

*Outsourcing  
financiero y  
administrativo*



*Nuestros servicios integrales de Outsourcing contable, financiero, administrativo y tributario cuentan con procesos definidos y automatizados, en el marco de normas locales y apoyados en altos estándares de calidad.*

*Nuestra experiencia en diferentes tipos de industria y la capacitación continua en temas especializados a nuestros equipos de trabajo, respaldan nuestra competitividad en el mercado y las necesidades de nuestros clientes.*

## ***Nuestro valor agregado***

### ***En el proceso***

- Procesos estructurados y controlados con herramientas tecnológicas.
- Indicadores de gestión que nos permiten tener una operación de alta calidad.
- Altos estándares de oportunidad en el cumplimiento de los compromisos con nuestros clientes.

### ***En el recurso humano***

- Profesionales expertos y comprometidos.
- Capacitación permanente.
- Perfiles especializados.
- Conocimiento integral de los procesos de Back Office.
- Amplio conocimiento de las normas locales e internacionales.

### ***En estructura***

- Estructuras operativas que contribuyen a la generación de economías de escala.
- Capacidad para atender las necesidades de diferentes subprocesos y tipos de industrias.
- Estructura diseñada para Share Service Center, al servicio de la Compañía.

### ***En tecnología***

- Alternativas de software acordes con el tamaño y negocio desarrollado por la Compañía.
- Alianzas estratégicas con líderes en tecnología.

## **Servicios Contables y financieros**

- Clasificación, registro, interpretación, análisis y evaluación de operaciones para información contable, base para la toma de decisiones.
- Elaboración balance de apertura de la cuenta bancaria.
- Elaboración periódica de los reportes contables globales o por Centro de Costo, negocio, proyectos y subcentros de costos e informes para cumplimiento de las normas locales y de reportes internos con la periodicidad requerida.
- Análisis de conciliaciones y anexos de cuentas según sea requerido por la administración de la Compañía.
- Proceso de cierre contable incluyendo aspectos financieros, de inventarios, de activos fijos, entre otros.
- Elaboración de reportes corporativos de acuerdo con la estructura requerida
- Atención a procesos de auditoría.
- Análisis de la información financiera y de reportes.
- Elaboración de los estados financieros anuales y sus notas con destino a la asamblea de accionistas y entidades de control.
- Elaboración de los reportes a las Superintendencias.

### **Outsourcing Tributario**

Elaboración de declaraciones tributarias recurrentes, tales como:

- Declaración de retención en la fuente.
- Declaración de Impuesto sobre las ventas (IVA).



**“Confiar en nosotros sus operaciones administrativas, le permitirá enfocarse en los aspectos estratégicos de su negocio”**

- Declaración de Retención de Industria y Comercio (ICA).
- Declaración de Industria y Comercio (ICA).

Elaboración de informes a entidades de control:

- Medios Magnéticos Nacionales.
- Medios Magnéticos Distritales.
- Reportes para el Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE).
- Reportes de información cambiaria al Banco de la República y a la DIAN.
- Actualización del registro de la inversión extranjera.

### **Activos fijos**

- Control de novedades, ubicación, unidad de negocio y responsable.
- Asignación de número de placa.
- Proceso contable de depreciación.
- Cálculo de valorizaciones o provisiones.
- Conciliación con inventarios físicos.
- Generación de reportes.

### **Control contable de inventarios**

- Revisión de información generada en el proceso de importación y exportación.
- Liquidación de importaciones.
- Valuación de inventario.
- Actualización y conciliación de Kardex.
- Conciliación con inventarios físicos.
- Apoyo en la toma de inventarios físicos rotativos y anuales.
- Análisis de variaciones de costos unitarios.

## **Servicios administrativos y financieros**

### **Cuentas por pagar**

- Radicación y digitalización de facturas.
- Verificación de aprobaciones.
- Verificación del cumplimiento tributario.
- Codificación contable y liquidación de impuestos.
- Circularización de proveedores.

- Control de anticipos a proveedores y empleados.
- Reportes de Cuentas por Pagar por edades.

#### **Valor agregado**

- Seguimiento a través de Work Flow.
- Posibilidades de segmentación de Centros de costos, proyectos, unidades de negocio, entre otros.

#### **Cartera**

- Aplicación de pagos.
- Gestión de recaudos de cartera.
- Apoyo a los procesos de cálculo provisiones de cartera.
- Circularización de cuentas por cobrar.
- Reportes de cartera por edad y concepto

#### **Valor agregado**

- Oportunidad en reportes de cobro.
- Generación de indicadores financieros.

#### **Facturación**

- Verificación de aprobaciones.
- Generación de la factura de venta impresa o electrónica.
- Actualización de información de soporte requerida.
- Entrega a los clientes.
- Generación de reportes de ventas.

#### **Valor agregado**

- Control de documentación requerida por los clientes.
- Procesos de revisión definidos.
- Reportes por vendedor, segmento, ciudad, entre otros.

#### **Tesorería**

- Apoyo logístico a la apertura de cuentas en bancos locales.
- Programaciones de pagos.
- Validación del cumplimiento de las políticas de aprobaciones de giros.
- Pagos en línea por transferencia o cheques a proveedores nacionales y del exterior
- Pago de nómina.
- Pago de seguridad social.
- Seguimiento de pagos y recaudos.
- Apoyo en la negociación de divisas.
- Reporte de control de fondos diarios, semanales, mensuales y proyectados.
- Conciliación entre movimientos bancarios y contables.
- Atención a proveedores.
- Generación de interfaces para la integración con el software contable de la Compañía.
- Apoyo en los procesos de firmas autógrafas o electrónicas.

## **Contactos**

### **Bogotá**

#### **Liliana Ochoa**

Gerente Líder Outsourcing  
Tel: (+57) 1 7430111 ext. 103  
liliana.ochoa@co.pwc.com

#### **Dayana Moncada**

Business Developer  
Tel: 57 1 668 4999 ext. 118/134  
Cel: 3003259573  
dayana.moncada@co.pwc.com

#### **Tatiana Morales**

Business Developer  
Tel: (+57-1) 6684999, Ext 118/134  
Cel: 3012074246  
tatiana.morales@co.pwc.com

#### **Andrés Díaz**

Business Developer  
Tel: (+57-1) 6684999, Ext 118/134  
Cel: 3012074247  
andres.diaz@co.pwc.com

### **Cali**

#### **Juan Felipe Galindo**

Business Developer  
Tel: (+57) 2 6845510  
Cel: 301 241 39 17  
juan.felipe.galindo@co.pwc.com

### **Medellín**

#### **Cristian Madrid Escobar**

Business Developer  
Tel: (+ 57) 4 325 4320 Ext. 161  
Cel: 300 2158483  
cristian.madrid@co.pwc.com