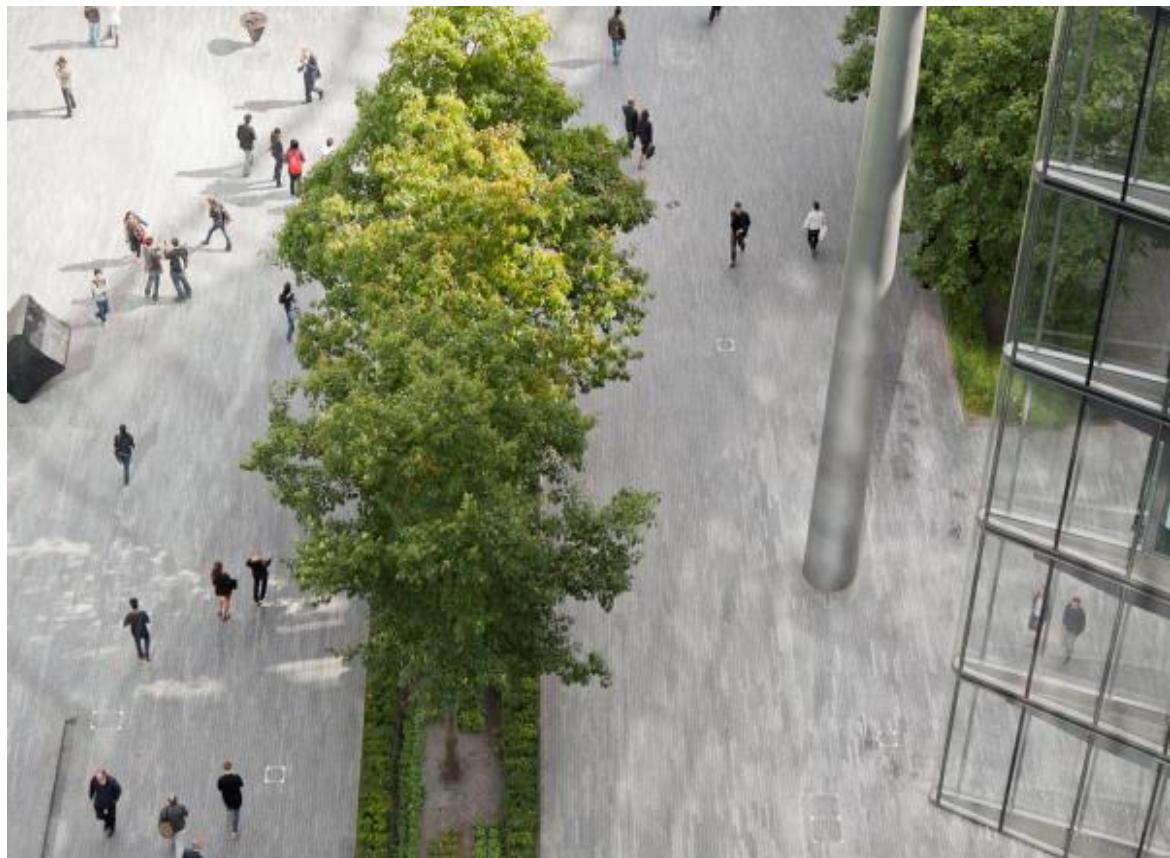


Organización de Proyectos

8 horas - 8 PDU's

25 de abril de 2015



Dirigido

Gerentes de proyecto,
Miembros de una PMO,
Miembros del equipo de
trabajo de un proyecto,
Consultores, todos los
profesionales que manejan el
diseño o la transformación
organizacional de una empresa
y la gestión de cambios
(Organizational Change
Management)

Metodología

Se desarrolla de manera presencial, en español. Se utiliza un enfoque fuerte en la aplicación práctica. La formación de los instructores tiene como fin la implementación de conocimiento en el mundo real. Los docentes tienen formación y experiencia a nivel internacional con alto nivel de educación, experiencia práctica, y certificación en gestión de proyectos. El curso está alineado con la metodología del Project Management Institute.

Objetivos

- Entender los diferentes tipos de organización y como impactan el éxito del proyecto.
- Diseñar una estructura organizacional para incrementar la eficiencia y el desempeño de los proyectos.
- Utilizar roles para organizar las responsabilidades en los proyectos.
- Integrar diferentes tipos de gremios en la gestión de proyectos.
- Disminuir el conflicto por recursos entre proyecto y empresa.
- Alinear la organización de los proyectos con el gobierno corporativo y el Compliance.

Contenido

Capítulo 1

La Organización – ¿Por qué es un factor de éxito en los proyectos?

- Teoría organizacional.
- Tipos de organizaciones.
- Organización de un Proyecto según el PMI.
- Organización de un Proyecto según PRINCE2.

Capítulo 2

El Organigrama – ¿Cómo vincular proyecto y empresa?

- Diferentes tipos de organizaciones: funcional, matricial, orientado a proyectos.
- Estructuras organizacionales – teoría y realidad.
- Cultura y organización – ¿Qué estructura es factible?.
- Los proyectos siempre molestan - ¿Cómo evitar conflictos sobre recursos?.
- Cómo incluir empresas externas y consultores en la estructura organizacional de un proyecto.

Contenido

Capítulo 3

La Estructura interna del Proyecto – ¿Cómo organizar roles, autoridad y jerarquía?

- La estructura básica: equipo, gerente del proyecto y comité de control.
- Los roles en detalle: patrocinador, gerente del proyecto, comité de control, equipo.
- Roles adicionales para funciones especiales: HSE, finanzas, calidad, seguridad, riesgos, ingeniería, etc.
- Conceptos avanzados: Change Board, Sounding Board y otros gremios.
- La organización del proyecto ágil.
- Reglas básicas/ground rules.

Capítulo 4

Trabajar con gremios – ¿Cómo trabajar efectivamente con el Comité de Control y un Change Board?

- Facilitar la toma de decisiones
- Definir autoridad y márgenes
- Como organizar las reuniones de los gremios
- Escalación de asuntos

Capítulo 5

La PMO – ¿En dónde se encuentra y cómo impacta la organización de los proyectos?

- Como incluir la PMO en la organización
- Los diferentes funciones de una PMO
- PMO, estandarización y compliance
- El rol de la PMO en el establecimiento de la estructura organizacional de un proyecto

En Asocio con Casmena

Casmena tiene una alianza con la Universidad Xavier, Cincinnati, Estados Unidos, a través de cual puede otorgar certificados universitarios del LEADERSHIP CERTIFICATE PROGRAM a los participantes después de una comprobación de su conocimiento. Además Casmena es Registered Education Provider (R.E.P.) del Project Management Institute (PMI). A su vez, están aprobados como R.E.P. por el PMI® para otorgar unidades de desarrollo profesional (PDUs).

Instructor:

York Roessler

York es PhD en Administración de Empresas, Universidad de Núremberg, Alemania. Cuenta con Maestría en Administración de Empresas en American University, Washington, D.C., USA / Universidad de Núremberg- Alemania, Especialización en Negocios Internacionales y Especialización en Relación y Política Internacional de la American University, Washington, D.C., USA

Es Director Fundador de las empresas EGERIA CONSULTING y CASMENA. Su experiencia laboral incluye haber trabajado en Mercedes-Benz, Siemens, Merrill Lynch, entre otras. Cuenta con experiencia en los campos de: Oil&Gas, Automotriz, Sector financiero, Software, Maquinaria, Equipos y Automatización. Experiencia como docente en la Universidad de los Andes, Universidad EAN, CESA y Friedrich-Alexander-Universität Núremberg, Alemania.

Certificaciones

- PMP (Project Management Professional) del PMI (Project Management Institute)
- PMI-RMP (Risk Management Professional) del PMI (Project Management Institute)
- PRINCE2 Practitioner
- Certified Scrum Master del Scrum Alliance
- Gerente de Procesos del WIFI, Austria

Detalles:

Fecha y Horario:

Sábado 25 de abril de 2015
8:00 am a 5:00 pm

Lugar:

Centro de Conocimiento y Experiencia PwC
Calle 94 A No. 13-11, Piso 3

Inversión:

\$750.000 + IVA

Descuentos:

5% por inscripción antes del 15 de abril
10% a clientes PwC o miembros del PMI
5% por inscripción de 3 personas o más
Los descuentos son acumulables

Incluye refrigerio, parqueadero, almuerzo y Certificado de participación emitido por PwC Colombia

Opcional: Certificado del LEADERSHIP CERTIFICATE PROGRAM de la Universidad Xavier, Cincinnati, Estados Unidos: **\$200.000 + IVA**

Los descuentos no aplican para el Certificado del LEADERSHIP CERTIFICATE PROGRAM

**Programa de Educación No Formal*

Sujeto a quórum mínimo.

Contacto:

Ingrid Albino
Consultor Senior
Tel. (57-1) 746 2073
ingrid.albino@co.pwc.com



PwC ayuda a las organizaciones y personas a crear el valor que están buscando. Somos una red de firmas presente en 157 países, con más de 195.000 personas comprometidas a entregar calidad en los servicios de Auditoría, Impuestos y Consultoría. Cuéntanos lo que te importa y encuentra más información visitando nuestra web: www.pwc.com

© 2015 PricewaterhouseCoopers. PwC se refiere a las Firmas colombianas que hacen parte de la red global de PricewaterhouseCoopers International Limited, cada una de las cuales es una entidad legal separada e independiente. Todos los derechos reservados.