

Si eres un profesional emprendedor, con visión, carácter proactivo y con deseos de pertenecer a una empresa que le de valor a tu carrera, te ofrecemos una oportunidad que te llevará a nuevas alturas

Jefe de Recursos Humanos



servicios de **recursos humanos**
creando valor para su Negocio a través de la Gente

Nuestro cliente...

Una importante Empresa Petrolera, desea incorporar a un (a) profesional de primer nivel, para ocupar el cargo de referencia con sede en la ciudad de Santa Cruz.

En esta ocasión desea contratar...

A un Licenciado en Administración de Empresas, Psicología o ramas afines. Deberá acreditar un mínimo de 5 años de experiencia en cargos similares. Asimismo, deberá tener experiencia en negociación y manejo de conflictos. También deberá demostrar conocimientos y habilidades relacionadas a la gestión de personal y contar con sólidos conocimientos de la Legislación Laboral Boliviana. Indispensable tener conocimientos del idioma inglés.

Sus principales funciones serán...

- Desarrollar un modelo de gestión de recursos humanos enfocado a: planes de carrera, capacitación, evaluación de desempeño, clima organizacional, reclutamiento y selección de personal.
- Planificar y organizar sistemas y programas para el desarrollo de los recursos humanos.
- Revisar y hacer seguimiento anual a las escalas salariales y beneficios generales del personal.
- Planificar, desarrollar e implementar manuales de contratación de personal y de funciones de acuerdo a los cargos vigentes en la empresa.
- Proveer a las restantes unidades funcionales de la empresa de los recursos humanos adecuados, a través de procesos de selección de personal.
- Establecer un adecuado manejo de las relaciones laborales, manteniendo un clima laboral adecuado dentro de la organización.
- Coordinar gestión con otras áreas de la Empresa para asegurar cumplimiento de actividades.

- Elaborar y mantener información al día sobre el progreso de los planes de acción y las diferentes actividades realizadas en el área.

Se requiere un profesional...

Con capacidad de liderazgo, negociación, proactivo, organizado y con un excelente trato interpersonal. Con muy buena capacidad para trabajar en equipo, que tenga un alto nivel de orientación a la satisfacción del cliente interno y habilidades gerenciales.

Consideramos muy atractivo...

La oportunidad de desarrollo profesional en una importante Empresa, que brinda una remuneración acorde a las responsabilidades del cargo.

Invitamos...

A quienes reúnan los requisitos solicitados a recabar el FORMULARIO DE POSTULACIÓN y entregarlo **hasta el día viernes 16 de octubre de 2009**. Adjuntar fotocopia de título profesional y de carnet de identidad, citando la referencia **N° 90706**.

El FORMULARIO DE POSTULACIÓN se lo puede obtener en nuestra página web: www.pwc.com/bo o en nuestras oficinas. El formulario completo se lo puede enviar al e-mail:

seleccion.personal@bo.pwc.com o a la dirección:

Santa Cruz:
Calle Ciro Tórrez N° 9,
Barrio Equipetrol o casilla de correo N°568

Nota: No se considerarán antecedentes en un formato diferente al Formulario de Postulación. No se devolverán los documentos enviados. No se aceptarán Formularios fuera de término.

PRICEWATERHOUSECOOPERS 