativo y/o Comercial. Con sólidos conocimientos de la Legislación Boliviana con énfasis en temas corporativos, comerciales, tributarios, laborales, administrativos y de competencia. Con un mínimo de 5 años de experiencia prestando asesoría legal directa a empresas a través de estudios jurídicos reconocidos y/o en cargos similares en entidades internacionales y con dominio del idioma inglés a nivel oral y escrito.

### Sus funciones serán

- Brindar asesoramiento legal integral a la empresa.
- Gestionar contratos y/o convenios con entidades privadas y gubernamentales.
- Supervisar y analizar contratos con proveedores y clientes.
- Mantener relación con las diferentes áreas de la compañía y asesores externos.
- Supervisar los instrumentos normativos inherentes al desarrollo de las operaciones de la empresa
- Supervisar la emisión de documentación de la empresa que conlleve responsabilidad legal.
- Aclarar las consultas que formulen los diferentes órganos de decisión de la empresa.
- Representar y asumir defensa legal de la empresa en procesos judiciales.

### Se requieren un profesional

Con alto nivel de responsabilidad, organización, capacidad de análisis, toma de decisiones y compromiso con la calidad de los resultados. Debe demostrar excelentes habilidades de negociación y de relacionamiento estratégico con los sectores vinculados al rubro. Dinámico, proactivo y con buena capacidad de trabajo en equipo.

### Consideramos atractivo

El incorporarse a un cargo de dedicación exclusiva así como la oportunidad de desarrollo profesional en una importante Empresa que brindará una remuneración acorde a las responsabilidades del cargo.

### Invitamos a

A preparar una Hoja de Vida y/o recabar el Formulario de Postulación y entregarlo **hasta el día domingo 11 de septiembre de 2011**, adjuntando fotocopia de título profesional y de carnet de identidad, citando la referencia N° 85745/11. La Hoja de Vida y/o Formulario de Postulación debe enviarse al e-mail: [seleccion.personal@bo.pwc.com](mailto:seleccion.personal@bo.pwc.com) o a la siguientes dirección:

**La Paz:** Edificio Hansa, Piso 19 o casilla de correo N° 590

*Nota: No se considerarán antecedentes fuera del término de recepción. No se devolverán los documentos enviados. El Formulario de Postulación puede obtenerse en nuestra página WEB: [www.pwc.com/bo](http://www.pwc.com/bo) o en nuestras oficinas.*